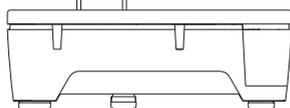
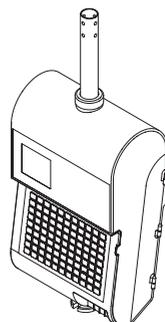
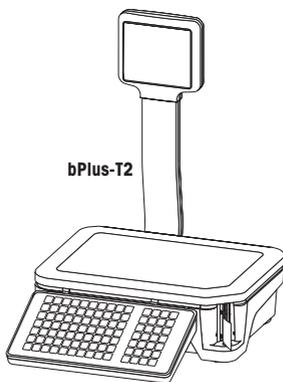


bPlus-U2

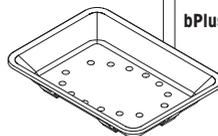


bPlus-C2

bPlus-T2



bPlus-H2



Índice de contenidos

1	La nueva balanza registradora	5
1.1	Funciones más importantes	5
1.2	Instrucciones de seguridad	5
1.3	Otros documentos	5
1.4	Mantenimiento	5
1.5	Uso previsto	5
1.6	Convenciones y símbolos utilizados en este manual de usuario	6
1.7	Vista general del dispositivo.....	7
1.7.1	Display	7
1.7.2	Teclado	8
1.7.3	Teclas de función.....	10
1.7.4	Conexiones	11
1.8	Legal para el comercio.....	11
2	Configuración y ajustes del dispositivo	12
2.1	Contenido	12
2.2	Requisitos para ubicación de la balanza	12
2.3	Nivelado de la balanza*.....	12
2.4	Montar la torre*	13
2.5	Colgar la balanza*	14
2.6	Inserción del papel con bPlus-U2, bPlus-C2 y bPlus-T2	16
2.6.1	Formato del papel	16
2.6.2	Abriendo la balanza	16
2.6.3	Inserción del rollo de recibos.....	17
2.6.4	Inserción del rollo de etiquetas	18
2.6.5	Inserción del rollo de etiquetas linerless	19
2.7	Inserción del papel con bPlus-H2	20
2.7.1	Formato del papel	20
2.7.2	Abriendo la balanza	21
2.7.3	Inserción del rollo de recibos.....	22
2.7.4	Inserción del rollo de etiquetas	22
2.8	Establecer conexión a la red	23
2.9	Encender	23
2.10	Reiniciar / Hibernar / Apagar	23
2.11	Configuración de la red	24
2.11.1	Icono de identificación de red	24
2.11.2	Inalámbrico	24
2.12	Limpieza	26
2.13	Eliminación.....	26
3	Funcionamiento rápido y fácil	27
3.1	Inicio de sesión / Cierre de sesión	27
3.2	Entrada libre	28
3.2.1	Entrada libre en modo ventas	28
3.2.2	Entrada libre en modo pre-empacar	28
3.3	Trabajar con PLUs	29
3.3.1	Llamada de un PLU.....	29
3.3.2	Llamada de un PLU a través de teclas preajustadas.....	29
3.4	Utilizar cantidad PLU y multiplicación	30
3.5	Tarar	30
3.5.1	Tara de un envase	30
3.5.2	Tara manual	31
3.5.3	Tara de cliente / Función cesta	31

3.5.4	Tara primaria estándar	32
3.5.5	Preajustar tara múltiple	33
3.6	Puesta a cero	33
3.7	Grandes cantidades	34
3.8	Pesada con 100 g unidad de precio	34
3.9	Trabajar con varios vendedores	35
3.9.1	Trabajar con varios vendedores en una balanza (múltiples vendedores)*	35
3.9.2	Trabajar con un vendedor en una balanza (tecla vendedor simple)	35
3.9.3	Trabajar con varias balanzas (vendedor flotante)	36
3.10	Opciones de impresión	37
3.10.1	Configurar la impresión (recibo, etiqueta, linerless, sin fin)	37
3.10.2	Imprimir una copia del recibo	37
3.10.3	Etiqueta total / Etiqueta total de la cesta	38
3.10.4	Imprimir etiquetas totales usando la tecla etiqueta total	39
3.10.5	Impresión por lotes	40
3.11	Anulación	41
3.12	Cambios temporales	42
3.12.1	Cambiar la fecha temporalmente	42
3.12.2	Cambiar el formato de etiqueta temporalmente	42
3.12.3	Cambiar el texto extra temporalmente	43
3.12.4	Cambiar el departamento temporalmente	43
3.13	Reembolso	44
3.14	Suspender	45
3.15	Reapertura de un recibo	46
3.16	Cambios en los precios	46
3.16.1	Sobrescribir temporalmente un precio	46
3.16.2	Sobrescribir permanentemente un precio	47
3.16.3	Cambiar a otro precio	47
3.17	Trazabilidad	48
3.18	Copia de seguridad / restauración de datos a través del dispositivo USB	51
4	Menú	52
4.1	Manejo del menú	52
4.1.1	Introducir al menú	52
4.1.2	Funciones de las teclas en el menú	52
4.1.3	Navegación en el menú	52
4.1.4	Terminar el menú	53
4.1.5	Entrada de texto	53
4.1.5.1	Entrada de texto a través de teclas numéricas	53
4.1.5.2	Entrada de texto a través de teclas preajustadas*	54
4.2	Descripción del menú	56
4.2.1	Visión general	56
4.2.2	Menú datos	60
4.2.3	Menú configuración	66
4.2.4	Menú informes	83
4.2.5	Menú Modo	86
4.2.6	Menú avanzadas	87
4.3	Consejos de configuración	89
4.3.1	Gestión de derechos de usuario	89
4.3.2	Configurar grupos de vendedores	90
4.3.3	Consejos para la instalación y configuración de PLUs	91
4.3.4	Ejemplo para la creación de un PLU	92
4.3.5	Configurar un código de barras	93
4.3.6	Imprimir etiqueta	96
4.3.7	Instalación del teclado	96

4.3.8	Configuración de una red de balanzas con sincronización de datos	100
4.3.9	Conexión de la balanza a una red o un ordenador.....	100
4.3.10	Informes	101
4.3.10.1	Configuración de informes básicos	101
4.3.11	Configuración del modo balanza	102
4.3.12	Función de entrenamiento	103
5	¿Qué hacer si ...?	104
6	Datos técnicos	110
6.1	bPlus-U2	110
6.2	bPlus-C2	111
6.3	bPlus-T2	112
6.4	bPlus-H2.....	112
6.5	Conformidad	113
6.6	Opciones/Accesorios	113

1 La nueva balanza registradora

1.1 Funciones más importantes

Enhorabuena por la adquisición de su nueva balanza. Esta robusta balanza con su impresora de etiquetas integrada facilita el pre-embalaje y la venta cómodos al mismo tiempo manteniendo la mayor precisión.

Su nueva balanza no sólo se destaca por sus características de pre-embalaje, sino también por su capacidad de red y la transferencia rápida de datos desde y hacia un ordenador. Esto le permite, por ejemplo, manejar balanzas integradas rápidamente y crear informes de ventas fácilmente.

1.2 Instrucciones de seguridad

Instrucciones fundamentales de seguridad

- Leer estas instrucciones de manejo antes de poner en funcionamiento la balanza.
- Seguir estas instrucciones de manejo detenidamente.
- Guardar estas instrucciones de manejo para futuras consultas.
- No permitir manejar o limpiar la balanza a personal inexperto.
- No abrir la balanza.
- Desconectar siempre la balanza de la red eléctrica antes de proceder a la limpieza y al mantenimiento.

1.3 Otros documentos

Para más documentos con respecto a su nueva balanza registradora (p.ej. Manuales, Hoja de datos), por favor consulte el siguiente sitio web:

<http://www.mt.com/retail-manuals>

1.4 Mantenimiento

- Sólo al personal autorizado se le permite abrir y reparar la balanza. Contactar con la representación local.

1.5 Uso previsto

- Utilizar la balanza para palet sólo para pesar de acuerdo con este manual.
- La balanza está diseñada sólo para uso en interiores.
- Cualquier otro tipo de uso y manejo más allá de los límites de las especificaciones técnicas se considera como no previsto.

Uso incorrecto

- No utilizar la balanza en entorno industrial y abrupto.

1.6 Convenciones y símbolos utilizados en este manual de usuario

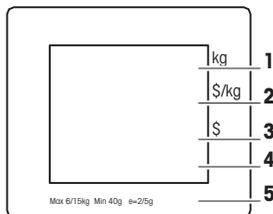
Símbolo	Descripción
	Símbolo de seguridad que advierte al usuario de las situaciones que resultan en la muerte, lesiones graves o daños materiales, en caso de incumplimiento de las advertencias de seguridad indicadas.
i	Información general que hace más fácil el trabajo con el dispositivo.
C	Requisitos de configuración y consejos.
■	Condición previa para una acción.
-	Acción individual que debe llevarse a cabo.
1 2	Secuencia de acción que debe llevarse a cabo en el orden indicado.
⇒	Resultado de una acción o una secuencia de acción.
[▶ 18]	Referencia cruzada (ejemplo: referencia a la página 18)
Sistema está reiniciando	<ul style="list-style-type: none"> • Mensaje en el display de la balanza • Nombre del menú o submenú
Tecla [Guardar Precio]	Tecla preajustada en el teclado de la balanza
"Anulación"	Configuración de un menú/submenú

1.7 Vista general del dispositivo

1.7.1 Display

El display, visto tanto desde el punto de vista del cliente y del proveedor, se presenta de la siguiente manera:

- 1 Indicador de peso
- 2 Precio unitario
- 3 Precio
- 4 Campo de las instrucciones o los mensajes de estado
- 5 Información metrológica



Además del peso y el precio pueden mostrarse los mensajes de estado e indicadores siguientes:

- >0<- El peso bruto es cero
- NET** Peso neto
- 100g** Precio por 100 g
- X** Modo cantidad
- PLU** Se muestra el número PLU
- FIJAR** PLU o tara es fija
- LS** Modo grandes ventas
- ↕ Conectado a la fuente de alimentación de red
- Estado de la red/comunicación

Puntos magnéticos en el lado del cliente de bPlus-H2

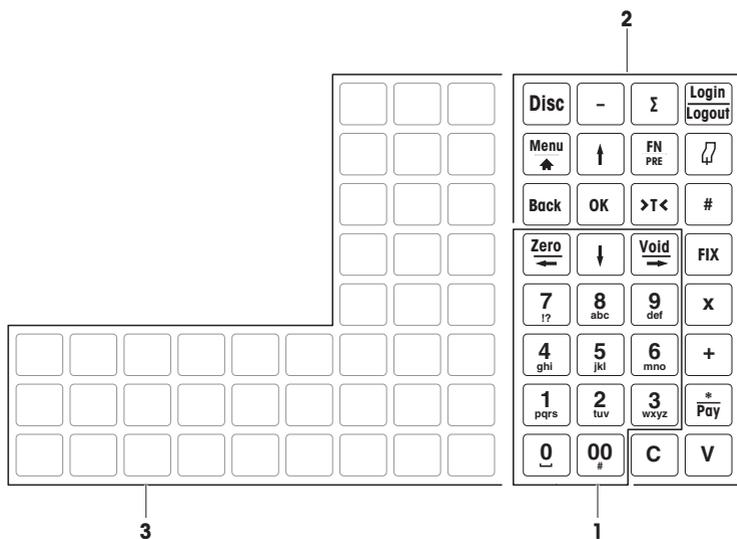
En el lado del cliente de bPlus-H2, debajo del display, encontrará 6 puntos magnéticos para adjuntar publicidad.

1.7.2 Teclado

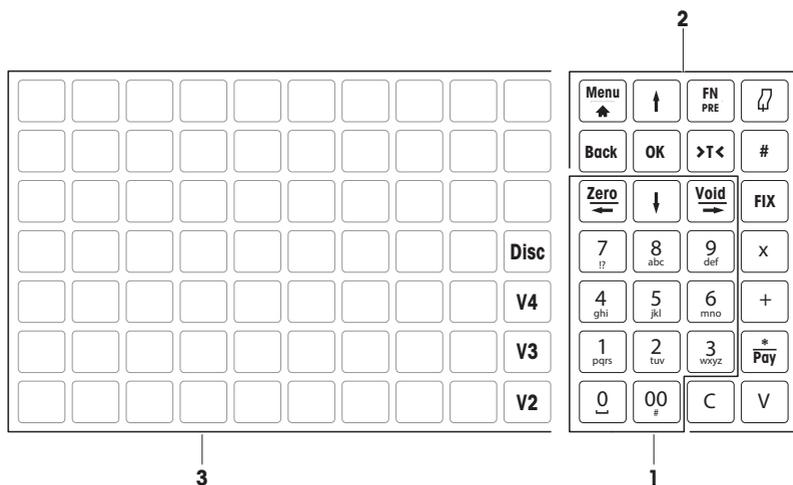
El teclado está dividido en tres campos.

Además de su función principal, algunas teclas de función tienen una o más funciones auxiliares.

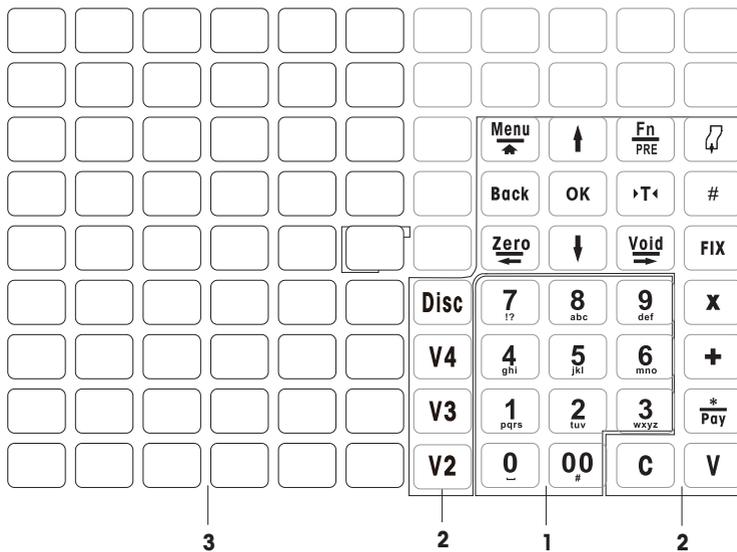
bPlus-U2 / bPlus-C2



bPlus-T2



bPlus-H2



- 1 Teclas numéricas
- 2 Teclas de función

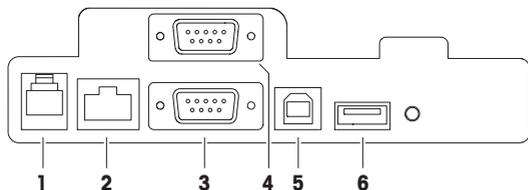
- 3 Teclas preajustadas

1.7.3 Teclas de función

Tecla	Nombre	Función
	Tecla Descuento	Introducir el descuento en porcentaje o valor absoluto
	Tecla Menos	Acceder introducción de precio negativo (no con bPlus-H2)
	Tecla Etiqueta total	Introducir directamente la función de etiqueta total en el modo de preenvasado (no con bPlus-H2)
	Tecla Login / Logout	Introducir al menú asignación vendedores (no con bPlus-H2)
	Tecla Menú	<ul style="list-style-type: none"> • Introducir al menú • Pulsar y mantenerla pulsada o hacer doble clic para volver rápidamente al modo de pesada
	Tecla Flecha arriba	Ir al artículo anterior
	Tecla Función Tecla Pre-empacar	Acceso a teclas preajustadas adicionales/favoritas Pulsar prolongado para cambiar el modo actual al modo pre-empacar (o atrás)
	Tecla Avance papel	Extraer el papel de la impresora
	Tecla Atrás	Regresar al siguiente nivel superior en el menú
	Tecla OK	Confirmar la selección
	Tecla Tara	Tarar la balanza
	Tecla Conmutar	Cambiar entre entrar el precio por número de PLU y entrar directamente el precio unitario
	Tecla Cero	Puesta a cero
	Tecla Izquierda	Ir al ítem izquierdo
	Tecla Flecha abajo	Ir al siguiente artículo
	Tecla Anulación	Anular el ítem
	Tecla Derecha	Ir al ítem derecho
	Tecla Fijar	PLU o tara fija
	Tecla Cantidad	Introducir la cantidad
	Tecla Más	Introducir el número para artículos por pieza
	Tecla Asterisco	Ítems subtotal o terminar pago
	Tecla Vendedor	Reservar ítems al vendedor V1. Confirmar entrada de ítem, llamar etiqueta o cerrar pago
	Tecla Borrar	Borrar todas las entradas

1.7.4 Conexiones

La balanza dispone en la parte inferior de las siguientes conexiones:



- | | | | |
|----------|---|----------|--|
| 1 | Conexión de la caja registradora (disponibilidad según el país) | 4 | RS-232/COM B, para un escáner u ordenador |
| 2 | LAN, para instalar una red de balanzas | 5 | USB esclavo, para conectar el PC |
| 3 | RS-232/COM A, para un escáner u ordenador | 6 | USB, para conectar un stick de memoria USB |

1.8 Legal para el comercio

Cuando la balanza se utiliza en el comercio o en una aplicación legalmente controlada, debe ser configurada, contrastada y sellada de acuerdo con los pesos locales y regulaciones medidas. Esto es responsabilidad del comprador para asegurar que se cumplen todos los requisitos legales pertinentes. Puesto que los requisitos de contrastado varían según la jurisdicción, el comprador debe ponerse en contacto con su oficina local de pesos y medidas, si no está familiarizado con los requisitos.

El proceso de contrastado debe realizarse en el lugar de uso, a excepción de los productos vendidos en Europa.

Para los productos que se venden en Europa, el proceso de contrastado se ha completado en el lugar de fabricación. Estos productos han sido sellados y la placa de características incluye marcas de metrología suplementarias. Ellos pueden ser puestos en servicio inmediatamente. Si es requerido por las autoridades de W & M locales, las pegatinas adicionales ya estarán aplicadas en el dispositivo.

Para los productos que se venden en otras regiones, el proceso de contrastado debe realizarse en el lugar de uso.

Para evitar el acceso a la configuración de calibración y metrología, la balanza debe precintarse utilizando un precinto de papel o precinto de alambre.

Información metrológica

Las balanzas verificadas en fábrica llevan este distintivo en el embalaje.

Las balanzas con el sello "M" verde en la placa de características, están listas para operar inmediatamente.

Las balanzas que se verifican en dos etapas, llevan este distintivo en el embalaje.

Estas balanzas se han sometido al primer paso de verificación en fábrica (declaración de conformidad según directiva CE 2014/23). El segundo paso debe ser realizado en el lugar de instalación por el personal del servicio de mantenimiento cualificado para ello. Contactar con la representación local.



I Las balanzas usadas en transacciones comerciales deben ser verificadas y selladas por una entidad cualificada.

Observar la normativa metrológica aplicable en cada país o comunidad.

2 Configuración y ajustes del dispositivo



La configuración depende del tipo de dispositivo individual (bPlus-U2, bPlus-C2, bPlus-T2 o bPlus-H2).

2.1 Contenido

Comprobar la integridad del suministro:

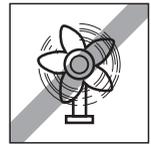
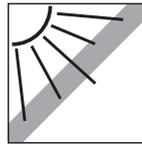
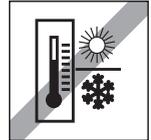
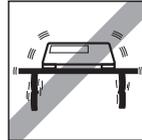
- Balanza
- Torre (bPlus-T2 solamente)
- Plato de acero inoxidable
- Cable de energía
- Manual

2.2 Requisitos para ubicación de la balanza

La ubicación correcta es decisiva para la exactitud de la pesada.

Condiciones ambientales para una ubicación óptima:

- Sin sacudidas y vibraciones
- Sin variaciones excesivas de la temperatura
- Sin luz solar directa
- Sin fuertes corrientes de aire
- Seleccionar un emplazamiento estable, sin vibraciones y preferiblemente horizontal para su balanza.

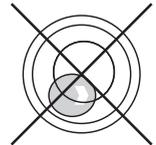
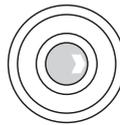


2.3 Nivelado de la balanza*

* Para bPlus-H2, no es necesario nivelar la balanza.

Sólo una balanza bien nivelada proporciona resultados correctos de pesada. Para simplificar la nivelación la balanza se ha equipado con un nivel de burbuja.

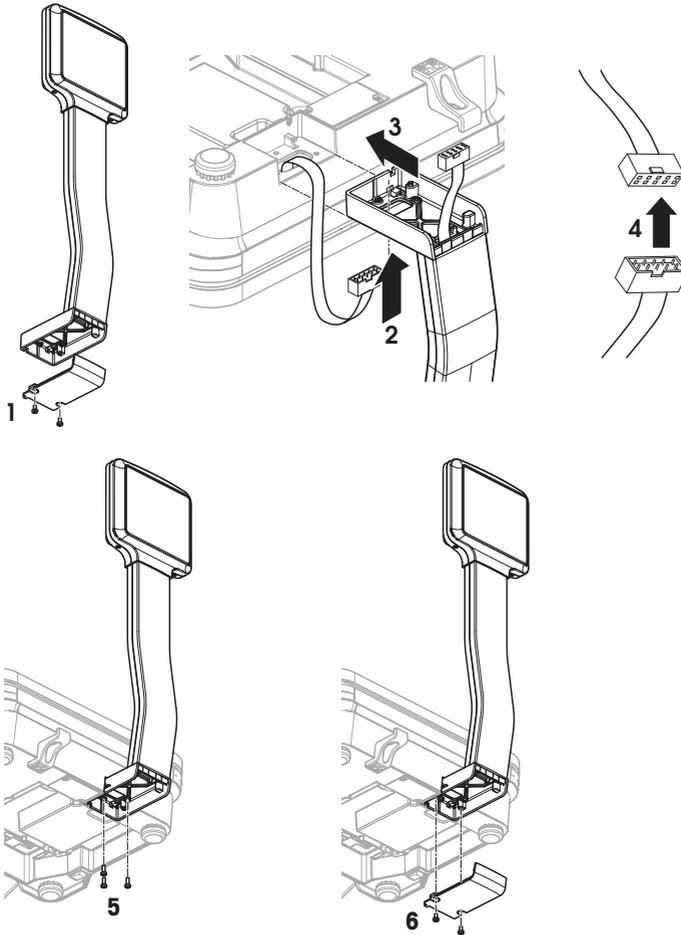
- Para la nivelación, girar los pies de nivelación de la balanza, hasta que la burbuja esté en el círculo interior.



2.4 Montar la torre*

* La torre sólo está disponible para bPlus-T2.

La torre tiene que ser montada como display para el operador y el cliente.



- Plato de carga retirado y balanza al revés.

- 1 Afloje los 2 tornillos en la parte inferior de la torre para quitar la tapa.
- 2 Pase el cable de la balanza a través de la abertura en la parte inferior de la torre.
- 3 Ponga la torre en la balanza y empuje hacia la balanza hasta el final.
- 4 Conecte los cables de la balanza y de la torre.
- 5 Monte la torre a la balanza con 3 tornillos.
- 6 Fije la placa de cubierta con 2 tornillos en la parte inferior de la torre.
- 7 Gire la balanza con la torre montada a su posición normal.

2.5 Colgar la balanza*

* Colgar la balanza sólo es necesario para bPlus-H2.

Preparativos

La estructura del soporte de carga tiene que ser calculada por el fabricante/distribuidor después del servicio de venta en colaboración con un constructor cualificado.



Mensaje de seguridad importante

El fabricante/distribuidor, no teniendo conocimiento de las condiciones locales, no admite responsabilidad por el acoplamiento de la balanza colgante a su suspensión o a un diseño personalizado.

Los técnicos de servicio del fabricante/distribuidor están autorizados a pedir la aprobación de un constructor cualificado.

Precauciones de seguridad



⚠ ADVERTENCIA

Riesgo de daños por caída de cargas

- Para evitar accidentes en el trabajo, es necesario que el instalador tome decisiones, rumbos y medidas que cumplan con las reglamentaciones generales para la prevención de accidentes industriales, así como con todas las otras reglamentaciones vigentes para prevención de accidentes y con todas las otras reglamentaciones generalmente reconocidas que están relacionadas a la seguridad y a la medicina laboral.

Instalación en piedra natural u hormigón, categoría de resistencia C20/25

La estructura del soporte de carga debe satisfacer las siguientes condiciones:

Grosor del techo	65 mm
Distancia central de tacos a_{eff}	80 mm
Carga máx. por taco en dirección a la carga	1 kN
Distancia central mín. por taco a	50 mm
Carga máx. por taco en dirección a la carga	0,8 kN
Factor de reducción K_s	$0,5 * (1 + a/a_{\text{eff}})$
Par de giro del dispositivo de anclaje	25 Nm

Carga máxima de la estructura del soporte

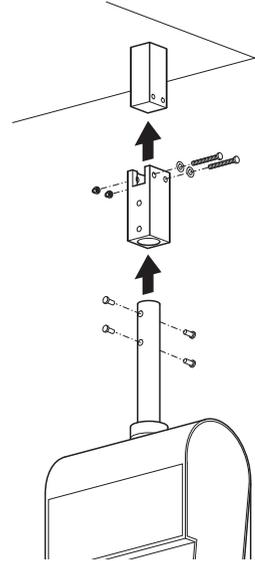
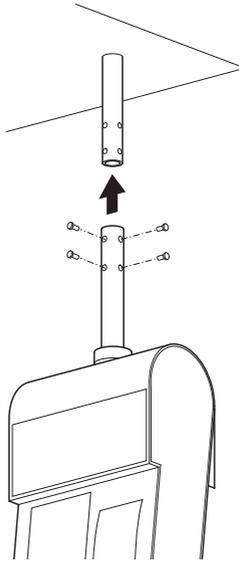
Carga muerta	25 kg (balanza y suspensión)
Carga viva	15 kg máx.

Posibilidades de instalación

- Montaje con suspensión
- Montaje en su misma suspensión con tubos redondos
- Montaje en su misma suspensión con tubos rectangulares empleando el adaptador

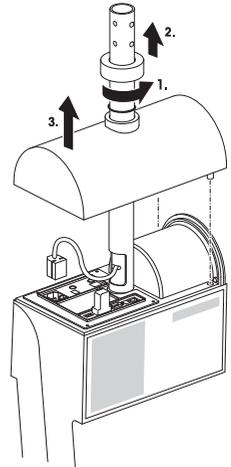
Acoplar la balanza a la suspensión

- 1 Montar la suspensión en el techo.
- 2 Instalar el cable de energía y los cables de interfase (si están presentes) desde el techo a través del tubo de suspensión.
- 3 Si es necesario, empujar el adaptador sobre el tubo rectangular y fijarlo con 2 tornillos.
- 4 Instalar el cable de energía y los cables de interfase (si presentes) a través del tubo dentro de la carcasa de la balanza.
- 5 Introducir el tubo de la balanza en el tubo de suspensión o en el adaptador y fijarlo con 4 tornillos.



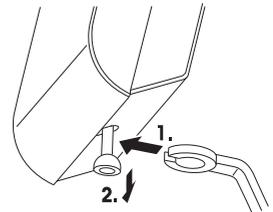
Conexión a la red

- 1 Desenroscar el manguito y mover el anillo de goma negra hacia arriba.
- 2 Quitar el manguito.
- 3 Quitar la cobertera de la balanza.
- 4 Conectar el cable de energía a la toma de conexión de energía.
- 5 Enchufar la clavija de energía en una toma de energía puesta a tierra correctamente.



Acoplar el brazo de pesada

- Colgar el brazo de pesada en la balanza.

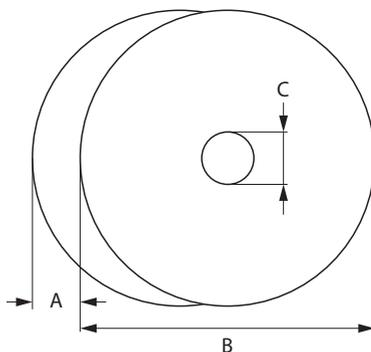


2.6 Inserción del papel con bPlus-U2, bPlus-C2 y bPlus-T2

2.6.1 Formato del papel

Los rollos deben tener las siguientes dimensiones:

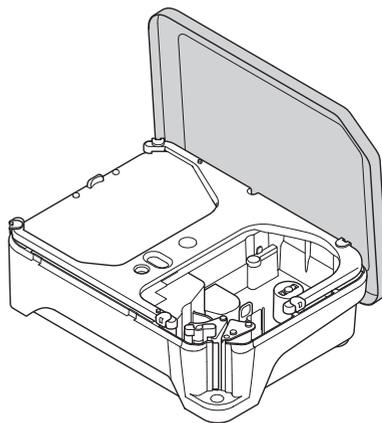
- A** máx. 65 mm
- B** máx. 120 mm
- C** mín. 12 mm
(40 mm con el adaptador de husillo)



-  El grosor del papel utilizado (incl. papel liner) no debe sobrepasar 0,12 mm.
-  El peso del papel no debe ser inferior a 48 g/m², el peso del papel recomendado es de 55 g/m².

2.6.2 Abriendo la balanza

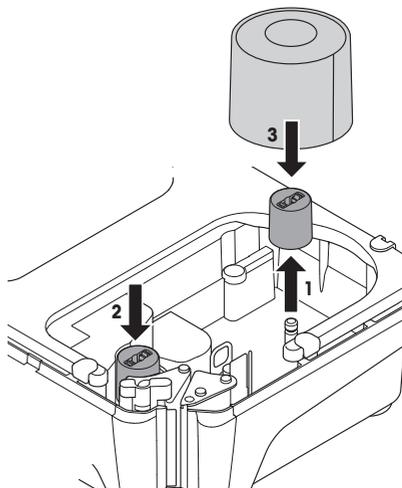
- Abrir tapa de la balanza.



2.6.3 Inserción del rollo de recibos

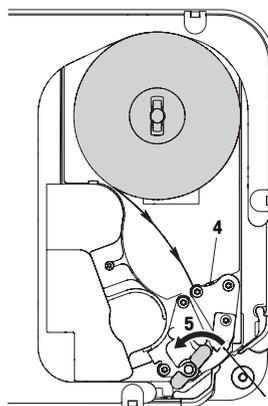
Preparación de la balanza

- 1 Caso dado: Quitar la funda vacía del rollo usado.
- 2 Sacar el adaptador de husillo del husillo (1).
- 3 Empujar el adaptador de husillo en la posición de almacenamiento (2).
- 4 Empujar el rollo de recibos en el eje (3).



Inserción del rollo de recibos

- 1 Asegurarse de que el mango coloreado (5) esté en la posición "Open" (Abrir).
- 2 Guiar el papel liner a través de la guía detrás del mecanismo de eliminación de papel como se indica en la parte inferior de la balanza.
- 3 Ajustar el ancho de papel con la rueda dentada pequeña coloreada (4).
- 4 Cerrar el tirador coloreado (5).
- 5 Cortar el exceso de papel.
- 6 Cierre la tapa de la balanza.

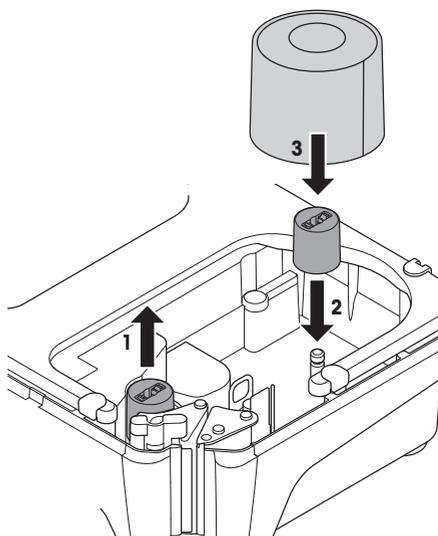


2.6.4 Inserción del rollo de etiquetas

Preparación de la balanza

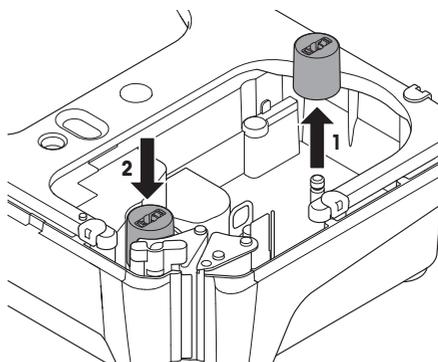
Para rollos de etiquetas con diámetro interior < 40 mm

- 1 Caso dado: Quitar la funda vacía del rollo usado.
- 2 Sacar el adaptador de husillo de la posición de almacenamiento (1).
- 3 Empujar el adaptador de husillo en el eje (2).
- 4 Empujar el rollo de etiquetas en el adaptador de husillo (3).



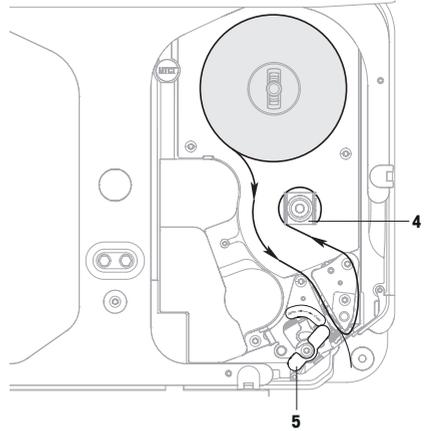
Para rollos de etiquetas con diámetro interior < 40 mm

- 1 Caso dado: Quitar la funda vacía del rollo usado.
- 2 Sacar el adaptador de husillo del husillo (1).
- 3 Empujar el adaptador de husillo en la posición de almacenamiento (2).
- 4 Empujar el rollo de etiquetas en el eje.



Inserción del rollo de etiquetas

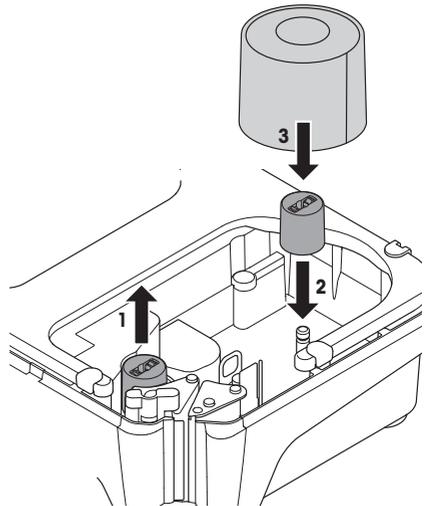
- 1 Asegurarse de que el mango coloreado (5) esté en la posición "Open" (Abrir).
- 2 Retirar las etiquetas de los primeros 20 cm del papel liner.
- 3 Guíe el papel liner a través de la guía detrás del cortador de papel como se indica en la parte inferior de la balanza.
- 4 Enrolle el papel liner en la rebobinadora (4).
- 5 Cerrar el tirador coloreado (5).
- 6 Cierre la tapa de la balanza.



2.6.5 Inserción del rollo de etiquetas linerless

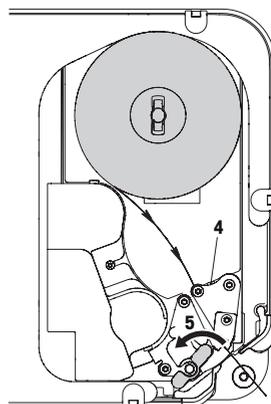
Preparación de la balanza

- 1 Caso dado: Quitar la funda vacía del rollo usado.
- 2 Sacar el adaptador de husillo de la posición de almacenamiento (1).
- 3 Empujar el adaptador de husillo en el eje (2).
- 4 Empujar el rollo de etiquetas en el adaptador de husillo (3).



Inserción del rollo de etiquetas linerless

- 1 Asegurarse de que el mango coloreado (5) esté en la posición "Open" (Abrir).
- 2 Guiar el papel liner a través de la guía detrás del mecanismo de eliminación de papel como se indica en la parte inferior de la balanza.
- 3 Ajustar el ancho de papel con la rueda dentada pequeña coloreada (4).
- 4 Cerrar el tirador coloreado (5).
- 5 Cortar el exceso de papel.
- 6 Cierre la tapa de la balanza.

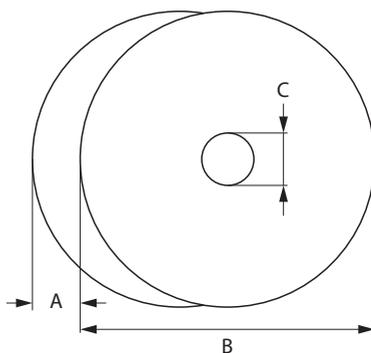


2.7 Inserción del papel con bPlus-H2

2.7.1 Formato del papel

Los rollos deben tener las siguientes dimensiones:

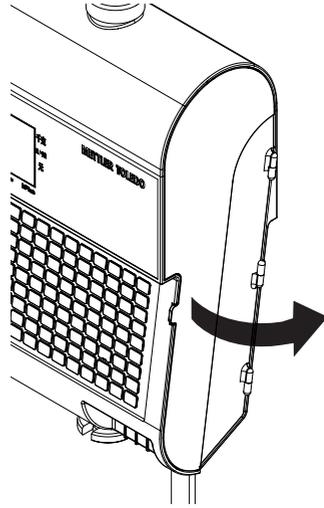
- A** máx. 78 mm
- B** máx. 122 mm
- C** mín. 12 mm
(40 mm con el adaptador de husillo)



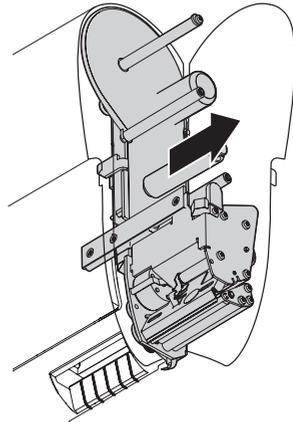
- El grosor del papel utilizado (incl. papel liner) no debe sobrepasar 0,12 mm.
- i** No cerrar de golpe la puerta de la impresora ya que esto dañará la impresora.
- El peso del papel no debe ser inferior a 48 g/m², el peso del papel recomendado es de 55 g/m².

2.7.2 Abriendo la balanza

- Abrir la puerta de la impresora.

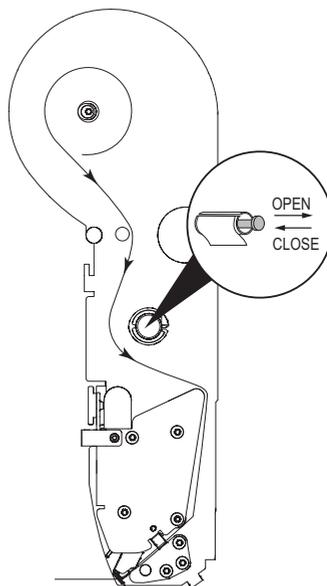


- Saque la impresora de la carcasa.



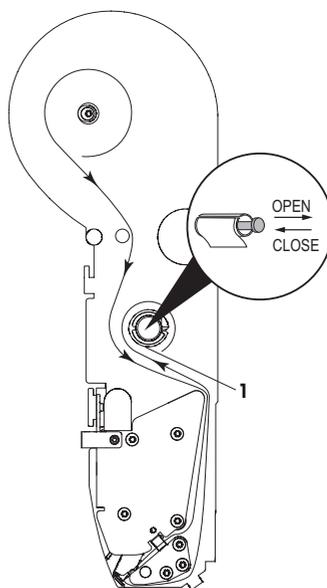
2.7.3 Inserción del rollo de recibos

- 1 Empujar el rollo de recibos en el eje.
- 2 Guíe el papel liner a través de la guía detrás del cortador de papel como se indica en la parte inferior de la balanza.
- 3 Empuje la impresora en la carcasa.
- 4 Cierre la puerta de la impresora.



2.7.4 Inserción del rollo de etiquetas

- 1 Empujar el rollo de etiquetas en el eje.
- 2 Retirar las etiquetas de los primeros 20 cm del papel liner.
- 3 Guíe el papel liner a través de la guía detrás del cortador de papel como se indica en la parte inferior de la balanza.
- 4 Enrolle el papel liner en la rebobinadora (1).
- 5 Empuje la impresora en la carcasa.
- 6 Cierre la puerta de la impresora.



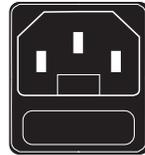
2.8 Establecer conexión a la red



⚠ PELIGRO

¡Descarga eléctrica peligrosa!

- 1 Sólo conectar el dispositivo a una toma puesta a tierra correctamente.
 - 2 Utilizar únicamente el cable de energía suministrado con el dispositivo.
 - 3 Utilizar tomas de corriente que son de fácil acceso y no están ubicadas más allá de la longitud del cable de alimentación.
 - 4 No quitar el conector de tierra.
-
- 1 Conectar el cable de energía suministrado a la toma de conexión de energía en la parte inferior de la balanza.
 - 2 Enchufar la clavija de energía en una toma de energía puesta a tierra correctamente.



2.9 Encender

- Encender la balanza con el interruptor en la parte inferior izquierda de la balanza.
 - ⇒ Una vez que se ha encendido, la balanza ejecuta una breve prueba del display. Todos los segmentos y mensajes de estado se encienden brevemente.
 - ⇒ Se visualizan el valor GEO y la versión del software.
 - ⇒ La balanza está disponible cuando aparece la presentación del peso.
- I** El display se puede apagar automáticamente después de 1 minuto si se ha configurado en los ajustes de ahorro energético.

2.10 Reinicio / Hibernar / Apagar

Apagar

- Apague la balanza con el interruptor en la parte inferior de la balanza.

Nota: si se requiere una copia de seguridad, la balanza puede necesitar más tiempo para que se apague.

Reinicio/Hibernar

- 1 Pulsar prolongado el interruptor en la parte inferior de la balanza.
 - ⇒ Aparecen las siguientes opciones:
 - 1 Reiniciar
 - 2 Hibernar
 - 3 Apagar
- 2 Use las teclas de flecha para elegir la opción y confirme con OK.

2.11 Configuración de la red

Su balanza ofrece redes cableadas.

El número máximo de balanzas está limitado a 99.

- 1 Conecte la balanza al hub de la red a través de un cable.
- 2 Asigne el modo IP a "Automático" en el submenú 251.

2.11.1 Icono de identificación de red

En el menú 259 "Comportamiento icono de red", hay 4 opciones:

1 Identificar dispositivo	Muestra cuántos dispositivos del mismo tipo puede identificar esta balanza en la misma red. Identifique el dispositivo a través del mismo puerto UDP en el menú 251. <ul style="list-style-type: none">• Si la balanza identifica otro bPlus, se mostrará un bloque negro.• Si la balanza identifica otros dos bPlus, se mostrarán dos bloques negros.• Si se identifican 3 ó más de 3 bPlus, se mostrarán todos los 3 bloques negros.
2 Servidor de datos	Muestra el estado de conexión o desconexión de esta balanza al servidor de datos. "Recuperar datos del servidor" activará la detección.. <ul style="list-style-type: none">• Si "Recuperar datos del servidor" tiene éxito, se mostrarán los 3 bloques negros.• Si "Recuperar datos del servidor" es deficiente, los bloques quedarán vacíos.
3. Servidor registro transacciones	Muestra el estado de conexión o desconexión de esta balanza al servidor registro transacciones. Haga una transacción y el servidor registro transacciones activará la detección. <ul style="list-style-type: none">• Si el "Registro de transacciones al servidor" tiene éxito, se mostrarán los 3 bloques negros.• Si el "Registro de transacciones al servidor" es deficiente, los bloques quedarán vacíos.
4. Servidor SARP	Muestra el estado de conexión o desconexión de esta balanza a un servidor SARP. El servidor SARP se usa para la conexión WAN (red de área amplia) del servidor de datos o del servidor registro transacciones.

2.11.2 Inalámbrico

Configurando el módulo bPlus

Para una red de balanzas en Wifi, se requiere tener un solo punto de acceso y las balanzas configuradas como cliente para conectarse al punto de acceso. Se recomienda que, para una buena calidad de señal Wifi, el punto de acceso central sea diseñado por un proveedor profesional de Wifi.

Cuando no se puede instalar un punto de acceso central, una de las balanzas se puede definir como un punto de acceso programable. Es muy importante ubicar el punto de acceso en una red para que todas las balanzas puedan alcanzarlo fácilmente. Para obtener más información, consulte la documentación de Wifi disponible. En caso de que una balanza se use como punto de acceso programable, debe estar ubicada en el centro de la red para tener una buena señal. El número máximo de redes de balanzas es 6 cuando se utiliza una balanza como punto de acceso: 1 punto de acceso de balanza + 5 balanzas del cliente. Recomendamos configurar la red con una balanza de punto de acceso programable con una distancia máxima de 15 m entre el punto de acceso y la balanza más distante. Para obtener más información, consulte la documentación de Wifi disponible.

Configurando una balanza de cliente

- Esto se debe hacer cuando hay un punto de acceso y la balanza debe unirse al SSID de la red.
- 1 Ir al menú 252.
 - 2 Asegúrese de que el "Estado del módulo Wifi" esté asignado a "On".
 - ⇒ De lo contrario, seleccione la primera línea y pulse OK para cambiar el estado a "On". Pulsando OK de nuevo volverá a "Off".
 - 3 Asegúrese de que el "Tipo de conexión Wifi" esté asignado a "Cliente".
 - ⇒ Si no, seleccione la segunda línea, pulse OK para abrir el menú, seleccione Cliente (1) y pulse OK para confirmar.

- 4 Seleccione la cuarta línea "Unirse a la red" y pulse OK para mostrar una lista de las redes Wifi disponibles (lista de SSID disponible, incluido el canal utilizado, ordenada por intensidad de señal de SSID).
- 5 Seleccione con las flechas la red deseada y pulse OK.
 - ⇒ Aparece un cuadro emergente.
- 6 Introduzca la contraseña de seguridad de la red Wifi seleccionada.
- 7 Pulse OK o la tecla programable Confirmar.
 - ⇒ Se establecerá la conexión de red.
 - ⇒ En la parte superior de la pantalla aparece el mensaje "Procesando ..." hasta que se establezca la conexión.
- 8 La balanza del cliente ahora está conectada al SSID del punto de acceso seleccionado.
- 9 Pulse la tecla Atrás para regresar al menú principal.
 - 0 –
 - Pulse la tecla Menú dos veces para regresar a la pantalla principal.

Configurar una balanza de punto de acceso programable

- Esto se debe hacer cuando no hay un punto de acceso disponible, y se debe definir una balanza como el punto de acceso.
 - Tenga en cuenta que en este caso se puede conectar un máximo de 5 dispositivos a la balanza de punto de acceso programable.
- 1 Ir al menú 252.
 - 2 Asegúrese de que el "Estado del módulo Wifi" esté asignado a "On".
 - ⇒ De lo contrario, seleccione la primera línea y pulse OK para cambiar el estado a "On". Pulsando OK de nuevo volverá a "Off".
 - 3 Asegúrese de que el "Tipo de conexión Wifi" esté asignado a "Punto de acceso".
 - ⇒ Si no, seleccione la segunda línea, pulse OK para abrir el menú, seleccione Punto de acceso (2) y pulse OK para confirmar.
 - 4 Seleccione la quinta línea "Configurar red" y pulse OK.
 - ⇒ Aparece la configuración de la pantalla de red.
 - 5 Defina un nombre de SSID pulsando OK e ingresando un nombre que se mostrará como nombre de SSID en la lista de redes Wifi y confirme con OK.
 - ⇒ Hay un nombre de SSID estándar disponible; se recomienda cambiarlo.
 - 6 Defina un nivel de seguridad: pulse OK, seleccione dentro de la lista (se recomienda WPA2), confirme con OK.
 - 7 Defina una contraseña: pulse OK, ingrese una combinación de contraseña (al menos 8 caracteres), confirme con OK.
 - ⇒ Hay una contraseña estándar disponible. Se recomienda cambiarla.
 - 8 Asigne el modo de punto de acceso: Pulse OK, seleccione el modo deseado, confirme con OK.
 - ⇒ Se recomienda encarecidamente utilizar "Auto (Mixto)" ya que el módulo se adaptará al entorno de la condición de Wifi. Esto debe ser realizado sólo por un técnico con conocimientos, y después de un análisis de espectro de Wifi para verificar el estado de la señal en 2,4 GHz ó 5 GHz.
 - ⇒ La balanza del punto de acceso ahora puede recibir conexiones de balanzas de cliente.
 - 9 Pulse la tecla Atrás para regresar al menú principal.
 - 0 –
 - Pulse la tecla Menú dos veces para regresar a la pantalla principal.

2.12 Limpieza



ATENCIÓN

Daños al equipo

- 1 Antes de proceder a la limpieza, apagar el dispositivo y extraer el conector del enchufe de tensión de red.
- 2 No abrir el dispositivo.
- 3 Tener cuidado de que no penetren líquidos al interior del dispositivo.
- 4 No utilizar para la limpieza polvos abrasivos y agentes limpiadores que disuelven el material plástico.

- 1 Quitar el plato de pesaje y limpiarlo con un detergente de hogar usual en el comercio.
- 2 Limpiar la suciedad de la carcasa con un trapo húmedo empapado en una solución de agua con detergente suave, y bien escurrido.

2.13 Eliminación

De acuerdo con las exigencias de la directiva europea 2012/96/CE sobre residuos de aparatos eléctricos y electrónicos (RAEE), este dispositivo no debe eliminarse como basura doméstica. Esto se aplica a los países fuera de la UE de acuerdo con sus respectivas normas específicas.



- Rogamos desechar este producto de acuerdo con sus disposiciones locales en el centro colector separado para equipos eléctricos y electrónicos.

En caso de preguntas dirigirse a las autoridades competentes, o al vendedor donde se adquirió este dispositivo.

En caso de entregar este dispositivo (p.ej. para uso posterior con carácter privado o profesional/industrial) se transmitirá esta disposición conforme al sentido.

Muchas gracias por contribuir a la protección del medio ambiente.

3 Funcionamiento rápido y fácil

- i** Todos los procedimientos a continuación son idénticos para todos los bPlus-U2, bPlus-C2, bPlus-T2 y bPlus-H2. Las imágenes muestran el dispositivo bPlus T2.
La disponibilidad depende de la región.

3.1 Inicio de sesión / Cierre de sesión

Para múltiples vendedores

- C** Para ello, se deben realizar los siguientes ajustes:
- Vendedores definidos en el submenú 121.
 - "Modo vendedor" asignado a "Vendedor múlti" en el submenú 233.

Para iniciar la sesión

- 1 Pulsar la tecla [Login/Logout].
- 2 Use las teclas de flecha para elegir la opción y confirme con OK.

Para cerrar la sesión

- Mantenga pulsada la tecla Vendedor asignada.

Para vendedores simples

- C** Para ello, se deben realizar los siguientes ajustes:
- Vendedores definidos en el submenú 121.
 - "Modo vendedor" asignado a "Vendedor simple" en el submenú 233.
 - "Tecla vendedor" asignada "Como tecla V1" en el submenú 233.

Para iniciar la sesión

- Pulsar la tecla [Login/Logout].

Para cerrar la sesión

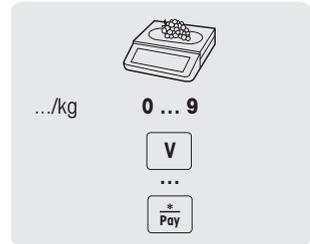
- Mantenga pulsada la tecla Vendedor asignada.

3.2 Entrada libre

3.2.1 Entrada libre en modo ventas

Se puede pesar y vender con la balanza sin ninguna configuración previa. Con los ajustes de fábrica, la balanza puede totalizar varias entradas.

- 1 Si se muestra **Introducir número PLU**, pulsar la tecla **PLU**.
⇒ Se muestra **Precio directo**.
- 2 Colocar el artículo sobre la balanza.
- 3 Introducir el precio unitario (precio/kg) con las teclas numéricas.
- 4 Confirmar la entrada con la tecla **Vendedor**.
- 5 Para más artículos, repetir los pasos 1 a 4.
- 6 Artículos en total con la tecla **Asterisco**.
⇒ Se imprime el recibo.

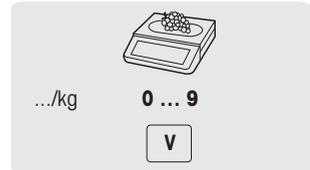


- Al pulsar la tecla **PLU** un tiempo prolongado, el estándar conmuta permanentemente desde "Introducir número PLU" a "Precio directo".
- Introducir el precio unitario como de costumbre sin punto decimal, pero con todos los dígitos detrás de la coma.

3.2.2 Entrada libre en modo pre-empacar

Se puede pesar y vender con la balanza sin ninguna configuración previa.

- 1 Si se muestra **Introducir número PLU**, pulsar la tecla **Commutar [#]**.
⇒ Se muestra **Precio directo**.
- 2 Colocar el artículo sobre la balanza.
- 3 Introducir el precio unitario (precio/kg) con las teclas numéricas.
- 4 Confirmar la entrada con la tecla **Vendedor**.
⇒ La etiqueta se imprime.
- 5 Quitar la etiqueta.



- Introducir el precio unitario como de costumbre sin punto decimal, pero con todos los dígitos detrás de la coma.

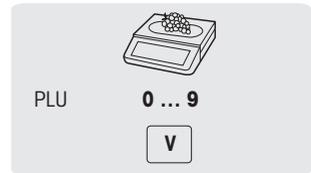
3.3 Trabajar con PLUs

Puede guardar sus datos de artículos en la memoria PLU de la balanza y llamarlos fácilmente más tarde. Los PLU se crean en el submenú 111.

3.3.1 Llamada de un PLU

- 1 Si se muestra **Precio directo**, pulsar la tecla Conmutar [#].
⇒ Se muestra **Introducir número PLU**.
- 2 Colocar el artículo sobre la balanza.
- 3 Introducir el número PLU correspondiente.
⇒ El precio unitario y el nombre de artículo aparecen en el display.
- 4 Confirmar la entrada con la tecla Vendedor.
⇒ La etiqueta se imprime.
- 5 Quitar la etiqueta.

● Si ha ingresado un número de PLU equivocado antes de haber confirmado la entrada con la tecla Vendedor, puede borrarlo con la tecla Borrar y luego introducir el PLU correcto.

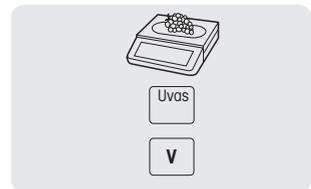


3.3.2 Llamada de un PLU a través de teclas preajustadas

-
- Los PLUs más importantes pueden asignarse a teclas ubicadas en el teclado.
 - Hay dos capas de teclas preajustadas.

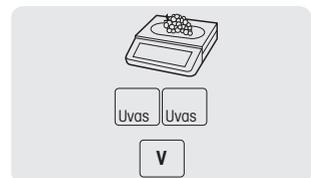
Teclas preajustadas en la primera capa

- 1 Colocar el artículo sobre la balanza.
- 2 Pulsar la tecla preajustada correspondiente, p.ej. "Uvas".
⇒ El precio unitario y el nombre de artículo aparecen en el display.
- 3 Confirmar la entrada con la tecla Vendedor.
⇒ La etiqueta se imprime.
- 4 Quitar la etiqueta.



Teclas preajustadas en la segunda capa

- 1 Colocar el artículo sobre la balanza.
- 2 Pulsar dos veces la tecla preajustada correspondiente.
⇒ El precio unitario y el nombre de artículo aparecen en el display.
- 3 Confirmar la entrada con la tecla Vendedor.
⇒ La etiqueta se imprime.
- 4 Quitar la etiqueta.



3.4 Utilizar cantidad PLU y multiplicación

Con la función de multiplicación, puede introducir varios artículos para un PLU.

- 1 Si se muestra **Precio directo**, pulsar la tecla **Conmutar [#]**.
⇒ Se muestra **Introducir número PLU**.
- 2 Introducir el número PLU del artículo.
⇒ El precio unitario y el nombre de artículo aparecen en el display.
- 3 Pulsar la tecla **X** para llamar la función de multiplicación.
- 4 Introducir el número de artículos.
- 5 Confirmar la entrada con la tecla **Vendedor**.
⇒ La etiqueta se imprime y la función de multiplicación termina.
- 6 Quitar la etiqueta.



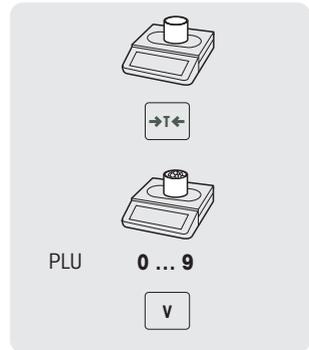
3.5 Tarar

3.5.1 Tara de un envase

I Esta función depende de la limitación metrológica de la balanza.

Si usted llena envases con sus productos o los clientes traen sus propios envases, la función de tara asegura que sólo se pesa y se paga el contenido.

- 1 Colocar el recipiente vacío sobre la balanza.
- 2 Pulsar la tecla **Tara**.
⇒ La balanza se tara.
⇒ El display de peso se restaura a 0,000 kg y el símbolo **NET** aparece.
⇒ El peso de tara se indica en la línea inferior del display.
- 3 Llenar el recipiente con el producto a pesar.
- 4 Llamar el PLU por el número PLU o introducir directamente el precio unitario.
- 5 Confirmar la entrada con la tecla **Vendedor**.
⇒ La etiqueta se imprime.
- 6 Quitar la etiqueta.

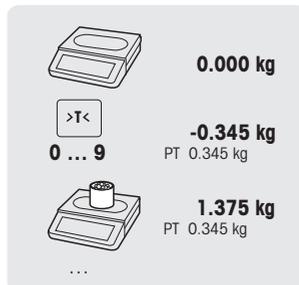


3.5.2 Tara manual

I Esta función depende de la limitación metrológica de la balanza.

Si conoce el peso del envase puede introducir el peso de tara a través del teclado y pesar el envase lleno.

- La balanza está vacía y el display de peso es 0.
 - 1 Pulsar la tecla Tara.
 - 2 Introducir el peso de tara a través del teclado.
 - ⇒ La balanza se tara.
 - ⇒ El display de peso muestra el valor de tara negativa.
 - ⇒ El peso de tara se indica en la línea inferior del display.
 - 3 Colocar el envase lleno sobre la balanza.
 - ⇒ Se muestra el peso neto y el peso de tara.
 - 4 Llamar el PLU por el número PLU o introducir directamente el precio unitario.
 - 5 Confirmar la entrada con la tecla Vendedor.
 - ⇒ La etiqueta se imprime.
 - 6 Quitar la etiqueta.



3.5.3 Tara de cliente / Función cesta

I Se pueden guardar los pesos de hasta 999 cestas. Si usted ha llegado a la cesta número 999, la balanza crea e imprime automáticamente un informe cesta. El número de cesta se restaura a 1.

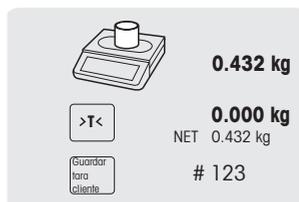
Sus clientes recogen fruta ellos mismos, p.ej. fresas, y traen sus propias cestas. Con la función "Tara cliente" puede guardar el peso de cada cesta y llamarla cuando pesa. De esta manera, su cliente sólo paga por lo que en realidad ha recogido.

C Para ello, se deben realizar los siguientes ajustes:

- Teclas definidas como [Guardar tara cliente] y [Llamar tara cliente] en el submenú 232.

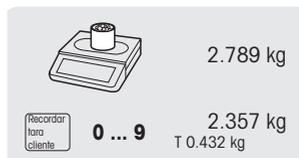
Guardar pesos de tara de cliente

- 1 Colocar el envase vacío sobre la balanza.
- 2 Pulsar la tecla Tara para cambiar el envase.
- 3 Pulsar la tecla [Guardar tara cliente].
 - ⇒ El peso de tara se guarda.
 - ⇒ Un recibo con el número y el peso del envase se imprime.



Llamar pesos de tara de cliente

- 1 Colocar el envase lleno sobre la balanza.
 - ⇒ Se muestra el peso bruto
- 2 Pulsar la tecla [Llamar tara cliente].
 - ⇒ Se muestra una lista con los recibos tara cliente.
- 3 Seleccione el recibo tara cliente con el que desea proceder.
 - ⇒ Se muestran los pesos netos y de tara.
- 4 Confirmar con la tecla Vendedor.
 - ⇒ La etiqueta se imprime.
- 5 Quitar la etiqueta.



3.5.4 Tara primaria estándar

I Cuando siempre utiliza la misma tara, p.ej. un papel de envoltura, puede trabajar con la tara primaria estándar. En este caso, su balanza siempre funcionará con una tara fija, p.ej. 0,005 kg. Siempre que utilice la tara primaria estándar, no tendrá que tarar más.

C Para ello, se debe realizar la siguiente configuración:

- Introducir el valor de tara primaria en el submenú 213.

▪ Con la balanza vacía, el display de peso muestra el valor de tara negativa y se muestra el símbolo NET.

1 Colocar el envase o la mercancía para embalar en la balanza.

⇒ El display de peso de peso debe mostrar 0,000 kg.

2 Colocar el artículo sobre la balanza.

⇒ El display muestra el peso neto.

3 Finalizar la transacción como se describe en la sección "Trabajando con PLUs".

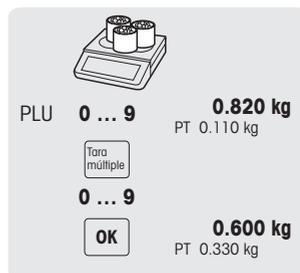
I Para acelerar el pesaje y la venta, puede combinar los pasos 1 y 2 y colocar el envase lleno o el artículo con papel de envoltura en la balanza.

3.5.5 Preajustar tara múltiple

i Cuando se vende, p.ej. varias cajas de un mismo PLU, el valor de tara de una caja tiene que ser multiplicado.

C Para ello, se deben realizar los siguientes ajustes:

- Tecla definida como [Tara múltiple] en el submenú 232.
- 1 Colocar el envase lleno sobre la balanza.
 - 2 Llamar un PLU con tara preajustada.
 - 3 Pulsar la tecla [Tara múltiple].
 - 4 Introducir el número de taras predefinidas (p.ej. 3 latas) y confirmar con la tecla OK.
⇒ Se muestran los pesos netos y de tara.
 - 5 Completar la transacción como se describe en sección .

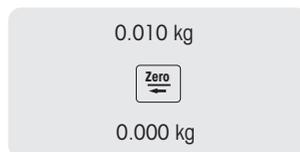


3.6 Puesta a cero

i Esta función depende de la limitación metrológica de la balanza.

Mediante ensuciamiento del plato o influencias externas desfavorables puede ocurrir, que el display de peso ya no muestra 0,000 kg con el plato descargado. En tales casos se tiene que poner a cero la balanza.

- Pulsar la tecla Cero.
- ⇒ El display de peso se ajusta a cero.



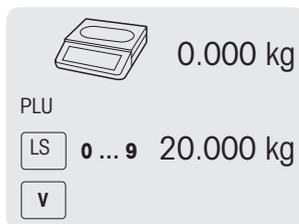
3.7 Grandes cantidades

i Utilizando la función Grandes ventas, puede registrar cantidades superiores a la capacidad de la balanza, p.ej. una caja de manzanas.

C Para ello, se deben realizar los siguientes ajustes:

- "Grandes ventas" habilitada en el submenú 212.
- Una tecla definida como tecla [LS] en el submenú 232.
- Si una contraseña de vendedor se define en el submenú 121, tiene que utilizar esta contraseña para introducir grandes cantidades.

- 1 Llamar el PLU.
⇒ El precio unitario y el nombre de artículo aparecen en el display.
- 2 Pulsar la tecla [LS].
Si es necesario, introduzca su contraseña de vendedor.
⇒ El indicador LS se ilumina en el display.
- 3 Introducir el peso conocido, p.ej. 20 kg.
- 4 Confirmar el peso con la tecla Vendedor.
⇒ La etiqueta se imprime.
- 5 Quitar la etiqueta.

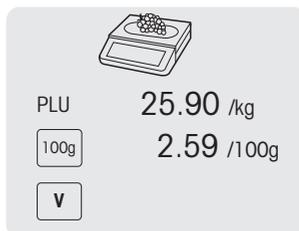


3.8 Pesada con 100 g unidad de precio

C Para muchos productos, los clientes están acostumbrados a un precio por 100 g. Si el PLU se define con la unidad kg, los siguientes ajustes se deben realizar para el pesaje con 100 g unidad de precio:

- "100 g" habilitado en el submenú 215.
- Una tecla definida como tecla [100g] en el submenú 232.
- Si una contraseña del vendedor se define en el submenú 121, tiene que introducir esta contraseña para pesar con 100 g unidad de medida.

- 1 Colocar el artículo sobre la balanza.
- 2 Llamar el PLU.
⇒ El precio unitario (por kg) y el nombre de artículo aparecen en el display.
- 3 Pulsar la tecla [100g].
Si es necesario, introduzca su contraseña de vendedor.
⇒ El indicador de 100 g, y el precio unitario por 100 g se muestran para este artículo.
- 4 Confirmar el peso con la tecla Vendedor.
⇒ La etiqueta se imprime.
- 5 Quitar la etiqueta.



3.9 Trabajar con varios vendedores

3.9.1 Trabajar con varios vendedores en una balanza (múltiples vendedores)*

* Función no disponible en todos los países.

C Para trabajar con varios vendedores en una balanza se deben hacer los siguientes ajustes:

- Definir hasta 99 vendedores en el submenú 121.
 - En el sub-menú 233 seleccionar "Modo vendedor = Vendedor multi.
 - Asignar cualquier tecla Vendedor adicional en el submenú 232 ó seleccionar "Tecla V = V + ID vendedor" en el submenú 233.
- Cuando trabaje con varios vendedores en una sola balanza, utilice siempre su tecla Vendedor individual para introducir artículos.
 - Para ver las transacciones abiertas para cada vendedor que aún no están reservadas, se deben realizar los siguientes ajustes:
 - 1 Pulse la tecla vendedor correspondiente para llamarla.
 - 2 Pulse la tecla vendedor dos veces para ver los detalles de la lista de PLU que está reservada pulsando las teclas de flecha arriba/abajo
 - 3 Pulse la tecla Atrás para reservar otro artículo.

3.9.2 Trabajar con un vendedor en una balanza (tecla vendedor simple)

C Para trabajar con un vendedor en una balanza se debe realizar la siguiente configuración:

- En el submenú 233 seleccionar "Modo vendedor = Vendedor simple".
- Cuando trabaje en la balanza, siempre utilice la tecla Vendedor para introducir artículos.

3.9.3 Trabajar con varias balanzas (vendedor flotante)

La disponibilidad depende de la región.

C Con vendedores flotantes, cada vendedor puede trabajar con cualquier balanza en una red de balanzas. Para ello, se deben realizar los siguientes ajustes:

- Definir hasta 99 vendedores en el submenú 121.
- En el sub-menú 233 seleccionar "Modo vendedor = Vendedor flotante".
- Asignar cualquier tecla Vendedor adicional en el submenú 232 ó seleccionar "Tecla V = V + ID vendedor" en el submenú 233.

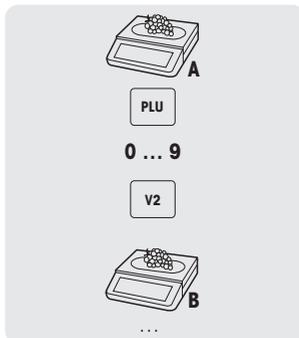
Vendedor flotante

- La balanza permite tener diferentes teclas Vendedor para diferentes vendedores. Cada vendedor activo tiene que ser asignado a una tecla Vendedor en particular. Antes de utilizar un vendedor, el usuario tiene que iniciar la sesión en la balanza, a fin de que la asignación se active
- En una red para varios bPlus que se conectan con el mismo AP, vaya al menú 233, configure "Modo vendedor" como: Vendedor flotante. Esta configuración se debe hacer en cada bPlus en esta red.
- El vendedor flotante permitirá al vendedor reservar transacciones en diferentes balanzas y por último, imprimir la etiqueta total o el recibo con todas las transacciones en una de las balanzas.

Ejemplo

El vendedor 2 entra el artículo 1 en la balanza A, el artículo 2 en la balanza B y completa la transacción en la balanza C.

- 1 Colocar el artículo en cualquier balanza en la red, p.ej. la balanza A.
- 2 Llamar el PLU por el número PLU o introducir directamente el precio unitario.
- 3 Confirmar la entrada con la tecla Vendedor V2.
- 4 Para más artículos, repetir los pasos 2 a 3 con cualquier balanza en la red, p.ej. la balanza B.
- 5 Completar la transacción en cualquier balanza en la red, como se describe en sección .



Trabajar con grupos de vendedores flotantes

- i**
- En caso de que tenga que admitir grupos independientes, p.ej. mercados abiertos, puede usar grupos de vendedores flotantes.
 - Es posible tener el mismo ID de vendedor en 2 grupos diferentes, así como la misma tecla vendedor en 2 grupos diferentes. O sea, la tecla vendedor 1 en el grupo vendedor 1 no significa el mismo vendedor que la tecla vendedor 1 en el grupo vendedor 2.
 - El grupo vendedor se basa en la balanza y no en el nivel vendedor.

C Para trabajar con grupos vendedores flotantes, se deben realizar los siguientes ajustes:

- Definir el submenú del grupo vendedor 233.

3.10 Opciones de impresión

3.10.1 Configurar la impresión (recibo, etiqueta, linerless, sin fin)

La balanza puede imprimir recibos y también etiquetas.

Tipos de impresión

En el submenú 242 se pueden seleccionar los siguientes tipos de impresión:

- Recibo
- Etiqueta
- Etiqueta linerless (no para bPlus-H2)
- Etiqueta total
- Etiqueta+Etiqueta total

Tipos de papel

En el submenú 247 se pueden seleccionar los siguientes tipos de papel:

- Papel térmico
- Etiqueta (con línea y corte)
- Etiqueta sin fin (con forro, sin corte)
- Etiqueta linerless (sin forro, sin troquelado, la disponibilidad depende del país)
- Etiqueta de franja negra linerless (sin forro, con franjas negras, sólo para la versión en chino)



Antes de imprimir, asegurarse de que estén configurados tanto "Tipo de impresión" como "Tipo de papel".

3.10.2 Imprimir una copia del recibo

Hay dos formas de imprimir una copia del recibo: automáticamente y sobre demanda.

Imprimir automáticamente una copia del recibo



Para imprimir automáticamente una copia del recibo, se deben realizar los siguientes ajustes:

- "Copiar recibos" configurado en "Auto impresión" en el submenú 245.

Imprimiendo una copia del recibo sobre demanda



Para imprimir una copia del recibo sobre demanda, se deben realizar los siguientes ajustes:

- "Copiar recibos" asignado a "Sobre demanda" en el submenú 245.
- Una tecla definida como [Copia recibo sobre demanda] en el submenú 232.

- 1 Registrar los artículos como antes descrito.
- 2 Completar la transacción como se describe en sección .
⇒ Se imprime el recibo.
- 3 Si desea una copia del recibo, pulse la tecla [Copia recibo sobre demanda].
⇒ Se imprime la copia del recibo.

3.10.3 Etiqueta total / Etiqueta total de la cesta

Etiqueta total

C La etiqueta total se utiliza para mostrar el precio total, así como una lista de artículos (que se han empaquetado juntos).

Para ello, se deben realizar los siguientes ajustes:

- "Etiqueta total" o "Etiqueta+Etiqueta total" activada en el submenú 242.
- En el submenú 243 se deben realizar los siguientes ajustes:
 - Asignar la "Etiqueta límite superior total" a la cantidad máxima de artículos que desea en la etiqueta total.
 - Asignar las IDs de etiqueta a "Subtotal 1" (etiqueta total) y "Subtotal 2" (lista PLU).
- En el submenú 247 "Tipo de papel", seleccione una etiqueta.

- 1 Colocar un artículo sobre la balanza e introducir el número PLU.
- 2 Confirmar con la tecla Vendedor.
- 3 Repetir los pasos 1 y 2 para más artículos.
- 4 Resumir el total de artículos con la tecla Vendedor.
⇒ La (primera) etiqueta se imprime.
- 5 Asegurarse de quitar la (primera) etiqueta.
⇒ Si se selecciona "Etiqueta+Etiqueta total", se imprime la segunda etiqueta.
- 6 Quitar la segunda etiqueta.

Nota: Si se selecciona "Etiqueta+Etiqueta total" en el submenú 242, se imprimirá además un formato de etiqueta separado que se ha vinculado a cada PLU.

Etiqueta total de la cesta

C La etiqueta total de la cesta proporciona un nombre en la etiqueta total.

Para ello, se deben realizar los siguientes ajustes:

- "Etiqueta total" o "Etiqueta+Etiqueta total" activada en el submenú 242.
- En el submenú 243 se deben realizar los siguientes ajustes:
 - Combinación PLU = Si
 - Asignar la "Etiqueta límite superior total" a la cantidad máxima de artículos que desea en la etiqueta total
 - Asignar las IDs de etiqueta a "Subtotal 1" (etiqueta total) y "Subtotal 2" (lista PLU)
- En el submenú 111 crear una combinación de PLUs (sólo añadir el número y el nombre de artículo (nombre de cesta)).
- En el submenú 247 "Tipo de papel", seleccione una etiqueta.

- 1 Colocar un artículo sobre la balanza e introducir el número PLU.
- 2 Confirmar con la tecla Vendedor.
- 3 Repetir los pasos 1 y 2 para más artículos.
- 4 Resumir el total de artículos con la tecla Vendedor.
⇒ Se muestra el "No. total PLU".
- 5 Introducir el número PLU combinado y confirmar con OK
⇒ La (primera) etiqueta se imprime.
- 6 Asegurarse de quitar la (primera) etiqueta.
⇒ Si se selecciona "Etiqueta+Etiqueta total", se imprime la segunda etiqueta.
- 7 Quitar la segunda etiqueta.

Nota: Si se selecciona "Etiqueta+Etiqueta total" en el submenú 242, se imprimirá además un formato de etiqueta separado que se ha vinculado a cada PLU.

3.10.4 Imprimir etiquetas totales usando la tecla etiqueta total

C La tecla Σ se usa para configurar la impresión de una etiqueta total en modo operativo. Las etiquetas totales están disponibles en 2 niveles.

Para ello, se deben realizar los siguientes ajustes:

- En el submenú 41, asigne "Modo" a "pre-empacar"..
- En el submenú 432 "Etiqueta total" o "Etiqueta", "Etiqueta total" está activada.
- En el submenú 243, configure "Subtotal 1" y "Subtotal 2".
- En el submenú 247, seleccione el tipo de papel deseado.

- 1 Pulsar la tecla Σ .
- 2 Elija entre los siguientes:
 - ⇒ "No hay totales predefinidos":
No se activan etiquetas totales. Seleccione este menú para desactivar la función.
 - ⇒ "Total manual":
La función etiqueta total ahora está activada.
Al pulsar la tecla asterisco se resumirán todas las transacciones registradas desde el último total (o desde que se seleccionó "Total manual").
Al pulsar la tecla asterisco dos veces se imprimirá la etiqueta total del segundo nivel.
 - ⇒ "Totales semiautomáticos":
Se abrirá un nuevo menú, ver a continuación.
 - ⇒ "Totales automáticos":
Se abrirá un nuevo menú, ver a continuación.

Menú "Totales semiautomáticos" y "Totales automáticos"

- 1 Seleccione si el total objetivo debe hacerse "por pieza" o "por peso".
- 2 Introduzca el valor objetivo para el nivel total 1 ya sea en kg o por piezas, según la selección anterior.
- 3 Confirme la introducción con OK.
- 4 Introduzca el valor objetivo para el nivel total 2 ya sea en kg o por piezas, según la selección anterior.
- 5 Confirme la introducción con OK.
 - ⇒ La función de etiqueta total ahora está activada.

Secuencia de operación con totales semiautomáticos

- 1 Registre sus transacciones.
- 2 Una vez que se alcance el nivel 1 total, aparecerá un mensaje preguntando si se debe o no se debe imprimir la etiqueta total.
 - ⇒ Si se selecciona "Si" (con la tecla asterisco), se imprime la etiqueta total.
La suma se asigna a cero y se muestra la pantalla principal.
 - ⇒ Si se selecciona "No" (con la tecla C), no se imprime la etiqueta total.
La suma se asigna a cero y se muestra la pantalla principal.
- 3 Continuar trabajando y registrando.
- 4 Una vez que se alcance el nivel 2 total, proceda como se describe en el paso 2.

Secuencia de operación con totales automáticos

- 1 Registre sus transacciones.
- 2 Una vez que se alcanza el nivel total 1, se imprime la etiqueta total.
 - ⇒ La suma se asigna a cero y se muestra la pantalla principal.
- 3 Continúe trabajando y registrando hasta que se alcance el siguiente nivel.

3.10.5 Impresión por lotes

C Puede imprimir cómodamente etiquetas para un lote completo de artículos idénticos. Para ello, se deben realizar los siguientes ajustes:

- "Etiqueta" activada en el submenú 24.
- En el submenú 232, una tecla de función se define como la tecla "[Etiqueta múltiple].

La impresión por lotes no está disponible para etiquetas totales.

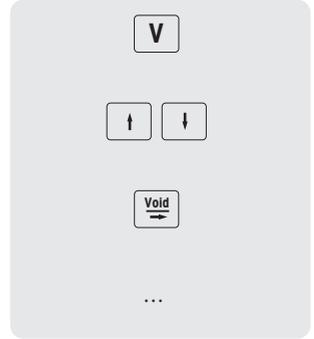
- 1 Colocar el artículo sobre la balanza y llamar el PLU.
– 0 –
Llamar el PLU de un artículo por pieza e introducir el número de artículos.
⇒ Se muestra el precio total.
- 2 Pulsar tecla de función [Etiqueta múltiple].
⇒ Se abre una ventana para introducir el número de etiquetas.
- 3 Ingrese el número de etiquetas y confirme con OK.
⇒ La pantalla cambia a display de peso.
- 4 Pulsar la tecla Imprimir
⇒ Se imprime el número de etiquetas ingresado.

3.11 Anulación

i Su cliente decide no comprar uno o más artículos que ya han sido pesados, pero no pagados. En este caso, puede anular los artículos no deseados.

C Para ello, se debe realizar la siguiente configuración:

- "Anulación" debe estar habilitada en el submenú 212.
- 1 Pulsar la tecla Vendedor.
⇒ Se muestra el mini recibo de compra / total.
 - 2 Pulsar la tecla Vendedor.
⇒ El recibo de compra se muestra y se puede editar.
 - 3 Seleccione el artículo que se anulará.
 - 4 Pulse la tecla Anulación para borrar el artículo seleccionado.
 - 5 Más artículos, repetir los pasos 2 a 3.
 - 6 Completar la transacción como se describe en sección Entrada libre.



i Pulse dos veces la tecla Anulación para borrar todos los artículos.

3.12 Cambios temporales

3.12.1 Cambiar la fecha temporalmente

i A menudo, las reglamentaciones o los clientes finales requieren diferentes tipos de fecha. Las fechas más utilizadas, como "Fecha del paquete", "Vender por fecha" y "Usar por fecha", están listas para su edición. Además, también se puede cambiar una fecha personalizada, tal como "Fecha de pesca".

C Para cambiar una fecha, se deben realizar los siguientes ajustes:

- Las fechas solicitadas deben habilitarse en el submenú 231. Las fechas para un artículo se pueden editar en el submenú 111.
 - Las teclas para cambiar temporalmente la fecha [Cambiar fecha del paquete], [Cambiar fecha del paquete], [Cambiar límite de venta], [Cambiar caducidad], [Cambio fecha personalizada1], [Cambio fecha personalizada2] se deben asignar a las teclas preajustadas en el submenú 232.
- 1 Colocar un artículo sobre la balanza e introducir el número PLU.
 - 2 Pulsar la tecla [Cambio ... Fecha] deseada.
 - 3 Si el formato está asignado a "Días" en el submenú 111, introducir el nuevo número de días.
Si el formato está asignado a "Fecha" en el submenú 111, introducir la nueva fecha en el formato DDMMAAAA.
 - 4 Confirmar la nueva fecha con OK.
 - 5 Confirmar el cambio con la tecla Vendedor.
⇒ La etiqueta se imprime.
 - 6 Quitar la etiqueta.

3.12.2 Cambiar el formato de etiqueta temporalmente

i El formato de etiqueta se utiliza para diseñar el contenido de la etiqueta. Los formatos de etiqueta personalizados se pueden crear o editar y transferir a la balanza a través de la herramienta para ordenador.

C Para cambiar un formato de etiqueta, se deben realizar los siguientes ajustes:

- El número de formatos de etiqueta se puede ajustar en el submenú 231.
 - Un formato de etiqueta debe estar vinculado a un PLU en el submenú 111.
 - Se debe asignar una tecla [Cambiar No. etiqueta] a las teclas preajustadas en el submenú 232.
- 1 Colocar un artículo sobre la balanza e introducir el número PLU.
 - 2 Pulsar la tecla [Cambiar No. etiqueta].
 - 3 Introducir el nuevo número de etiqueta y confirmar con OK.
 - 4 Confirmar el cambio con la tecla Vendedor.
⇒ La etiqueta se imprime.
 - 5 Quitar la etiqueta.

3.12.3 Cambiar el texto extra temporalmente

i El texto extra se utiliza para mostrar información adicional sobre un artículo, p.ej. ingredientes, alérgenos, ...

C Para cambiar un formato de etiqueta, se deben realizar los siguientes ajustes:

- Se puede crear o editar texto extra en el submenú 126.
- El texto extra debe estar habilitado en el submenú 231.
- Se debe vincular un ID de texto extra a un PLU en el submenú 111.
- Se debe asignar una tecla [Cambiar No. ET] a las teclas preajustadas en el submenú 232.

- 1 Colocar un artículo sobre la balanza e introducir el número PLU.
- 2 Pulsar la tecla [Cambiar No. ET].
- 3 Introducir el nuevo número de texto extra y confirmar con OK.
- 4 Confirmar el cambio con la tecla Vendedor.
⇒ La etiqueta se imprime.
- 5 Quitar la etiqueta.

3.12.4 Cambiar el departamento temporalmente

i En cuanto a categorías y grupos, los PLUs se pueden clasificar en diferentes departamentos. La combinación de ID de departamento y número de PLU es única, p.ej. el PLU 1 se puede usar tanto en el departamento 1 como en el 2.

Primer método

C Para poder cambiar el departamento temporalmente, las teclas [Cambiar Departamento] y [Venta cruzada] deben asignarse a las teclas preajustadas en el submenú 232.

- 1 Colocar un artículo sobre la balanza e introducir el número PLU.
- 2 Pulsar la tecla [Cambiar Departamento].
- 3 Introducir la nueva ID de departamento y confirmar con OK.
- 4 Confirmar el cambio con la tecla [Venta cruzada].
⇒ La segunda etiqueta se imprime.
- 5 Quitar la segunda etiqueta.

Método alternativo

C Alternativamente, se puede asignar un departamento a las teclas preajustadas en el submenú 114.

- 1 Pulsar la tecla [Departamento].
- 2 Colocar un artículo sobre la balanza e introducir el número PLU.
- 3 Confirmar con la tecla Vendedor.
⇒ La segunda etiqueta se imprime.
- 4 Quitar la segunda etiqueta.

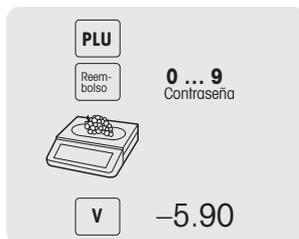
i Para poder cambiar el departamento **permanentemente**, las teclas [Cambiar Departamento] y [Venta cruzada] deben asignarse a las teclas preajustadas en el submenú 232.

3.13 Reembolso

i Su cliente ha pagado por un artículo, pero quiere devolverlo.

C Para reembolsar parcial o completamente el precio de venta, se deben realizar los siguientes ajustes:

- Reembolso habilitado en el submenú 212.
 - Una tecla definida como [Reembolso] en el submenú 232.
- 1 Llamar el PLU.
⇒ El precio unitario y el nombre de artículo aparecen en el display.
 - 2 Pulsar la tecla [Reembolso].
Si es necesario, introducir la contraseña.
 - 3 Coloque sobre la balanza el artículo que se reembolsará o ingrese la cantidad y confirme con la tecla Vendedor.
⇒ El precio a reembolsar se muestra con signo negativo.
 - 4 Para más artículos, repetir los pasos 1 a 3.
 - 5 Completar la transacción como se describe en sección Entrada libre.



3.14 Suspender

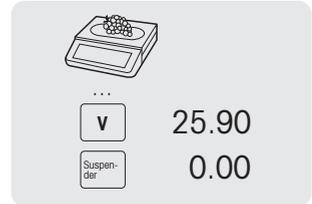
i Ha pesado e ingresado los artículos que el cliente deseaba. Pero el cliente no puede pagar inmediatamente. En este caso, puede suspender las transacciones ya ingresadas y atender a otros clientes mientras tanto.

C Para conceder un descuento, se deben realizar los siguientes ajustes:

- "Suspender" habilitado en el submenú 212.
- Teclas definidas como [Suspender] en el submenú 232.

Suspender una transacción (recibo de aparcamiento)

- 1 Registre los artículos del cliente y confirme cada artículo con su tecla Vendedor, pero no totalice los artículos.
- 2 Pulsar la tecla [Suspender].
⇒ El recibo se suspende y puede atender a otro cliente.



Llamar un recibo suspendido

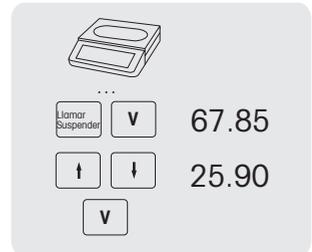
i Para llamar un recibo suspendido, se debe cumplir la siguiente condición:

- El vendedor que llama el recibo suspendido no tiene recibo abierto.

C Deben realizarse los siguientes ajustes:

- Una tecla definida como [Llamar suspender] en el submenú 232.

- 1 Pulsar la tecla [Llamar suspender].
⇒ Se muestra una lista con los recibos suspendidos.
- 2 Seleccione el recibo con el que desea proceder.
- 3 Haga los cambios necesarios.
- 4 Completar la transacción como se describe en sección .



3.15 Reapertura de un recibo

i Ha terminado la transacción con la tecla Asterisco y se imprimió el recibo. Para volver a abrir un recibo, el vendedor que llame el recibo no puede tener un recibo abierto.

C Para volver a abrir el recibo, se deben realizar los siguientes ajustes:

- "Reabrir recibo" habilitado en el submenú 218.
- Una tecla definida como [Reabrir recibo] en el submenú 232.

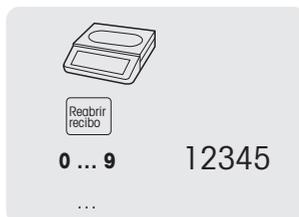
1 Pulse la tecla [Reabrir recibo].

⇒ No. de recibo se muestra.

2 Ingrese el número de recibo que desea reabrir y confirme con la tecla Vendedor.

3 Haga los cambios necesarios.

4 Completar la transacción como se describe en sección .



- Cuando se vuelve a abrir un recibo, se le asigna un nuevo número de recibo.
- En la impresión del recibo reabierto se imprime el número del recibo antiguo y el del recibo nuevo.

3.16 Cambios en los precios

3.16.1 Sobrescribir temporalmente un precio

C Para cambiar un precio PLU, se deben realizar los siguientes ajustes:

- "Sobrescribir precio" habilitado o asignado a "Hasta PLU" en el submenú 215.
- Si la sobrescritura de precio se asigna a "Hasta PLU", la funcionalidad debe estar habilitada individualmente para cada PLU en el submenú 111.
- Una tecla definida como [Sobrescribir precio] en el submenú 232.

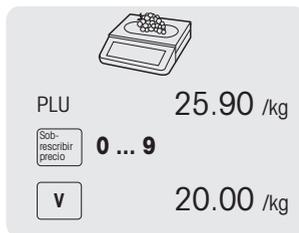
1 Llamar el PLU.

2 Pulsar la tecla [Sobrescribir precio] y entrar el nuevo precio unitario inmediatamente.

3 Confirmar con la tecla Vendedor.

⇒ La etiqueta se imprime.

4 Quitar la etiqueta.

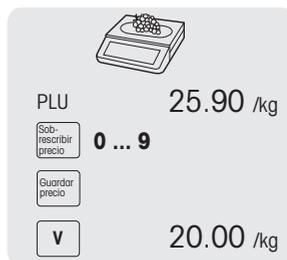


3.16.2 Sobrescribir permanentemente un precio

C Para cambiar permanentemente un precio PLU, se deben realizar los siguientes ajustes:

- "Sobrescribir precio" habilitado o asignado a "Hasta PLU" en el submenú 215.
- Si la sobrescritura de precio es "Hasta PLU", la funcionalidad debe estar habilitada individualmente para cada PLU en el submenú 111.
- Teclas definidas como [Guardar precio] y [Sobrescribir precio] en el submenú 232.

- 1 Llamar el PLU.
- 2 Pulsar la tecla [Sobrescribir precio] y entrar el nuevo precio unitario inmediatamente.
- 3 Pulsar la tecla [Guardar precio].
⇒ El nuevo precio ahora se guarda permanentemente.
- 4 Confirmar con la tecla Vendedor.
⇒ La etiqueta se imprime.
- 5 Quitar la etiqueta.



3.16.3 Cambiar a otro precio

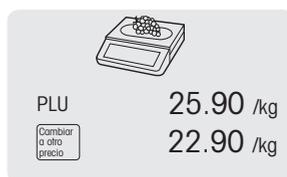
i La balanza ofrece la posibilidad de asignar un máximo de 5 precios a un PLU. El número de precios se puede ajustar en el submenú 231.

Si una contraseña de vendedor se define en el submenú 121, tiene que introducir esta contraseña para cambiar precios.

C Para poder asignar varios precios a un PLU y cambiar precios, se deben realizar los siguientes ajustes:

- Tecla definida como [Cambiar a otro precio] en el submenú 232.
- "Cambiar a otro precio" habilitado en el submenú 215.
- Diferentes precios unitarios definidos para el PLU en el submenú 111.
- La activación de la lista de precios también es posible utilizando la tecla de función [Cambiar a otro precio].

- 1 Colocar el artículo sobre la balanza.
- 2 Llamar el PLU.
⇒ El primer precio unitario y el nombre de artículo aparecen en el display.
- 3 Pulse la tecla [Cambiar a otro precio]. Si es necesario, ingrese su contraseña de vendedor.
⇒ Se muestra el segundo precio unitario.
⇒ Cuando hay más de 2 precios almacenados, use las teclas Flecha arriba / Flecha abajo para cambiar a precios unitarios adicionales.
- 4 Finalizar la transacción como se describe en la sección "Trabajando con PLUs".



i Para volver al primer precio unitario, pulse de nuevo la tecla [Cambiar a otro precio].

3.17 Trazabilidad

General

La trazabilidad es un término genérico usado para describir un método para rastrear un producto desde su producción hasta el consumo final, usualmente llamado "De la granja al tenedor".

Un producto debe ser rastreable en cualquier etapa de la cadena de producción con un número de identificación único. El número de identificación único estará relacionado con la información de trazabilidad que describe el "viaje" del producto.

El número de identificación único puede formarse con información diferente dependiendo del país. A veces puede ser único en un nivel global o sólo en un nivel local. Para asegurar una trazabilidad correcta, el número debe ser por lo menos único en el nivel local.

La trazabilidad de la balanza es sólo una pequeña parte de la cadena de trazabilidad completa. Sin embargo, a menudo es el último paso, ya que los productos de consumo finales serán etiquetados con esta información.

Términos

Número de Lote Identificador de lote, que es un identificador único de un objeto de trazabilidad. También definido como "Número de lote" en el modelo Arts.

Código corto Índice, identificador del lote o fecha, que consiste en un identificador de un número de lote.

El código corto es asignado por el almacén para referirse a un número de lote. El código corto debe ser único en el grupo de registros de trazabilidad.

Carga útil Información de texto relacionada con el número de lote.

Ejemplo de información de carga útil típica

Cabecera	Valor
Nacido en:	Inglaterra
Levantado en:	Escocia
Matadero en:	Italia
Corte en:	Suiza
Raza:	Angus
Tipo:	Carne de vaca
Fecha de nacimiento:	08.08.2010
Fecha de matanza:	12.12.2014
Fecha de corte:	

Registro de trazabilidad Consiste en

- ID Info Traza
- Número de Lote
- Código corto
- Carga útil
- Datos de control de lote (opcional)

ID Info Traza Referencia a un grupo de registros de trazabilidad.

Posibilidades de trazabilidad en su balanza

El lote se puede vincular a ...

- ... un artículo PLU
- ... un grupo
- ... un departamento

Para cada una de estas configuraciones, puede ser obligatorio u opcional usar un lote al seleccionar el artículo/PLU. Si la trazabilidad es obligatoria para el PLU/grupo/departamento, el PLU sólo se puede seleccionar con un lote válido.

Identificación de un objeto de trazabilidad/registro de trazabilidad

Hay dos maneras de identificar un objeto de trazabilidad:

- por número de lote
- por ID Info Traza + CodigCorto

Detallada información sobre la ID Info Traza

- Para la trazabilidad del artículo PLU (configurado en el submenú 111):
 - Un lote vinculado a un artículo/PLU significa que este PLU sólo podrá usarse/acceder a esta ID Info Traza (lote).
 - Sin embargo, la misma ID Info Traza (lote) se puede vincular a diferentes PLUs.
- Para la trazabilidad de grupo (configurada en el submenú 113):
 - Un lote vinculado a un grupo significa que todos los artículos/PLUs de este grupo podrán usarse/acceder a esta ID Info Traza (lote).
 - Un artículo/PLU de otro grupo no podrá usarse/acceder a este lote.
- Para la trazabilidad de departamento (configurada en el submenú 114):
 - Un lote vinculado a un departamento significa que todos los artículos/PLUs de este departamento podrán usarse/acceder a esta ID Info Traza (lote).
 - Un artículo/PLU de otro departamento no podrá usarse/acceder a este lote.

Creando/cargando registros de trazabilidad para la balanza

Los registros de trazabilidad se cargarán "listos para usar" desde una herramienta de PC.

Configurando la trazabilidad en la balanza

- 1 Ir al menú 129.
- 2 ¿Asignar nuevo?: Pulsar OK para asignar nueva trazabilidad.
- 3 ID Info Traza: Pulse OK para ingresar su índice de traza. Por ejemplo: entrada 1 aquí
- 4 Crear código corto: Pulse OK para ingresar su código corto. Por ejemplo: entrada 11 aquí..
- 5 Número de lote: Pulse OK para ingresar su número de lote.
Pulsando la tecla "00" puede cambiar su método de entrada. Por ejemplo: entrada "123456789".
Cuando termina, pulse OK para confirmar.
- 6 Asignar fecha: Pulsar OK.
Las teclas de flecha izquierda o derecha pueden mover el cursor, con la tecla "Borrar" se pueden borrar los números.
- 7 Luego de ingresar estas opciones, pulse la tecla "Atrás" para ver su número de lote.
- 8 Pulse la tecla Atrás y las teclas Flecha arriba/abajo, para ver la lista del número de lote.
⇒ La balanza generará el código corto para el mismo número de lote índice.

Selección y visualización de un registro de trazabilidad

- Cuando se define la ID Info Traza, hay las siguientes posibilidades para seleccionarla y mostrarla:
 - Si sólo hay una ID Info Traza (lote) vinculada a la selección (caso típico: Trazabilidad de PLU), sólo aparecerá una información de lote.
Si es obligatorio, el PLU sólo se puede usar con esta ID Info Traza.
 - Si hay múltiples IDs Info Traza (lotes) disponibles para la selección (caso típico: trazabilidad de grupo o departamento), aparecerá una lista de información de lotes disponible.
Si es obligatorio para el grupo o departamento, entonces el PLU sólo se puede usar si una ID Info Traza está seleccionada.
- Al llamar un PLU, es posible llamar la ID Info Traza (número de lote) con un escáner de código de barras.
En este caso, simplemente escanee el código de barras cuando la balanza solicite la ID Info Traza.

- Es posible definir cómo se clasificarán las IDs info traza cuando se muestren después de llamar a un PLU (consultar el submenú 214):
 - Fecha de creación
 - Número de código corto
 - Número de Lote
- También es posible seleccionar la ID Info Traza a través de su número de código corto, simplemente ingresando el número.



Sólo se mostrarán registros de trazabilidad válidos.

3.18 Copia de seguridad / restauración de datos a través del dispositivo USB

Sticks de memoria USB recomendados

Es importante saber que una memoria USB de mala calidad podría provocar problemas de escritura de datos. Para evitar problemas, le recomendamos que compre una memoria USB de buena calidad y confiable.

Para ayudarle en su investigación, aquí hay una sugerencia de algunas marcas conocidas:

- SanDisk
- Kingston
- Lexar
- PNY
- Patriot

El dispositivo de almacenamiento también debe tener una capacidad de almacenamiento apropiada para archivar una gran cantidad de datos. Un stick de memoria USB de 8 GB debería ser suficiente para almacenar todos sus datos.

- Debido a que es fácil perder o dañar un stick de memoria USB, éste no se considera como un archivo confiable y duradero.

Copia de seguridad de datos a un dispositivo USB / restauración de datos desde un dispositivo USB

- 1 Conectar el dispositivo USB en el conector USB en la parte inferior de la balanza.
- 2 Utilizar las teclas Flecha arriba / Flecha abajo para seleccionar "Datos de copia de seguridad a USB" o "Restaurar datos desde USB" respectivamente y confirmar con la tecla OK.
- 3 Utilizar las teclas Flecha arriba / Flecha abajo para desplazarse por las opciones:
"Datos artículo" – datos de balanza
"Configuración" – configuración de balanza, mapa de bits y etiqueta, si existente
"Teclado" - teclado de balanza
"Registro transacciones" – sólo archivo de registro de transacciones
"Todos los datos" – datos de artículo, datos de configuración y archivo de registro de transacciones
- 4 Seleccionar o deseleccionar una opción utilizando la tecla OK.
- 5 Iniciar/restaurar copia de seguridad con la tecla Vendedor.
⇒ Los datos seleccionados se transmiten hacia o desde el dispositivo USB.
⇒ Una vez finalizada la transmisión de datos, se mostrará **Alcanzado**.
- 6 Desconectar el dispositivo USB.

4 Menú

4.1 Manejo del menú

4.1.1 Introducir al menú

i Contraseña estándar: 2666666

- 1 Pulsar la tecla Menú.
- 2 Introducir la contraseña.
- 3 Confirmar la entrada con la tecla OK.



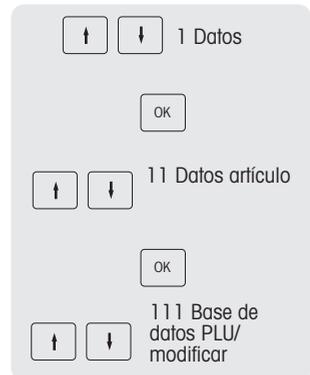
4.1.2 Funciones de las teclas en el menú

En el menú se pueden utilizar las siguientes teclas:

Tecla	Nombre	Función
	Tecla Menú	<ul style="list-style-type: none">• Introducir al menú• Pulsar y mantenerla pulsada o hacer doble clic para volver rápidamente al modo de pesada
	Tecla Flecha arriba	Ir al artículo anterior
	Tecla Flecha abajo	Ir al siguiente artículo
	Tecla OK	Confirmar la selección
	Tecla Atrás	Ir al nivel anterior

4.1.3 Navegación en el menú

- 1 Introducir al menú.
- 2 Utilizar las teclas Flecha arriba / Flecha abajo para seleccionar un menú en el nivel más alto, p.ej. 1 Datos.
- 3 Confirmar la selección con la tecla OK.
- 4 Utilizar las teclas Flecha arriba / Flecha abajo para seleccionar un menú, p.ej. 11 Datos artículo.
- 5 Confirmar la selección con la tecla OK.
- 6 Utilizar las teclas Flecha arriba / Flecha abajo para seleccionar un submenú, p.ej. 111 Base de datos PLU/modificar.



Acceso directo al submenú

- 1 Introducir al menú.
- 2 Introducir número de menú o de submenú, p.ej. 111.
- 3 Confirmar la entrada con la tecla OK.

4.1.4 Terminar el menú

- Mantener pulsada la tecla Menú, hasta que el display de peso aparece de nuevo.
- ⇒ La balanza está ahora en el modo de trabajo normal.
- 0 –
- Pulsar la tecla Atrás varias veces hasta, que aparece el modo de trabajo normal.



4.1.5 Entrada de texto

Hay dos formas de ingresar texto: a través de las teclas numéricas y a través de las teclas preajustadas.

4.1.5.1 Entrada de texto a través de teclas numéricas

La entrada de texto en la balanza funciona como en un teléfono móvil.

Pulse la tecla numérica [00#] para alternar entre números (123) y letras (ptw o PTW).

Ejemplo

Introducir el nombre de artículo "Fresa":

Tecla	Acción	Display
8	Pulsar una vez	A
1	Pulsar una vez	Fr
1	Pulsar una vez	Fre
5	Pulsar tres veces	Fres
9	Pulsar dos veces	Fresa

Abc Letras minúsculas, primera letra mayúscula

ABC Letras mayúsculas

abc Letras minúsculas

Uni Caracteres Unicode

Símbolo Símbolos especiales

4.1.5.2 Entrada de texto a través de teclas preajustadas*

* Para bPlus-T2, esta función no está disponible.

Cuando se solicita el ingreso de texto, la asignación de las teclas preajustadas cambia a un teclado que representa caracteres alfabéticos.

Use la tecla MAYÚS para cambiar entre letras mayúsculas y minúsculas y caracteres especiales, caso dado.

bPlus-U2 / bPlus-C2

L/C	C1	C2	C3	C4	C5	C6	C7	C8	C9	
L1							A ÀÁÂÃÄÅÆ	B	ÇÇÇ	
L2							DÐ	EÈÉÊËÈ	F	
L3							G	H	IIII	
L4							J	K	LË	
L5							M	NNÑ	OÓÔÕÖ	
L6	P	Q	RÐ	SŠ	TÞ	UÚÛÜ	V	W	X	
L7	YÝ	ZŽ								
L8	SHIFT	SPACE	...:	O[]	°_!	%&@	!/?	<>-*+=#	\$€¥&©	

bPlus-H2

L/C	C1	C2	C3	C4	C5	C6	C7	C8	C9	C10	C11
L1	A ÁÀÁÀÁÀÁÀ/EA	B	çççç	ĐĐĐ	ÉÉÉÉÉĐÉÉ	F	G	H	İİİİ	J	K
L2	ŁŁŁŁ	M	ŃŃŃŃ	ŌŌŌŌŌŌ	P	Q	ŔŔŔ	ŠŠŠŠ	ŤŤŤ	ŮŮŮŮŮŮ	V
L3	W	X	ÝÝ	ŽŽŽŽ							
L4											
L5											
L6											
L7											
L8	SHIFT	SPACE	...:	{}[]	""_\'	%&@&					
L9	<-.*+=#	\$%V&@©©	!/?¿								

4.2 Descripción del menú

4.2.1 Visión general

En el menú, puede configurar la balanza para manejar sus ventas especiales y tareas administrativas. Funciones y grupos específicos sólo son accesibles si usted tiene una licencia. Pregunte a su representante de ventas al respecto.

La disponibilidad de ciertos artículos del menú depende de la región.

Las funciones de menú están organizadas en el siguiente árbol de menú:

Grupo de menús	Menú	Submenús
1 Datos	11 Datos artículo	111 Base de datos PLU/modificar
		112 Categoría
		113 Grupo
		114 Departamento
		115 Tara preajustada
		116 Código de barras
		117 IVA
		118 Impresión lista PLU
		119 Impresión etiqueta PLU
	12 Almacén de datos	121 Vendedor
		122 Balanza
		123 Almacén
		126 Texto descripción por tipo
		127 Texto descripción por ID
		128 Mensaje en marcha
	13 Gestión de precios	129 Información Traza
		131 Descuento
	14 Pago	132 Índice Mark-up
		142 Librería de Monedas
		143 Oferta rápida

Grupo de menús	Menú	Submenús
2 Configuración	21 Centro operación	211 Llamar artículo
		212 Registro artículo
		213 Tara
		214 Trazabilidad
		215 Precio
		217 Descuento
		218 Pago
		219 Otros
		23 Configuración general
	232 Teclas función (tecla de asignación)	
	233 Vendedor	
	236 Entrenamiento	
	24 Impresión	241 Configuración impresora
		242 Tipo de impresión
		243 Configuración etiqueta
		245 Configuración recibo
		246 Contenido de recibo
		247 Tipo de papel
	25 Conectividad	251 Red
		252 Nuevo módulo Wifi - FlySign
		256 Servidor registro transacciones
		257 Servidor de datos
		259 Comportamiento icono de red
	27 Panel de control	271 Display
		272 Sonido
		273 Gestión de energía
		274 Fecha y hora
		275 Idioma
	28 Sistema	281 Memoria
		282 Reset
283 Impresión info de sistema		

Grupo de menús	Menú	Submenús
3 Informes	31 Informes individuales	311 Informe ventas
		312 Informe PLU
		313 Informe IVA
		314 Informe vendedor
		315 Informe categoría
		316 Informe grupo
		317 Otros Informes
	33 Informe combinación	331 Diario
		332 Período A
		333 Período B
		333 Período C
	34 Borrar Período	341 Borrar el período A
		342 Borrar el período B
		343 Borrar el período C
		344 Borrar todos los períodos
	35 Diario ventas	351 Estado ventas diarias
		352 Formato de informe
	36 Informe Z	361 Cierre Diario
		362 Cierre Semanal
		363 Cierre Mensual
		364 Cierre Anual
		365 Configuración de Cierre Automático
	37 Informe Servidor	371 Fuente de Informe
372 Tipo servidor de informes		
4 Modo	41 Selección modo	
	42 Modo inicio	
	43 Configuración pre-empacar	431 Auto impresión
		432 Tipo de impresión
		433 Vendedor estándar
		434 Condición fija estándar
		435 Llamar mín. recuento tecla PLU
436 Tipo de papel		

Grupo de menús	Menú	Submenús
5 Avanzadas	51 Escáner	51.1 Puerto de Configuración
		51.2 Para Llamar y registrar
	54 Mezclador vídeo externo	54.1 Estado Mezclador vídeo externo
		54.3 Servidor IP
		54.4 Nombre de dominio del servidor
		54.5 Puerto de servidor
		54.6 Tipo de trigger
		54.7 Tiempo de actualización
	55 Servidor registro de supervisión	55.1 Estado transferencia
		55.2 Tipo de servicio
		55.3 Dirección IP
		55.4 Nombre Dominio
		55.5 Puerto
		55.6 Tipo de conexión

4.2.2 Menú datos

En el menú **Datos** puede introducir los siguientes datos:

- Datos artículo (PLUS)
- Almacén de datos
- Gestión de precios

No.	Display	Descripción	Valores posibles
11 Datos artículo			
111	Base de datos PLU	Modificar PLUS Los artículos de PLU disponibles dependen del ajuste de 231 Campos modificación PLU.	¿Asignar nuevo? Artículos existentes
	Número artículo	Introducir el número de artículo (PLU)	1 ... 99'999'999
	Número de artículo	Introducir el número de artículo	Máx. 32 caracteres
	Nombre artículo #	Introducir hasta 2 nombres de artículo	Máx. 64 caracteres cada uno
	Precio unitario #	Introducir hasta 5 precios unitarios	0,01 ... 9'999,99
	Unidad de medidas	Seleccionar la unidad de medidas <ul style="list-style-type: none"> • Para los artículos de peso, utilizar las unidades kg o 100 g. • Para los artículos por pieza, utilizar PZS solamente. 	1 kg 2 GRM 3 100 g 4 PZS 5 Otros
	Unidad personalizada	Configure su propia unidad de medidas	Máx. 32 caracteres
	Límite por encima de	Defina hasta qué peso / cantidad de unidades se debe usar el primer precio escalonado	0,001 ... 999,999
	Precio unitario escalonado	Defina qué precio debe usarse hasta que se alcance el primer peso / unidad límite	0,01 ... 9'999,99
	Descuento	Permitir descuento para este PLU	Activar/desactivar
	Sobrescribir precio	Permitir sobreescritura de precio para este PLU	On/Off
	Índice marca	Permitir índice marca para este PLU	Activar/desactivar
	Categoría	Seleccione la categoría de artículo	1 Ningún # Categorías existentes # Nuevo (consultar en 112)
	Grupo	Seleccione el grupo de artículo	1 Ningún # Grupos existentes # Nuevo (consultar en 113)
	Tara preajustada	Seleccionar una tara preajustada	1 Ningún # Valores de tara preajustada existentes # Nuevo (consultar en 115)
	Número código de barras	Seleccionar un número de código de barras (para crear un nuevo código de barras, consultar en 116)	1 ... 99
	IVA	Seleccionar un IVA	1 Ningún # IVAs existentes # Nuevo (consultar en 117)

No.	Display	Descripción	Valores posibles
111 con- tinuado	Texto extra	Introducir el texto extra	ID (de un texto extra existente) Texto (texto extra individual para el PLU seleccionado)
	Formato etiqueta 1	Seleccionar un formato de etiqueta existente que se haya definido con el software Smart-Label	1 ... 99
	Formato etiqueta 2		
	Formato etiqueta 3		
	Fecha impresa en el paquete	Conmutar On/Off el símbolo impreso de la fecha de empaque. Si se asigna a "On", se requieren "Tipo fecha del paquete" y "Paquete en ...".	On/Off
	Tipo fecha del paquete	Seleccionar el tipo de fecha del paquete. La siguiente introducción dependerá de esta selección.	1 Días 2 Fecha
	Paquete en días	Introducir número de días	-99 ... 99
	Fecha de empaque	Introducir la fecha de empaque válida en el formato mostrado	
	Símbolo impreso de caducidad	Conmutar On/Off el símbolo impreso de la fecha de caducidad. Si se asigna a "On", se requieren "Tipo fecha de caducidad" y "Caducidad en ...".	On/Off
	Tipo fecha de caducidad	Seleccionar el tipo de fecha de caducidad. La siguiente introducción dependerá de esta selección.	1 Días 2 Fecha 3 Horas 4 Tiempo
	Fecha de caducidad	Introducir día, mes, año en el formato mostrado	
	Días de caducidad	Introducir número de días	0 ... 999
	Horas de caducidad	Introducir horas	0 ... 23
	Hora de caducidad	Introducir horas, minutos, segundos en el formato mostrado	
	Limite de venta ...	Consultar "Caducidad ..."	
	FechaPersonalizada1 ...	Consultar "Caducidad ..."	-99 ... +99
	FechaPersonalizada2 ...		
	Peso fijo	Introducir un peso unitario fijo	1 ... 12.000 Unidad [g]
	Imagen 1	Introducir el nombre de una imagen existente que se ha definido con el software SmartLabel	Máx. 8 caracteres
	Imagen 2		
Imagen 3			
ID Info Traza	Introducir la ID de información de trazabilidad (Referencia a un grupo de registros de trazabilidad, consultar en 214)	Máx. 32 caracteres	
ID de Información Nutricional	Introducir ID info nutrición	1 Ningún # IDs existentes # Nuevo (consultar en 115)	

No.	Display	Descripción	Valores posibles
112	Categoría	Definir artículo categorías	¿Asignar nuevo? Categorías existentes
	ID categoría	Ingresar ID categoría	1 ... 99
	Nombre categoría	Ingresar Nombre categoría	Máx. 32 caracteres
113	Grupo	Definir artículo grupos	Asignar nuevo? Grupos existentes
	ID grupo	Ingresar ID de grupo	1 ... 99
	Nombre grupo	Ingresar Nombre grupo	Máx. 32 caracteres
	Símbolo trazabilidad obligatoria	Activar/desactivar símbolo de trazabilidad obligatoria para el grupo de artículo	1 Habilitado 2 No habilitado
	ID Info Traza	Introducir ID Info Traza	0 ...99999999
	ID IVA	Seleccionar un IVA	1 Ningún # IVAs existentes # Nuevo (consultar en 117)
	114	Departamento	Definir departamentos
ID de departamento		Introducir ID de departamento	1 ... 9999
Nombre departamento		Introducir nombre de departamento	Máx. 32 caracteres
Símbolo trazabilidad obligatoria		Activar/desactivar símbolo de trazabilidad obligatoria para el grupo de artículo	1 Habilitado 2 No habilitado
ID Info Traza		Introducir ID Info Traza	0 ...99999999
115	Tara preajustada	Definir taras preajustadas para pesos de tara frecuentemente utilizados	¿Asignar nuevo? Preajustes de tara existentes
	Tara ID	Introducir ID tara preajustada	1 ... 99
	Nombre tara	Introducir nombre tara preajustada	Máx. 32 caracteres
	Valor tara	Introducir peso de tara preajustada	Dependiendo de la capacidad de balanza
116	Código de barras	Definir códigos de barras	¿Asignar nuevo? Códigos de barras existentes
	ID código de barras	Introducir número de código de barras	1 ... 99
	Nombre código de barras	Introducir nombre de código de barras	Máx. 32 caracteres
	Tipo código de barras	Seleccionar tipo de código de barras	1 EAN8 2 EAN13 3 ITF25 4 Code128 5 UPC-A 6 QRCode
	Formato código de barras	Definir el formato de código de barras. El código de barras del ejemplo (EAN13) consiste en los siguientes ítems: AAAAA : Número PLU, 6 caracteres BBBBB : Precio total, 6 caracteres C : Código de barras dígito de control, 1 carácter	Consultar en [Configurar un código de barras ▶ página 93]

No.	Display	Descripción	Valores posibles
117	IVA	Definir IVAs	¿Asignar nuevo? IVAs existentes
	ID IVA	Introducir ID de IVA	1 ... 99
	Nombre IVA	Introducir nombre de IVA	Máx. 20 caracteres
	IVA interno	Introducir el valor IVA para consumo interno, p.ej. en un restaurante	1 ... 100 (%)
	IVA alimento para llevar	Introducir el valor IVA para alimento para llevar	1 ... 100 (%)
118	Impresión lista PLU	Imprimir una lista de los PLUs entrados	
	Número inicial PLU	Introducir número inicial de PLU	1 ... 99'999'999
	Número final PLU	Introducir número final de PLU	1 ... 99'999'999
119	Impresión etiqueta PLU	Imprime las etiquetas asignadas para los PLUs seleccionados	
	Número inicial PLU	Introducir número inicial de PLU	1 ... 99'999'999
	Número final PLU	Introducir número final de PLU	1 ... 99'999'999

No.	Display	Descripción	Valores posibles
12 Almacén de datos			
121	Vendedor	Definir vendedores	¿Asignar nuevo? Vendedores existentes
	ID vendedor	Introducir ID del vendedor	1 ... 99
	Nombre vendedor	Introducir nombre del vendedor	Máx. 32 caracteres
	Contraseña vendedor	Introducir contraseña del vendedor	1 ... 9'999'999
	Tecla plano vendedor	Asignar una tecla Vendedor Para asignar más teclas Vendedor, consultar en 232.	1 Ningún 2 Tecla V 3 Tecla V2 4 tecla V3 5 Tecla V4
122	Balanza	Introducir datos de balanza	
	Balanza ID	Introduzca su balanza ID individual	1 ... 65'535
	Última IP es balanza No.	En lugar de un número de balanza individual, se puede utilizar el último segmento de la dirección IP como número de balanza	On/Off
	Balanza nombre	Introducir balanza nombre	Máx. 64 caracteres
	Departamento	Seleccionar el departamento al que pertenece la balanza	Los departamentos se deben configurar utilizando una herramienta de PC
123	Almacén	Introducir datos de almacenamiento	
	ID almacén	Introducir ID de almacenamiento	1 ... 99
	Nombre almacén	Introducir nombre de almacenamiento	Máx. 32 caracteres
	Logo almacén	Introducir logo almacén	Máx. 32 caracteres
	Almacén tratamiento de seguridad	Ingresar la información de manejo seguro del almacén, p.ej. "No fumar"	Máx. 32 caracteres

No.	Display	Descripción	Valores posibles
126	Descripción por tipo de texto	Introducir los textos, organizados por el tipo de texto 126 y 127 almacenan los mismos textos. Si lo desea, pida a su representante de ventas que desactive la opción de menú que no desea utilizar.	
	Texto de cabecera	Introducir los textos de cabecera	¿Asignar nuevo? # Artículos existentes
	ID	Introducir la ID del texto de cabecera	1 ... 99'999'999
	Texto	Introducir el texto de cabecera	Máx. 1500 caracteres
	Texto de apoyo	Consultar "Textos de cabecera"	Consultar "Textos de cabecera"
	ID		
	Texto		
	Texto extra		
	ID		
	Texto		
	Texto ramo		
	ID		
Texto			
127	Descripción por ID	Introducir textos, organizados por ID La modificación de un texto es la misma que para 126.	
128	Mensaje en marcha	Introducir un texto multilínea para que se muestre en la línea inferior	Máx. 300 caracteres
129	Información Traza	Ingresar Información Traza	
	Tipo Traza	Seleccionar tipo ID info traza	1 Público 2 Privado
	ID Info Traza	Ingrese un identificador de referencia utilizado en PLU, grupo o departamento; puede ser idéntico al número de lote	Máx. 32 caracteres
	Código corto	Ingrese un número corto seleccionando una ID Info Traza, evitando así números de lote largos	Máx. 8 caracteres
	Número de Lote	Introduzca un identificador único del lote	Máx. 32 caracteres
Asignar fecha	Ingresar la fecha de creación del número de lote	1Ene2000...31Dic2027	

No.	Display	Descripción	Valores posibles
13 Gestión de precios			
131	Descuento	Definir descuentos	¿Asignar nuevo? # Descuentos existentes
	ID descuento	Introducir ID de descuento	1 ... 99
	Nombre descuento	Introducir nombre de descuento	Máx. 32 caracteres
	Valor descuento	Introducir valor de descuento	0 ... 100 (%) 1 ... 999999.99
	Tipo descuento	Seleccionar tipo de descuento	1 Absoluto 2 Porcentaje
132	Índice marca	Definir marcas	¿Asignar nuevo? # Marcas existentes
	ID índice marca	Ingresar ID de índice marca	1 ... 99
	Nombre índice marca	Ingresar nombre de índice marca	Máx. 32 caracteres
	Valor Índice Marca	Ingresar valor de índice marca	0 ... 100 (%) 1 ... 999999.99
	Tipo de Índice Marca	Seleccionar tipo de índice marca	1 Absoluto 2 Porcentaje

No.	Display	Descripción	Valores posibles
14 Pago			
142	Librería de Monedas	Definir una librería de monedas	¿Asignar nuevo? Monedas existentes
	ID Moneda	Ingresar ID de moneda	1 ... 199
	Nombre Moneda	Ingresar nombre de moneda	Máx. 32 caracteres
	Código Moneda	Ingresar código de moneda	3 caracteres, de acuerdo con las definiciones ISO
	Decimales Moneda	Seleccionar decimales de moneda	0..6
	Resolución de moneda	Seleccionar la resolución de moneda	0...1000000
	Tipo de cambio	Ingresar el tipo de cambio	0...999999
	Símbolo moneda	Ingresar el símbolo de moneda	Máx. 10 caracteres
	Posición moneda	Seleccionar posición de moneda	1 Prefijo 2 Sufijo
143	Oferta rápida	Definir ofertas rápidas	¿Asignar nuevo? Ofertas rápidas existentes
		<ul style="list-style-type: none"> La oferta rápida tiene que ser asignada a una tecla en 232 Para Activar/desactivar las ofertas rápidas consultar en 218 	
	ID oferta	Introducir ID de oferta rápida	1 ... 99
	Valor oferta	Introducir valor de oferta rápida	0 ... 999/999.99

4.2.3 Menú configuración

En el menú *Configuración* puede introducir los siguientes datos:

- Centro operación: configurar operación (llamar artículo, registro, tara, precio, ...)
- Configuración general: configurar PLU, vendedor, gestión usuario, ...
- Impresión: configurar la impresión
- Conectividad: configurar la conectividad
- Panel de control: configurar los ajustes del panel de control (ajustes del display, gestión de energía, fecha y hora, idioma, almacenamiento de datos)
- Sistema: ajustes de memoria, reset de la base de datos, reset de la balanza, ...

I Algunas funciones no sólo deben estar habilitadas, sino que también deben tener una tecla asignada a ellas, consultar en 232.

A continuación, estas funciones están marcadas con un *.

No.	Display	Descripción	Valores posibles
21 Centro operación			
211	Llamar artículo	Definir llamar artículo	
	Acción tecla numérica	Seleccionar el método de llamar un artículo	1 Ningún 2 Precio directo 3 PLU 4 Número de artículo
	Recuento fraccional	Activar/desactivar cálculo proporcional (precio por recuento), p.ej. al vender la mitad de un melón	Activar/desactivar
	Llamar mín. recuento tecla PLU	Número de caracteres para llamar el PLU	0 ... 8
	Permitir conmutar tipo de PLU	Activar/desactivar conmutación tipo PLU (por peso/por recuento). Para conmutar el PLU, pulsar la tecla +.	Activar/desactivar
	Peso estipulado para reserva	Selección del estado de peso entre dos reservas	1 Ningún 2 Peso cambiado 3 Atrás a mín. reserva
	Fuente de PLU	Seleccionar fuente de PLUs para llamar	1 Local 2 Remoto 3 Remoto y local
	Sincronización de datos al inicio	Al iniciar la balanza, sincronizar los datos PLU con el servidor	Activar/desactivar
	PLU del indicador local	Introducir la dirección de una balanza de donde se deben tomar los datos PLU	máx. 10 caracteres
	PLU del indicador servidor	Introducir la dirección de un servidor de donde se deben tomar los datos PLU	máx. 10 caracteres
	Tecla llamar tiempo de espera	Intervalo de interrupción entre dos teclas pulsadas	1 0 s 2 0,1 s ... 6 0,5 s
	Texto Extra Vinculado con Número de PLU	Asignar una ID de texto adicional (que tiene el mismo valor que la ID de PLU) a la PLU. La ID de texto adicional en el submenú 111 tiene la prioridad más baja.	1 Si 2 No

No.	Display	Descripción	Valores posibles
211 con- tinuado	Opciones de cambio permanente	Permitir cambios permanentes en los siguientes artículos:	
		Conmutar Tipo de PLU	1 Si 2 No
		No. etiqueta	
		Fecha del paquete	
		Vender Antes	
		Usar Antes	
		No. ET	
		No. Nutrición	
212	Registro artículo	Definir registro de artículo	
	Grandes ventas *	Activar/desactivar modo balanza grande	Activar/desactivar
	Suspender	Activar/desactivar suspender una transacción	Activar/desactivar
	Anulación	Activar/desactivar anulación	Activar/desactivar
	Reembolso	Activar/desactivar reembolso	Activar/desactivar
	Editar factura compra	Activar/desactivar modificar factura de compra	Activar/desactivar
	Fijar tras reserva	Seleccionar el método de fijación de un PLU	1 Por opción 2 Por tecla Fijar
	Opción fijar	Seleccionar qué elemento se fija cuando se pulsa la tecla FIJAR	1 Sólo tara 2 Tara y PLU 3 Ningún
	Impresión del recibo por cada reserva	Activar/desactivar imprimir recibos por cada reserva	Activar/desactivar
	Peso de registro para artículo por recuento	Activar/desactivar mostrando el peso por recuento / piezas de artículos	Activar/desactivar
Enfoque en PLU después del registro	Activar/desactivar volviendo a "Ingresar número PLU" después de realizar el registro	Activar/desactivar	
Peso mínimo de registro	Asignar el peso mínimo en el modo ventas y el modo de auto-servicio	1 1 e 2 5 e 3 10 e 4 20 e	

No.	Display	Descripción	Valores posibles
213	Tara	Definir el método de tara	
	Tara manual	Activar/desactivar manualmente entrada de tara	Activar/desactivar
	Tara plato	Activar/desactivar entrada de tara por peso en un envase vacío	Activar/desactivar
	Tara preajustada	Activar/desactivar tara preajustada	Activar/desactivar
	Tara cliente	Activar/desactivar tara de cliente / función cesta	Activar/desactivar
	Tara PLU preajustada	Activar/desactivar tara PLU preajustada	Activar/desactivar
	Tara múltiple preajustada	Activar/desactivar tara múltiple preajustada (para añadir varios pesos de tara)	Activar/desactivar
	Tara primaria	Introducir un valor de tara que será utilizado para todas sus reservas	Dependiendo de la capacidad de balanza

No.	Display	Descripción	Valores posibles
214 *	Trazabilidad * disponibilidad dependiendo del país	Definir registro de trazabilidad <ul style="list-style-type: none"> Las IDs Info Traza tienen que ser cargadas con la herramienta de PC "Gestor de traza" Si la trazabilidad es obligatoria para el artículo o departamento, el PLU sólo se puede seleccionar y utilizar con una ID Info Traza válida 	
	Display clasificar lista	Seleccionar criterio clasificac.	1 Código corto 2 Número de lote 3 Fecha
	Selección estándar	Utilizar el primer tipo mostrado	Activar/desactivar
	Opción impresión pública	Activar/desactivar trazabilidad pública	Activar/desactivar
	Generar código abreviado	Activar/desactivar la generación del código corto por la balanza al almacenar el registro de trazabilidad	Activar/desactivar
	Método clasificar	Seleccionar el método de clasificación: FIFO: primera entrada - primera salida LIFO: última entrada - primera salida	1 FIFO 2 LIFO
	Registro QTY por cada ID	<ul style="list-style-type: none"> Este número se usa para definir la limitación superior, cuántos registros de trazabilidad pueden compartir una ID Info Traza Activar sólo cuando la trazabilidad de método clasificar está asignada a FIFO o LIFO 	0..64
	Enlace automático de ID Info Traza	<p>Cuando está habilitado, el número PLU se usa como su ID Info Traza sólo durante el registro para establecer la relación entre el PLU y el registro de trazabilidad.</p> <p>Cuando está deshabilitado, la herramienta para PC necesita actualizar la ID Info Traza en el campo PLU para establecer la relación.</p>	Activar/desactivar
	Obligatoria trazabilidad de PLU	Cuando está habilitada, aparecerá un mensaje de error si no encontramos un registro de trazabilidad mediante la ID Info Traza. El proceso no puede continuar.	Activar/desactivar
Tipo de entrada de selección de traza	Definir lo que debe considerarse como el número de entrada, sólo para la pantalla de selección de traza privada.	1 Código corto 2 Número de lote	

No.	Display	Descripción	Valores posibles
215	Precio	Definir la entrada del precio	
	Sobrescribir precio *	Configuración de sobrescribir precio: ya sea en general o en función de los ajustes de PLU en el submenú 231	1 Habilitado 2 No habilitado 3 Hasta PLU
	Sobrescribir Precio Total		
	Cambiar a otro precio *	Activar/desactivar conmutación entre los precios unitarios definidos por PLU. El precio sólo se puede cambiar a un precio que ha sido definido en la balanza para otros PLUs.	Activar/desactivar
	Introducción de precio directo	Activar/desactivar introducción de precio directo	Activar/desactivar
	100 g *	Activar/desactivar pesada con 100 g unidad de precio	Activar/desactivar
	Precio unitario estándar *	Para PLUs con más de un precio único, activar/desactivar la conmutación entre el primer y el segundo (adicional) precio unitario	1 Primer precio 2 Segundo precio
	Precio total cero	Cuando el precio total es cero, activar/desactivar si la transacción será registrada.	Activar/desactivar
	Estándar por recuento de precio unitario	Para PLUs por-recuento con más de un precio único, Activar/desactivar la conmutación entre el primer y el segundo (adicional) precio unitario	1 Primer precio 2 Segundo precio
	Precio de mercancías preciosas	Definir máx. precio por unidad permitido para ser sopesado en esta balanza	0 ... 9'999.99
	Cambio de Precio Permanente	Definir cómo cambiar los precios permanentemente	1 Guardando con tecla 2 Siempre
Sobrescribir Precio Directo	Activar/desactivar la sobrescritura directa del precio	Activar/desactivar	
217	Descuento	Definir método de descuento	
	Descuento sobre precio unitario	Activar/desactivar descuento en el precio unitario	Activar/desactivar
	Descuento sobre precio total	Activar/desactivar descuento en el precio total	Activar/desactivar
	Descuento sobre ventas totales	Activar/desactivar descuento sobre las ventas totales	Activar/desactivar
	Descuento porcentaje	Activar/desactivar descuento como porcentaje	Activar/desactivar
	Descuento absoluto	Activar/desactivar descuento como valor absoluto	Activar/desactivar

No.	Display	Descripción	Valores posibles
218	Pago	Configurar pago	
	Reabrir factura de compra	Activar/desactivar reapertura de recibo	Activar/desactivar
	Forma de Pago Estándar	Seleccionar la forma de pago estándar	1 Efectivo # objetos de pago predefinido
	Abrir caja registradora	Definir el funcionamiento de la caja registradora	1 No 2 Manual 3 Auto 4 Ambos
	Clausura de pago	Definir cómo cerrar el pago	1 Tecla V 2 Tecla asterisco
	Oferta rápida	Activar/desactivar trabajo con ofertas rápidas	Activar/desactivar
219	Otros	Ajustes de pago adicionales	
	IVA	Seleccionar tipo de IVA	1 Interno 2 Extraer
	Índice marca	Configurar tipo de índice marca	
		Sobre Precio Unitario	Activar/desactivar
		Sobre Precio Total	Activar/desactivar
		Incremento Porcentual	Activar/desactivar
	Incremento Absoluto	Activar/desactivar	

No.	Display	Descripción	Valores posibles		
23 Configuración general					
231	Campos modificación PLU	Configurar los datos de PLU			
	Número de artículo	Activar/desactivar el número de artículo	On/Off		
	Nombre artículo #	Número de nombres de artículo	1 Ningún 2 Nombre 1 3 Nombre 1 + Nombre 2		
	Número precios unitarios	Número precios unitarios	0 ... 5 (precios unitarios)		
	Niveles de precios escalonados	Definir número de niveles de precios escalonados	1 ... 99		
	Grupo	Activar/desactivar el trabajo con grupos de artículos	On/Off		
	Número de categorías	Ingresar el número de categorías de artículos	1...5		
	IVA	Activar/desactivar el IVA	On/Off		
	Tara preajustada *	Definición de los campos que aparecerán en el submenú 111 para crear un PLU	On/Off		
	Unidad de medidas				
	Descuento				
	Sobrescribir precio				
	Índice marca				
	Código de barras				
	Texto extra				
	Número de formatos etiqueta			Preseleccionar cuántas etiquetas se pueden asignar al PLU	1 ... 3
	Fecha impresa en el paquete			Definición de los campos que aparecerán en el submenú 111 para crear un PLU	On/Off
	Tipo fecha del paquete				
	Símbolo impreso de caducidad				
	Tipo fecha de caducidad				
	Símbolo impreso límite de venta				
	Tipo fecha límite de venta				
	Nombre FechaPersonalizada1	Ingresar el nombre de una fecha personalizada, p.ej. fecha de pesca	máx. 32 caracteres		
	Indicador de Impresión FechaPersonalizada1	Activar/desactivar el indicador de impresión	On/Off		
	Tipo de FechaPersonalizada1	Activar/desactivar el tipo	On/Off		

No.	Display	Descripción	Valores posibles
231 con- tinuado	Nombre FechaPersonalizada2	Consultar Fecha Personalizada 1	
	Indicador de Impresión FechaPersonalizada2		
	Tipo de FechaPersonalizada2		
	Peso fijo		On/Off
	Número de imágenes	Introducir número de imágenes	1...3
	ID Info Traza	Activar/desactivar ID info traza	On/Off
	ID de Información Nutricional	Activar/desactivar ID info nutrición	On/Off
232	Tecla función	Asignar la tecla preajustada a una función	
	Tecla de asignación	<ul style="list-style-type: none"> • Seleccionar una función. • Pulsar la tecla preajustada deseada hasta que se escuche un pitido. • Para una tecla preajustada en el segundo nivel, pulsar la tecla preajustada deseada hasta que se escuche un segundo pitido. • Cuando la función está asignada, se muestran las coordenadas de la tecla preajustada, p.ej. L3 C1 (Line 3, columna 1) 	
	Permitir asignación tecla preajustada	Si se asigna a No, los artículos del menú no se pueden asignar a las teclas preajustadas.	Si/No
	Permite asignación de teclas de función	Si se asigna a Sí, las teclas de función (p.ej. la tecla Menú) se pueden asignar a otra tecla.	Si/No
233	Vendedor	Definir el método de trabajo con vendedores Para crear un nuevo vendedor y definir las teclas vendedor, consultar en 121 y 232.	
	Modo vendedor	Seleccionar el modo vendedor	1 Vendedor simple 2 Vendedor multi 3 Vendedor flotante
	Número de vendedores	Número de vendedores que se puede activar en la balanza	1 ... 10
	Tecla Vendedor	Seleccionar el método de llamar al vendedor	1 Como tecla V1 2 V + ID vendedor
	Grupo vendedor	Ingresar un nombre de grupo vendedor.	Máx. 64 caracteres
	Tiempo de cierre de sesión automático del vendedor	Ingresar el tiempo después del cual el vendedor cierra la sesión si no hay ninguna acción en la balanza por parte del vendedor	0 .. 99999

No.	Display	Descripción	Valores posibles
236	Entrenamiento	Configuración de la función de entrenamiento Para llamar la función de entrenamiento, tiene que asignarse una tecla en el sub-menú 232.	1 No habilitado 2 Por vendedor

No.	Display	Descripción	Valores posibles
24 Impresión			
241	Configuración de la impresora	Configuración de la impresora	
	Prueba de impresión	En la plantilla tablero de damas en la impresión de prueba, puede comprobar si se imprimen todos los píxeles	Si/No
242	Tipo de impresión	Seleccionar tipo de impresión	1 Recibo 2 Etiqueta 3 Etiqueta total 4 Etiqueta + Etiqueta total
243	Configuración etiqueta	Definir impresión de etiquetas Para configurar el contenido de etiquetas, está disponible el software de herramienta SmartLabel. Llame a su representante de ventas local.	
	Combinación PLU	Imprimir más de un PLU con un total en la etiqueta	Si/No
	Copia etiqueta	Imprimir una copiar de la etiqueta	Activar/desactivar
	Indicador sobrescribir precio unitario	Imprimir un indicador en la etiqueta para Sobrescribir precio unitario	máx. 10 caracteres
	Indicador sobrescribir precio total	Imprimir un indicador en la etiqueta para Sobrescribir precio total.	máx. 10 caracteres
	Indicador descuento precio unitario	Imprimir un indicador en la etiqueta para Descuento precio unitario	máx. 10 caracteres
	Indicador descuento precio total	Imprimir un indicador en la etiqueta para Descuento precio total.	máx. 10 caracteres
	Indicador Índice marca Precio unitario	Imprimir un indicador en la etiqueta para Índice Marca precio unitario	máx. 10 caracteres
	Indicador descuento precio total	Imprimir un indicador en la etiqueta para Índice Marca precio total.	máx. 10 caracteres

No.	Display	Descripción	Valores posibles
243 con- tinuado	Etiqueta límite superior total	Asignar el límite superior de la cantidad de transacción para asegurarse de que todas las etiquetas de detalle de la transacción podrían imprimirse completamente en la etiqueta	5 ... 100
	Etiqueta para ventas por peso	Seleccionar el número de etiqueta para los artículos por peso	1 ... 200
	Etiqueta para ventas por recuento	Seleccionar el número de etiqueta para los artículos por recuento	1 ... 200
	Etiqueta para pre-empacar por peso	Seleccionar el número de etiqueta para los artículos por peso en pre-embalaje	1 ... 200
	Etiqueta para pre-empacar por recuento	Seleccionar el número de etiqueta para los artículos por recuento en pre-embalaje	1 ... 200
	Etiqueta para Auto-servicio por Peso	Seleccionar el número de etiqueta para los artículos por peso en auto	1 ... 200
	Etiqueta para Auto-servicio por Recuento	Seleccionar el número de etiqueta para los artículos por recuento en auto-servicio	1 ... 200
	Subtotal 1	Seleccionar el número de etiqueta para el subtotal 1	1 ... 200
	Subtotal 2	Seleccionar el número de etiqueta para el subtotal 2	1 ... 200
	Dirección de impresión	Seleccionar dirección de impresión	1 0 2 180
	Comprobar formato etiqueta cliente	Comprobar si el formato de etiqueta seleccionado finalmente es personalizado o es el valor estándar de fábrica	Activar/desactivar
	Comprobar tamaño del formato de etiqueta	<p>Ignorar: Imprimir la etiqueta del PLU independientemente de la longitud de la etiqueta real en la impresora.</p> <p>Si el formato de etiqueta es más largo que la etiqueta real, la parte excedente de la etiqueta se trunca.</p> <p>Si el formato de la etiqueta es más corto que la etiqueta real, avanzar una parte en blanco e ir al principio de la siguiente etiqueta.</p> <p>Comprobar todas las etiquetas: Comparar la longitud de todos los formatos de etiqueta para el PLU llamado a la etiqueta real. Si coincide se imprime, de lo contrario se muestra un mensaje de error.</p> <p>Seleccionar uno adecuado: Comprobar el tamaño de los formatos de etiqueta PLU del artículo y seleccionar el más adecuado para la impresión actual. Si no se encuentra ningún formato de etiqueta adecuado, se muestra un mensaje de error. Si hay más de una etiqueta adecuada, seleccionar la primera.</p>	1 Ignorar 2 Comprobar todas las etiquetas 3 Seleccionar una adecuada
	Registro impresión de lote	Seleccionar cómo guardar transacciones en el archivo de registro de transacciones de un lote	1 Simple 2 Múltiple

No.	Display	Descripción	Valores posibles
243 con- tinuado	Imprimir por lotes por CNT	Seleccionar cómo imprimir etiquetas para lotes de un PLU por-recuento Decidido por Etiqueta tecla múltiple: El número de etiquetas se asigna pulsando la tecla [Etiqueta múltiple]. Continúa hasta que se pulsa Borrar: La balanza continuará imprimiendo etiquetas hasta que se presiona la tecla Borrar.	1 Decidido por tecla Etiqueta múltiple 2 Continúa hasta salir
	Imprimir tara cero	Activar/desactivar impresión del valor de tara cuando está puesto a cero	Activar/desactivar
	Días cero promedio	Indicar "Días cero promedio" cuando la "fecha límite de venta" y la "fecha de caducidad" se describen por valores de día	1 No imprimir 2 Imprimir hoy día
	Código de barras ID origen	Seleccionar de dónde proviene el ID código de barras	1 Desde PLU 2 Desde formato etiqueta
	Ancho ITF25	Seleccionar el ancho del código de barras IFT25	1 Angosto 2 Ancho
	Comprobar tipo dígito ITF25	Seleccionar Comprobar tipo dígito ITF25	1 Ningún 2 Normal 3 Opuesto
	Código 128 Comprobar tipo dígito	Seleccionar Código 128 Comprobar tipo dígito	1 Ningún 2 Normal 3 Opuesto 4 CheckSum dos seg.
	Tipo EAN13	Seleccionar tipo EAN13	1 Normal 2 Compacto
245	Configuración recibo	Definir impresión de recibo	
	Impresión directa	Activar/desactivar impresión directa del recibo	Activar/desactivar
	Duplicación de recibo	Activar/desactivar duplicación automática del recibo	Activar/desactivar
	Copiar recibos	Configurar impresión de copias de recibo	1 Autoimpresión 2 sobre demanda 3 No
	Talón	Configurar impresión de un talón	1 Autoimpresión 2 sobre demanda 3 No
	Recibos subtotal	Imprimir recibos subtotal	Si/No
	Longitud avance de parte inferior de recibo	Asignar la longitud del avance automático de papel después que ha terminado la impresión	0 ... 100 (mm)
	Longitud avance papel	Asignar la longitud del avance manual de papel después que ha terminado la impresión	0 ... 100 (mm)
	Impresora Ancho de impresión	Configurar el ancho de impresión	1 Ajuste para Cabezal 2 50 mm

No.	Display	Descripción	Valores posibles
246	Contenido de recibo	Definir el contenido del recibo Para configurar cómodamente el contenido del recibo, está disponible la herramienta de software SmartLabel. Llame a su representante de ventas local.	
	Número de recibo	Imprimir un número de recibo en el recibo	Si/No
	Fecha y hora	Imprimir fecha y hora en el recibo	Si/No
	Info Vendedor	Imprimir Info vendedor en el recibo	Si/No
	Info Balanza	Imprimir Info balanza en el recibo	Si/No
	Info almacén	Imprimir Info almacén en el recibo	Si/No
	Logo	Imprimir un logo en el recibo	Si/No
	Texto de cabecera	Seleccionar un texto de cabecera para imprimir en el recibo	1 ... 99'999'999
	Texto de apoyo	Seleccionar un texto de apoyo para imprimir en el recibo	1 ... 99'999'999
	Información Nutricional	Imprimir información nutricional en el recibo	Si/No
	IVA	Imprimir IVA en el recibo	Si/No
	Anulación	Imprimir anulación en el recibo	Si/No
	Cambio	Imprimir el cambio en el recibo	Si/No
	Código de barras	Seleccionar un código de barras para imprimir en el recibo	0...99
	Tara	Imprimir el peso tara en el recibo	Si/No
	Precio original	Imprimir el precio original en el recibo	Si/No
	Redondeo	Imprimir el precio redondeado en el recibo	Si/No
	Ahorros totales	Imprimir ahorros totales en el recibo	Si/No
	Información entrenamiento	Imprimir Información de entrenamiento en el recibo	Si/No
	Número de Lote	Imprimir el número de lote en el recibo	Si/No
	Código de barra Número de lote	Seleccionar el código de barras para imprimir el número de lote	0...99
Número de Puesto	Imprimir el número de puesto	Si/No	
Número de lote ID Texto de código de barras	Imprimir el texto de ID código de barras del número de lote	Si/No	
247	Tipo de papel	Seleccionar el tipo de papel	1 Papel térmico 2 Etiquetas 3 Etiqueta sin fin 4 Etiqueta linerless 5 Franja negra linerless

No.	Display	Descripción	Valores posibles
25 Conectividad			
251	Red	Configuración de la red	
	Modo IP	Seleccionar el modo IP	1 Automático 2 Estático
	Dirección IP	Introducir dirección IP	
	Máscara	Ingresar máscara	
	Pasarela	Introducir la pasarela	
	Puerto UDP	Introducir el puerto UDP	1 ... 65535
	Puerto TCP	Introducir el puerto TCP	1 ... 65535
252	Nuevo módulo Wifi - FlySign	Configurar la red inalámbrica	
	Estado del módulo Wifi		On/Off
	Tipo de conexión Wifi		1 Cliente 2 Punto de acceso
	Nombre SSID AP		máx. 32 caracteres
	Contraseña AP		máx. 64 caracteres
	Seguridad AP		1 Ningún 2 WEP 3 WPA 4 WPA2
	Conectado a: SSID de red conectada		
	Unirse a la red	Ingreso automático	On/Off
		Config. Tipo	1 Auto 2 Manual
		Dirección IP	
		Máscara de subred	
		Pasarela	
	Configurar Red	SSID	máx. 32 caracteres
		Seguridad	1 Ningún 2 WPA 3 WPA2
		Ancho de canal	
		Contraseña	máx. 64 caracteres

No.	Display	Descripción	Valores posibles
252 con- tinuado	Parámetros avanza- dos	Dirección MAC	
		Intensidad de señal en dB	
		Canal seleccionado	
		Ancho de canal	
		Velocidad en Mbps	
		Modo par	On/Off
		Reinicio módulo Wifi	
		Restaurar estándar de fábrica	
	Inalámbrico (módulo Dolphin)		
	Dirección MAC		
	Restaurar estándar		
	Dirección IP		
	Máscara de subred		
	Pasarela		
	SSID		máx. 32 caracteres
	Tipo de red		1 Infraestructura 2 Ad hoc
	Tipo encriptación		1 No habilitado 2 WEP 3 WPA 4 WPA2
	Autenticación		1 Abrir 2 Clave compartida
	Longitud clave		1 Longitud 64 2 Longitud 128
	Formato clave		1 HEX 2 AXCI
	Clave encriptación Wep	si la longitud de la clave es 64 y el formato de la clave es HEX, (dos caracteres se combinan en un hex, p.ej. 12ab = 0x12 0xab)	Longitud fija: 10 caracteres
		si la longitud de la clave es 64 y el formato de la clave es ASCII	Longitud fija: 5 caracteres
		si la longitud de la clave es 128 y el formato de la clave es HEX	Longitud fija: 26 caracteres
		si la longitud de la clave es 128 y el formato de la clave es ASCII	Longitud fija: 13 caracteres
	Serie criptográfica		1 TKIP 2 AES
	Clave encriptación WPA		8 ... 63 caracteres

No.	Display	Descripción	Valores posibles
256	Servidor registro transacciones	Definir el servidor registro transacciones	
	Redireccionamiento	Seleccionar el intervalo de redireccionamiento del archivo de registro transacciones	1 Ningún 2 Inmediato 3 Diario
	Tipo de servicio	Seleccionar el tipo de servicio de reenvío	1 Ningún 2 Auto avance 3 Avance a IP 4 Servidor
	Dirección IP	Introducir dirección IP	
	Nombre Dominio	Introducir nombre dominio	máx. 128 caracteres
	Puerto	Introducir el puerto	1...65535
	Acción de rebasamiento	Decidir qué hacer cuando ocurre un rebasamiento	1 Borrar más antiguo 2 Bloquear reserva
	Reenviar ahora	Enviar registro transacciones al servidor	
257	Servidor de datos	Definir servidor de datos	
	Tipo servidor de datos	Seleccionar tipo de servidor de datos	1 Ningún 2 Auto recuperar 3 Recuperación de IP 4 Servidor
	Dirección IP	Introducir la dirección IP	
	Nombre Dominio	Introducir nombre dominio	máx. 128 caracteres
	Puerto	Introducir el puerto	
259	Comportamiento icono red	Seleccionar comportamiento del icono de red	1 Identificar dispositivo 2 Servidor de datos 3 Servidor registro transacciones 4 Servidor SARP

No.	Display	Descripción	Valores posibles
27 Panel de control			
271	Display	Configurar display	
	Inactivo	Asignar el display en espera	1 Mensaje en marcha 2 Introducir PLU
	Tipo	Seleccionar tipo de mensaje en el display	1 Ningún 2 Fecha y hora 3 Mensaje en marcha
	Velocidad	Seleccionar la velocidad de mensaje en marcha	1 Lento 2 Normal 3 Rápido
	Tiempo de espera	Introducir la hora hasta que el display cambia al modo en espera	15 ... 300 Unidad [s]

No.	Display	Descripción	Valores posibles
272	Sonido	Configurar sonido	
	Zumbador	Activar/desactivar el zumbador	On/Off
	Sonido de error	Seleccionar frecuencia del sonido de error	1 3951 Hz 2 3250 Hz
	Sonido de tecla	Seleccionar la frecuencia del zumbador al pulsar una tecla	3 3136 Hz 4 ...
	Config. sonido de tecla	Seleccionar la frecuencia del zumbador al configurar una tecla	
	Sonido de inicio	Seleccionar la frecuencia del zumbador durante el inicio	1 4186 Hz 2 3951 Hz 3 3250 Hz 4 ...
273	Gestión de energía	Configurar la gestión de energía (salva-pantalla)	
	Tiempo de retroiluminación Off	Seleccionar la hora después de la cual la retroiluminación se apagará si no se cambia el peso o no se pulsa ninguna tecla. Cuanto menor sea el ajuste, mayor será la vida útil de la batería.	1 Nunca 2 1 min 3 2 min 4 5 min 5 10 min
	Temporizador Off	Seleccionar la hora después de la cual la función Adormecer es activada si no se cambia el peso o no se pulsa ninguna tecla. Cuanto menor sea el ajuste, mayor será la vida útil de la batería.	1 Nunca 2 10 min 3 20 min 4 30 min 5 60 min
274	Fecha y hora	Ajustar fecha y hora	
	Fecha	Introducir día, mes, año en el formato mostrado	
	Tiempo	Introducir horas, minutos, segundos	
	Formato fecha	Seleccionar el formato de fecha	1 dd-mm-aaa 2 aaaa-mm-dd mm-dd-aaa
	Separador fecha	Seleccionar el separador de fecha	1 - 2 / 3 .
	Formato hora	Seleccionar el formato de hora	1 hh:mm:ss 2 hh:mm:ss tt
	Primer día de la semana	Seleccionar el primer día de la semana	1 Domingo 2 Lunes
	Sincronización Auto		On/Off
275	Idioma	Asignar idioma del display	
	Idioma del display	Seleccionar el idioma del display	Idiomas según el producto y la región
	Idioma de impresión	Seleccionar el idioma de impresión	
	Lenguaje Teclado	Seleccionar el idioma de impresión	

No.	Display	Descripción	Valores posibles
28 Sistema			
281	Memoria	Ajustes de memoria	
	Uso de memoria	Seleccionar el uso de memoria	1 Artículo 2 Evento 3 Registro
	Trigger copia de seguridad	Configurar trigger de copia de seguridad	1 Ningún 2 Hibernar 3 Conmutar Off
	Retardo copia de seguridad	Asignar el retardo del inicio de la copia de seguridad	1 1 min 2 5 min 3 10 min 4 40 min
	Límite copia de seguridad	Asignar límite de copia de seguridad	1 Ningún 2 2 Hora 3 6 Hora 4 12 Hora 5 Diario 6 Semanal 7 Mensual
	Opción de restaurar memoria USB	Seleccionar opción Restaurar stick USB	1 Sobrescribir 2 Actualizar 3 Demanda
282	Reset	Restaurar a los ajustes de fábrica	
	Borrar base de datos	Restaurar base de datos	
	Estándar fábrica	Restaurar la balanza a los ajustes de fábrica	
	Número inicial recibo	Ingresar el número inicial de recibo para borrar la base de datos	1...99998
	Número final de recibo	Ingresar el número final de recibo para borrar la base de datos	1...99999999
283	Impresión info de sistema	Imprimir la información del sistema	

4.2.4 Menú informes

En el grupo de menú *Informes* puede crear los siguientes informes:

- Informes individuales: Informe ventas, Informe PLU, Informe vendedor, ...
 - Informes combinación
 - Borrar Periodo
- I**
- Asignar teclas en el submenú 232 para llamar sus informes.
 - Con el software ScaleManager puede definir y renombrar los períodos A a C.

No.	Display	Descripción	Valores posibles
31 Informes individuales			
311	Informe ventas	Crear un informe de ventas	
	Periodo de filtro	Definir el período del informe	1 Hoy día 2 Período A 3 Período B 4 Período C
312	Informe PLU	Crear un informe PLU	
	Periodo de filtro	Definir el período del informe	Consultar en 311
	Filtro de datos	Definir un filtro de datos	1 Todo 2 Por rango
	Desde	Número inicial de informe	0 ... 99'999'999
	Al	Número final de informe	0 ... 99'999'999
	Clasificar por	Definir si los artículos se ordenan por número o por importe	1 Por número 2 Por importe
	Ordenar por	Definir si los artículos se ordenan en orden ascendente o descendente	1 Ascendente 2 Descendente
	Formato informe	Definir el tipo del informe	1 Simple 2 Detallado
313	Informe IVA	Crear un informe IVA	
	Periodo de filtro	Definir el período del informe	Consultar en 311
	Clasificar por	Definir el método de clasificación	Consultar en 312
	Ordenar por	Definir si los artículos se ordenan en orden ascendente o descendente	Consultar en 312
314	Informe vendedor	Crear un informe del vendedor	
	Periodo de filtro	Consultar en 312	Consultar en 312
	Filtro de datos		
	Desde		
	Al		
	Clasificar por		
	Ordenar por		
315	Informe categoría		
	Los mismos submenús que 314	Consultar en 312	Consultar en 312
316	Informe grupo	Crear un informe del grupo	
	Los mismos submenús que 314	Consultar en 312	Consultar en 312

No.	Display	Descripción	Valores posibles
317	Otros Informes		
	Informe efectivo	Consultar en 312	Consultar en 312
	Informe tara cliente	Consultar en 312	Consultar en 312
	Informe Medios de Pago No-Efectivo	Consultar en 312	Consultar en 312
	pre-empacar Informe	Consultar en 312	Consultar en 312

No.	Display	Descripción	Valores posibles
33 Informes combinación			
331	Diario	Crear un informe de combinación diaria	
	Informe ventas	Incluir informe de ventas	Si/No
	Informe PLU	Incluir informe PLU	Si/No
	Informe IVA	Incluir informe IVA	Si/No
	Informe vendedor	Incluir informe del vendedor	Si/No
	Informe categoría	Incluir informe de categoría	Si/No
	Informe grupo	Incluir informe del grupo	Si/No
	Informe efectivo	Incluir informe de efectivo	Si/No
	Informe Pre-Empacado	Incluir informe del pre-empacado	Si/No
Informe Medios de Pago No-Efectivo	Incluir Informe medios de pago no-efectivo	Si/No	
332	Periodo A	Crear un informe de combinación para el periodo A	
	Consultar "Diario"		
333	Periodo B	Crear un informe de combinación para el periodo B	
	Consultar "Diario"		
334	Periodo C	Crear un informe de combinación para el periodo C	
	Consultar "Diario"		

No.	Display	Descripción	Valores posibles
34 Borrar Periodo			
341	Borrar el período A	Borrar el contenido de todos los informes del período A	Si/No
342	Borrar el periodo B	Borrar el contenido de todos los informes del período B	Si/No
343	Borrar el periodo C	Borrar el contenido de todos los informes del período C	Si/No
344	Borrar todos los periodos	Borrar el contenido de todos los informes para todos los periodos	Si/No

No.	Display	Descripción	Valores posibles
35 Diario ventas			
Para más información consultar sección Informes.			
351	Estado diario ventas	Activar/desactivar diario de ventas	Activar/desactivar
352	Formato informe	Seleccionar formato del diario de ventas	1 Simple 2 Detallado

No.	Display	Descripción	Valores posibles
36 *	Informe Z * disponibilidad dependiendo del país		
361	Cierre Diario	Ejecutar el cierre diario	Si/No
362	Cierre Semanal	Ejecutar el cierre semanal	Si/No
363	Cierre Mensual	Ejecutar el cierre mensual	Si/No
364	Cierre Anual	Ejecutar el cierre anual	Si/No
365	Configuración de Cierre Automático		
	Cierre Diario Automático	Activar Cierre Diario automático	Si/No
	Cierre Semanal Automático	Activar Cierre Semanal automático	Si/No
	Cierre Mensual Automático	Activar Cierre Mensual automático	Si/No

No.	Display	Descripción	Valores posibles
37 Informe servidor			
371	Fuente de Informe	Activar/desactivar la fuente de informe	Activar/desactivar
372	Tipo servidor informe	Seleccionar tipo de servidor de informe	1 Servidor 2 Cliente

4.2.5 Menú Modo

En el menú **Modo** puede seleccionar el modo de trabajo y configurar el modo pre-empacar:

No.	Display	Descripción	Valores posibles
41	Selección modo	Seleccionar modo de trabajo	1 Ventas 2 Pre-empacar
42	Modo inicio	Seleccionar modo de inicio	1 Ventas 2 Pre-empacar 3 Último modo
43 Configuración pre-empacar			
431	Autoimpresión	Activar/desactivar auto impresión (si el peso es estable)	Activar Desactivar
432	Tipo de impresión	Seleccionar el tipo de impresión	1 Recibo 2 Etiqueta 3 Etiqueta total 4 Etiqueta + Etiqueta total
433	Vendedor estándar	Introducir ID vendedor del vendedor estándar	1 ... 1000
434	Condición fija estándar	Seleccionar el artículo que se fija con la tecla FIJAR	1 Sólo tara 2 Tara y PLU 3 Ningún
435	Llamar mín. recuento tecla PLU	Introducir número de caracteres para llamar el PLU	0 ... 8
436	Tipo de papel	Seleccionar tipo de papel	1 Papel térmico 2 Etiquetas 3 Etiqueta sin fin 4 Linerless 5 Franja negra linerless

4.2.6 Menú avanzadas

En el menú *Avanzadas* puede especificar configuraciones avanzadas:

Los datos codificados en un código de barras pueden ser muy largos y complejos para la lectura humana y para ingresar manualmente a través del teclado. Se puede usar un escáner como método intermedio para transferir rápidamente los datos codificados en un código de barras a la balanza conectada.

No.	Display	Descripción	Valores posibles
51 Escáner			
511	Puerto de Configuración	Definir puerto de configuración	
	Estado Escáner	Activar/desactivar el escáner	Activar/desactivar
	Tipo de puerto	Definir tipo de puerto Si se selecciona COM A o COM B, la configuración de 511 dependerá del escáner. Recomendamos usar el tipo de puerto USB.	1 COM A 2 COM B 3 USB
	Tasa de baudios	Definir tasa de baudios	1 4800 2 96000 3 19200 4 38400 5 115200
	Data Bits	Definir datos bits	1 7 Bits 2 8 Bits 3 9 Bits
	Stop Bits	Definir bits de parada	1 1 Bit 2 1,5 Bits 3 2 Bits
	Paridad	Definir paridad	1 Ningún 2 Impar 3 Par
512	Para llamar y registrar	Definir llamar y registrar ajustes	
	Definición Recordar artículo	Definir llamar artículo Si se selecciona "Ningún", la balanza buscará la información disponible en el menú "Código de barras ID", ver abajo.	1 Por PLU 2 Por Artículo 3 Precio directo 4 Ningún 5 Igual que Acción de tecla numérica
	IDs Códigos de Barra	ID	0 ... 99
		ID código de barras	0 ... 99
		Modo Maestro	1 Auto 2 Manual
	Tecla Vendedor	1 Vendedor Actual 2 V1 3 V2 ... # Vendedor máx. Recuento	
Modo Maestro Estándar	Definir el modo maestro estándar "Auto" usará el vendedor actual para reservar el artículo escaneado. "Manual" requerirá una confirmación del vendedor para reservar el artículo.	1 Auto 2 Manual	

No.	Display	Descripción	Valores posibles
54 Mezclador vídeo externo			
541	Estado Mezclador vídeo externo	Activar/desactivar mezclador de vídeo externo	Activar/desactivar
543	IP servidor	Introducir dirección IP del servidor	
544	Nombre de dominio del servidor	Introducir nombre de dominio del servidor	máx. 128 caracteres
545	Servidor puerto	Seleccionar puerto del servidor	1 ... 65535
546	Tipo de Trigger	Seleccionar tipo de trigger	1 A tiempo 2 Maestro de artículos
547	Tiempo de actualización	Seleccionar tiempo de actualización	1 100 ms 2 200 ms 3 500 ms 4 1000 ms 5 5000 ms

No.	Display	Descripción	Valores posibles
55 Servidor registro de supervisión			
551	Estado hacia delante	Activar/desactivar reenvío	Activar/desactivar
553	Tipo de servicio	Seleccionar tipo de servicio	1 Avance a IP 2 Avance a Nombre Dominio
554	Dirección IP	Introducir dirección IP del servidor	
555	Nombre Dominio	Introducir nombre de dominio del servidor	máx. 128 caracteres
556	Puerto	Seleccionar puerto del servidor	1 ... 65535
557	Tipo de conexión	Seleccionar tipo de conexión	1 TCPs 2 UDP

4.3 Consejos de configuración

4.3.1 Gestión de derechos de usuario

La gestión de derechos de usuario se usa para controlar diferentes privilegios mientras uno o más usuarios operan en la balanza. "Usuario" no sólo se refiere a los vendedores que usan la balanza, sino a cualquiera que interactúe con la balanza.

Dominios de acceso

La gestión de derechos de usuario se realiza a través de los dominios de acceso. En el submenú 121 del vendedor, hay varios dominios de acceso disponibles para asignar al proveedor.

Al usar el software ScaleManager, cada dominio de acceso se puede vincular a uno o más menús a los que el dominio de acceso dará acceso. P.ej.

- El dominio de acceso "Estándar" da acceso a los menús 1 y 3.
- El dominio de acceso "Técnico" da acceso al menú 4.
- El dominio de acceso "Gerente" da acceso a los menús 1, 2 y 5.

Cada vendedor no puede ser asignado a uno o más dominios de acceso. P.ej.

- El usuario 1 tiene acceso al dominio de acceso "Estándar", por lo tanto, tiene acceso a los menús 1 y 3.
- El usuario 2 tiene acceso al dominio de acceso "Técnico", por lo tanto, tiene acceso al menú 4.
- El usuario 3 tiene acceso al dominio de acceso "Gerente", por lo tanto, tiene acceso a los menús 1, 2 y 5.

Asignar vendedores a un dominio de acceso

- 1 Entre al menú y navegue al submenú 121 "Vendedor".
- 2 Seleccione un vendedor y confirme con OK.
- 3 Asigne este vendedor a un dominio de acceso, y habilite el dominio de acceso relacionado con OK.
⇒ La asignación se guarda automáticamente.
- 4 Para asignar más de un dominio de acceso a un usuario, repita el paso 3.
- 5 Salga pulsando "Atrás" o "Menú/Inicio".

El usuario se desconectará del dominio de acceso:

- al salir del menú
- al ejecutar la función seleccionada
- al cerrar sesión
- al pulsar otra tecla vendedor.

Hay un límite de tiempo de 30 segundos que le permite al usuario acceder nuevamente al mismo menú sin ingresar la contraseña.

- Sólo los usuarios autorizados tienen la posibilidad de asignar nuevos usuarios para acceder a los dominios.
- Al usuario se le puede asignar una contraseña dedicada a su nombre de usuario.
- También es posible acceder al menú con una contraseña de dominio de acceso existente si no se ha creado ningún usuario o nivel específico.
- Cada dominio de acceso está protegido por una contraseña. Si la contraseña coincide, se puede acceder a todas las funciones y menús asociados a este dominio. De lo contrario, aparecerá un mensaje de error.
- La mayoría de las veces, cuando obtiene acceso a un dominio de acceso, también se puede acceder a todos los submenús de este dominio de acceso. Pero también es posible limitar el acceso desde manuscritos heredados.

Trabajando con dominios de acceso

Para obtener acceso a un dominio de acceso, el usuario puede ingresar con su tecla Vendedor la contraseña de usuario relacionada para el menú al que desea acceder o simplemente ingresar la contraseña del dominio de acceso.

- 1 Pulsar la tecla Menú.
- 2 Ingrese la contraseña de dominio de acceso.
– 0 –
Pulse su tecla vendedor e ingrese su contraseña de vendedor.
⇒ Se da acceso a los menús del dominio de acceso.

Cambio de la contraseña de acceso dominio

- 1 Entre al menú y navegue hasta el submenú 238 "Cambiar contraseña de acceso dominio".
- 2 Confirmar selección con OK.
- 3 Seleccione un dominio de acceso y pulse OK.
- 4 Ingrese la contraseña anterior para el dominio de acceso seleccionado y confirme con OK.
⇒ Si la contraseña no es correcta, aparecerá un mensaje de error.
- 5 Ingrese la nueva contraseña para el dominio de acceso seleccionado y confirme con OK.
- 6 Vuelva a ingresar la nueva contraseña para confirmar la entrada y pulse OK.
⇒ El mensaje "La contraseña se cambió con éxito" le informará del cambio exitoso y lo llevará de vuelta al submenú 238.
⇒ Se guardan todos los ajustes de contraseña.



- La nueva contraseña debe ser diferente de la anterior.
- La nueva contraseña debe ser diferente de las contraseñas del otro dominio de acceso.
- Las entradas "nueva contraseña" y "confirmar nueva contraseña" deben ser idénticas.
- La nueva contraseña no puede ser nula..
- La nueva contraseña funcionará inmediatamente después de que se haya modificado en el menú.
- Por razones de seguridad, las contraseñas se muestran con asteriscos (*****). Una contraseña puede contener un máximo de 8 caracteres numéricos.
- Es posible restaurar las contraseñas a sus valores estándar a través del menú "Restablecer por defecto".

4.3.2 Configurar grupos de vendedores



Cuando tiene diferentes personas trabajando en diferentes partes de su almacén, o sea en diferentes balanzas, puede configurar grupos de vendedores y crear vendedores en cada grupo independientemente de los demás.

Para configurar los grupos de vendedores, haga lo siguiente:

- 1 Decida en qué balanzas trabajará el grupo vendedor.
- 2 En cada balanza del grupo vendedor, vaya al submenú 233 y seleccione "Grupo vendedor".
- 3 Ingrese el mismo nombre de grupo vendedor en cada balanza del grupo vendedor.
- 4 Vaya al submenú 121 y cree vendedores.
- 5 Salir del menú.



Tenga en cuenta lo siguiente al crear vendedores en los grupos de vendedores:

- En cada uno de los grupos de vendedores, puede comenzar con ID de vendedor = 1.
- Así p.ej., el vendedor 1 en el grupo vendedor "ABC" y el vendedor 1 en el grupo vendedor "XYZ" pueden ser personas diferentes.

4.3.3 Consejos para la instalación y configuración de PLUs

Paso 1: Configuración de contenido de un PLU

En el ajuste de fábrica se activa toda la extensión de los campos de datos PLU. En el submenú 231 se pueden activar/desactivar los campos de datos PLU.

Ejemplo

- Decida qué fecha(s) desea imprimir en la etiqueta (Empacar, Limite de venta, Caducidad).
- Desactive el símbolo impreso de la fecha(s) que no desea imprimir en la etiqueta.

Paso 2: Edición de listas

Para muchos artículos PLU la balanza ofrece listas para elegir, en vez de introducir los datos directamente al editar el PLU. Para crear listas, vaya a los siguientes submenús:

- 115: Tara preajustada
- 116: Código de barras
- 126 / 127: Textos

Paso 3: Ajustes de trazabilidad

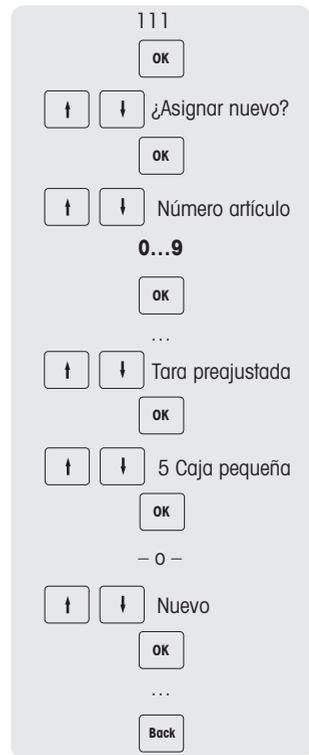
Cuando se trabaja con trazabilidad se necesitan los siguientes ajustes:

- 214: Definir registro de trazabilidad
- 111: Asignar ID Info Traza al PLU

4.3.4 Ejemplo para la creación de un PLU

I Para utilizar el menú, consultar en [Introducir al menú ▶ página 52].

- 1 Introducir al menú y navegar hasta el submenú 111 Base de datos PLU/modificar.
- 0 -
Introducir número de submenú 111.
 - 2 Pulsar la tecla OK.
 - 3 Utilizar las teclas Flecha arriba / Flecha abajo para seleccionar ¿Asignar nuevo? y confirmar con la tecla OK.
 - 4 Seleccionar Número artículo y confirmar con la tecla OK.
 - 5 Introducir un número de artículo no utilizado y confirmar con la tecla OK.
 - 6 Utilizar las teclas Flecha arriba / Flecha abajo para pasar a través de los artículos del PLU configurado.
 - 7 Utilizar la tecla OK para editar un artículo.
 - 8 Introducir valores numéricos, p.ej. el precio, y confirmar con la tecla OK.
 - 9 Utilizar las teclas Flecha arriba / Flecha abajo para seleccionar de una lista, p.ej. unidades de medida, y confirmar con la tecla OK.
 - 10 Una vez hechas todas las entradas obligatorias, pulsar la tecla Atrás repetidamente, hasta que aparece el display normal de venta.
- ⇒ Todos los ajustes se guardan automáticamente.

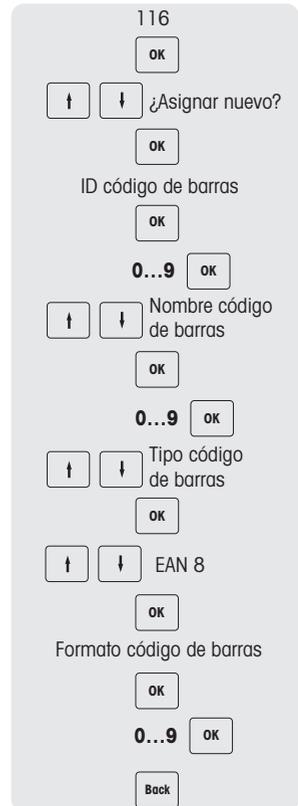


4.3.5 Configurar un código de barras

C El código de barras debe primero definirse en el submenú 116.

4.3.5.1 Configuración de un código de barras

- 1 Ingresar al menú y navegar al submenú 116 Código de barras.
- 2 Pulsar la tecla OK.
- 3 Utilizar las teclas de flecha para seleccionar ¿Asignar nuevo? y confirmar con la tecla OK.
- 4 Seleccionar "ID código de barras" y confirmar con la tecla OK.
- 5 Introducir un número de ID código de barras no utilizado y confirmar con la tecla OK.
⇒ El siguiente número ID de código de barras disponible aparece como estándar.
- 6 Utilizar las teclas de flecha para seleccionar "Nombre código de barras" y confirmar con la tecla OK.
- 7 Definir un nombre como referencia con el teclado para este código de barras y confirmar con la tecla OK.
- 8 Seleccionar "Tipo código de barras" y confirmar con la tecla OK.
- 9 Utilizar las teclas de flecha para seleccionar el tipo de código de barras deseado y confirmar con la tecla OK.
⇒ Están disponibles los códigos de barras tipo EAN 8 y EAN 13 del GS1 estándar.
- 10 Seleccionar "Formato código de barras" y confirmar con la tecla OK.
- 11 Utilizar el teclado para introducir los marcadores de posición, ver tabla abajo.
- 12 Confirmar con la tecla OK.
- 13 Pulsar repetidamente la tecla Back (Atrás) para volver al menú principal/pantalla principal.



Contenido	Marcador de posición	Longitud
Balanza ID	G	2-5
ID vendedor	O	2-4
PLU ID	P	4-8
ID grupo	W	2-4
ID de departamento	F	2-4
ID recibo	N	2-8
Fecha actual	D	2 (AA), 4 (AAMM), 6 (AAMMDD)
Hora actual	J	2 (HH), 4 (HHMM), 6 (HHMMSS)
Cuentas de transacción	Q	2-4
Precio unitario	M	4-8
Precio total	B	4-7
Neto/recuento	Q	4-6
Recuento/paquetes	Q	4-6
Número artículo	A	4-13
Dígito de control de código de barras	C	1
Dígito de control de parámetro	C	1

Ejemplos

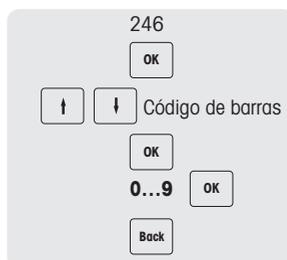
Tipo código de barras	Configuración
Código de barras EAN 8 con ID recibo	NNNNNNNC
Código de barras EAN 8 con Número artículo	AAAAAAC
Código de barras EAN 8 con Precio total	BBBBBBC
Código de barras EAN 13 con ID recibo + ID vendedor	NNNNNNNOOOOC
Código de barras EAN 13 con ID recibo + Precio total	NNNNNNNBBC
Código de barras EAN 13 con "símbolo" fijo identificador (21) + Número artículo + Precio total	21AAAABBC

Asignación de un código de barras a un recibo

Una vez definido el código de barras, debe asignarse al recibo.

- Solamente 1 código de barras puede imprimirse por recibo.
- Si la definición del código de barras es incorrecta, no se imprimirá ningún código de barras. Póngase en contacto con su representante de servicio.

- 1 Ingresar al menú y navegar al submenú 246 Contenido de recibo.
- 2 Pulsar la tecla OK.
- 3 Utilizar las teclas de flecha para seleccionar "Código de barras" y confirmar con la tecla OK.
- 4 Introducir el número ID código de barras (referencia) creado antes y confirmar con la tecla OK.
- 5 Pulsar la tecla Atrás para volver al menú principal/pantalla principal.



4.3.5.2 Moneda múltiple en un código de barras

- 1 Ir al menú 142 Biblioteca de Moneda.
- 2 Pulsar la tecla OK para asignar una nueva moneda.
- 3 Para la nueva moneda, realizar los siguientes ajustes:
 - ⇒ **ID Moneda:** pulsar OK para confirmar la ID que se muestra en la balanza.
 - ⇒ **Nombre Moneda:** pulsar OK para ingresar el nombre de la moneda, por ejemplo "Euro".
 - ⇒ **Código Moneda:** pulsar OK para ingresar el código de moneda, por ejemplo, para Euro es "EUR".
 - ⇒ **Decimales Moneda:** pulsar OK para editar el número de decimales.
 - ⇒ **Resolución de moneda:** pulsar OK para modificar la resolución..
 - ⇒ **Tipo de cambio:** pulsar OK para editar el valor del tipo de cambio.
 - ⇒ **Símbolo moneda:** pulsar OK para ingresar el símbolo de moneda.
 - ⇒ **Posición moneda:** pulsar OK y las flechas arriba/abajo para seleccionar la opción "Prefijo" o "Sufijo".
- 4 Crear un formato de etiqueta por herramienta de PC con código de barras ID 1.
- 5 Crear un código de barras ID 1.
Tipo de código de barras: "Código 128",
Formato de código de barras: \$D(ItemUAN -l 6 -ju l)\$D(TransactionTotalPrice -l 6 -bu -cur EUR)\$D(Checksum -f Normal)

4.3.6 Imprimir etiqueta

Segunda etiqueta

C Se utiliza una segunda etiqueta para dividir el contenido total en 2 etiquetas cuando el contenido de la etiqueta es más grande que el tamaño real de la etiqueta. Por lo tanto, se requieren los siguientes ajustes:

- En el submenú 231, el "Número de formatos etiqueta" debe asignarse a 2.
- Para los artículos en el submenú 111, las "IDs de etiqueta" deben asignarse a "Formato etiqueta 1 y Formato etiqueta 2".

i Tener en cuenta los siguientes requisitos:

- Los formatos de etiqueta adecuados deben definirse y transferirse a través de la herramienta de PC.
- Sólo se imprimirán los formatos de etiqueta válidos. P.ej. si "Formato etiqueta 2" está asignado a 0 pero "ID de etiqueta" = 0 no está definido, la segunda etiqueta no se imprimirá.

Impresión automática de etiquetas

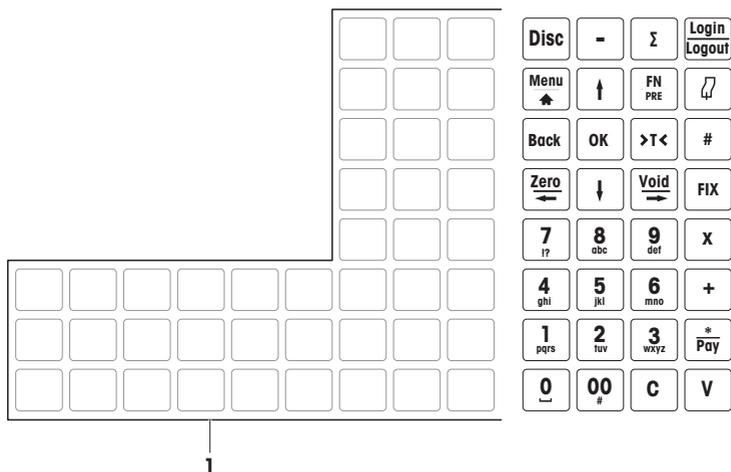
C En el modo pre-empacar, las etiquetas se pueden imprimir automáticamente.

- En el submenú 43 "Auto impresión" debe estar habilitado.

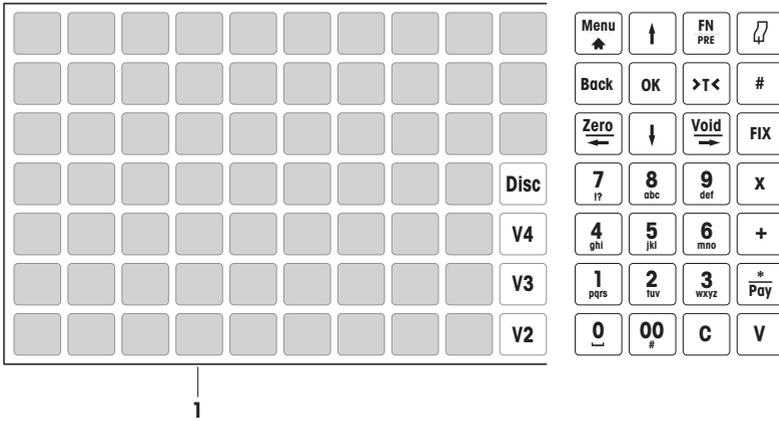
4.3.7 Instalación del teclado

El teclado (1) ofrece teclas para la asignación personalizada, ya sea como teclas preajustadas PLU o como teclas de función.

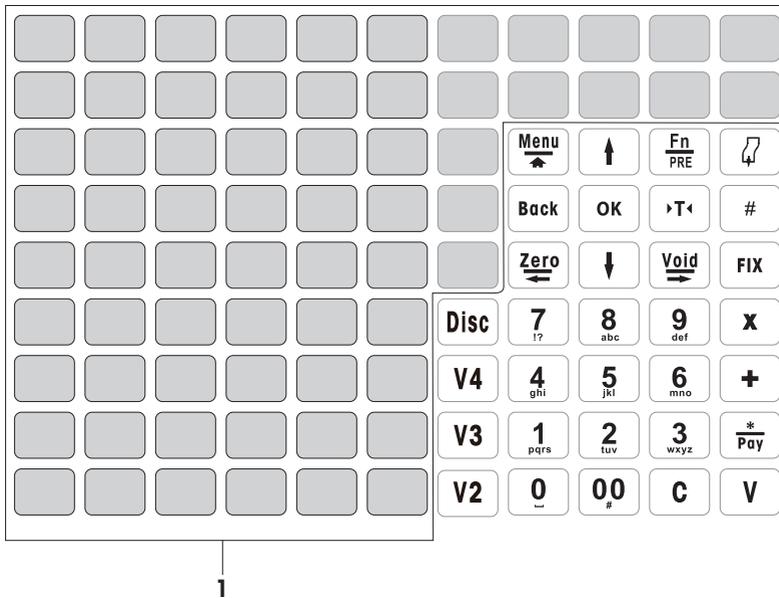
bPlus-U2 / bPlus-C2



bPlus-T2



bPlus-H2

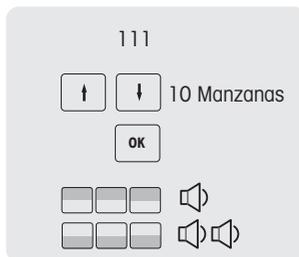


4.3.7.1 Configuración de teclas preajustadas PLU

Los PLUs más importantes pueden asignarse a teclas ubicadas en el teclado. La balanza tiene dos capas de teclas preajustadas.

Para obtener información sobre cómo crear PLUs, ver [Ejemplo para la creación de un PLU ▶ página 92].

- 1 Introducir al menú y navegar al submenú 111 Base de datos PLU/modificar.
- 2 Pulsar la tecla OK.
- 3 Utilizar las teclas de flecha para seleccionar un PLU existente.
- 0 -
Llamar número PLU.
⇒ El precio unitario (por kg) y el nombre de artículo aparecen en el display.
- 4 Pulsar la tecla preajustada deseada hasta que se escuche un pitido.
⇒ El PLU se ha asignado correctamente a la tecla preajustada de la primera capa.
- 5 Para asignar un PLU a la segunda capa, pulsar la tecla preajustada deseada hasta que se escuche un segundo pitido.
- 6 Repetir los pasos 3 y 4, ó 3 y 5 para más PLUs.
- 7 Para salir del menú, pulsar la tecla Atrás repetidamente hasta que aparece el display normal de venta.

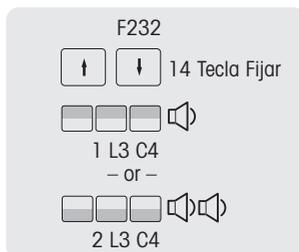


4.3.7.2 Configuración de teclas de función

Puede asignar las funciones más frecuentemente utilizadas a las teclas del teclado.



- 1 Ingresar al menú y navegar al submenú 232 Asignación de teclas.
- 2 Seleccionar una función.
- 3 Pulsar la tecla preajustada deseada hasta que se escuche un pitido.
- 4 Para una tecla preajustada en el segundo nivel, pulsar la tecla preajustada deseada hasta que se escuche un segundo pitido.
- 5 Cuando la función está asignada, se muestran las coordenadas de la tecla preajustada, p.ej. L3 C1 (línea 3, columna 1).

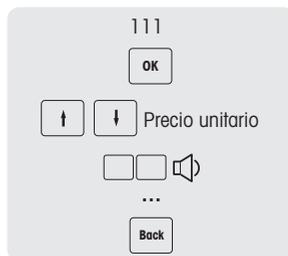


4.3.7.3 Configuración de ítems de menú en teclas preajustadas

Puede asignar accesos directos a las teclas del teclado para los ítems de menú más frecuentemente utilizados.



- 1 Ingresar al menú y navegar hasta el submenú deseado, p.ej. 111 Base de datos PLU.
- 2 Pulsar la tecla OK.
- 3 Utilizar las teclas de flecha para navegar al submenú deseado, p.ej.
- 4 Pulsar la tecla preajustada deseada hasta que se escuche un pitido.
⇒ El PLU se ha asignado correctamente a la tecla preajustada de la primera capa.
- 5 Para otros ítems de menú, repetir los pasos 3-4.
- 6 Pulsar repetidamente la tecla Atrás para volver al menú principal/ pantalla principal.



4.3.8 Configuración de una red de balanzas con sincronización de datos

● Puede configurar diferentes tipos de red según sus necesidades, p.ej. con o sin sincronización de datos.

I El siguiente ejemplo muestra cómo configurar una red de balanzas con sincronización de datos al iniciar la balanza. Para esta opción, definirá una balanza como "Servidor de datos/Master" (donde se administran los datos) y las otras balanzas como "Cliente" (donde se llamarán los datos).

Configurando la balanza "Servidor de datos/Master"

– Realizar la siguiente configuración en la balanza "Servidor de datos/Master":

Menú	Submenú	Configuración	Comentario
251 Red	Modo IP	Automático	Las balanzas están en la misma red y pueden comunicarse entre sí.
257 Servidor de datos	Tipo servidor de datos	Servidor	La balanza actúa como servidor
211 Llamar artículo	Fuente de PLU	Local	Los PLUs se almacenan y administran en esta balanza
	Sincronización de datos al inicio	No habilitado	Sin sincronización de datos

Configurando la balanza "Cliente"

● Debe configurar cada balanza de cliente de forma individual.

I

– Realizar la siguiente configuración en todas las balanzas de "Cliente":

Menú	Submenú	Configuración	Comentario
251 Red	Modo IP	Automático	Las balanzas están en la misma red y pueden comunicarse entre sí.
257 Servidor de datos	Tipo servidor de datos	Auto recuperar	La balanza actúa como cliente y puede recuperar datos de un servidor.
211 Llamar artículo	Fuente de PLU	Remoto + Local	Los PLUs pueden recuperarse del servidor y administrarse localmente.
	Sincronización de datos al inicio	Habilitado	Los datos se sincronizarán al iniciar la balanza.

– Reiniciar la balanza(s) de cliente para sincronizar los datos de artículo, p.ej. vendedor, grupo, etc., con la balanza "Servidor de datos/Master".

4.3.9 Conexión de la balanza a una red o un ordenador

Para conectar la balanza a una red o un ordenador, póngase en contacto con su representante de ventas local.

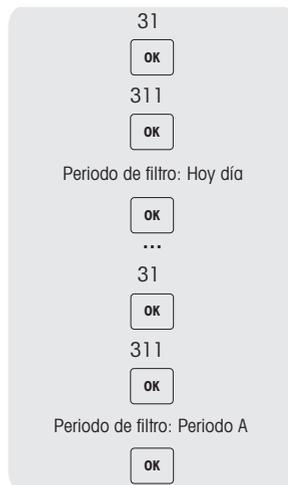
4.3.10 Informes

4.3.10.1 Configuración de informes básicos

- Los informes básicos se basan en 4 contadores que resumen la cantidad para diferente información: "Informe ventas", "Informe PLU", "Informe departamento", etc..
- Todos los informes pueden estar disponibles para 4 períodos de tiempo: "Hoy día", "Período A", "Período B" y "Período C".
- El informe diario (p.ej. "Hoy") se cambiará a ayer cuando cambie la fecha. Siempre estará vacío por la mañana al iniciar la balanza. Para garantizar datos correctos para todos los períodos de tiempo ("Hoy", "Período A", "Período B" y "Período C"), los tipos de informe correspondientes no pueden ser borrados.

Ejemplo

- 1 Ingresar al menú y navegar al submenú
31 Informes básicos.
- 2 Seleccionar el informe que desea configurar/imprimir, p.ej. 311
Informe ventas.
- 3 Asignar "Período de filtro" a "Hoy día".
- 4 Imprimir un informe al fin del día y repetir la impresión toda la semana.
- 5 Al fin de la semana, navegar al submenú 311 Informe ven-
tas.
- 6 Asignar "Período de filtro" a "Período A".
⇒ Se imprimirá la facturación de toda la semana.
- 7 Borrar el informe sólo una vez a la semana.



- Siempre que todas las balanzas se estén ejecutando en la red, el informe impreso en una balanza incluirá los datos de todas las demás balanzas en la red.
- Si una balanza se desactiva en la red, los datos de esta balanza no se tendrán en cuenta en el informe.
- Al borrar el informe no se borra el Diario de ventas. Al borrar el Diario de ventas no se borran los contadores de informe.

4.3.11 Configuración del modo balanza

Su balanza permite la operación tanto en el modo pre-empacar como en el modo ventas. El ajuste de fábrica en el submenú 41 es el modo pre-empacar.

Características del modo ventas

- Totalidad de artículos con la tecla Asterisco [*].

Características del modo pre-empacar

- Impresión automática después de cada pesada
- Imprimir etiqueta
- Vendedor estándar, para que no tenga que introducir la contraseña de su proveedor todo el tiempo
- Fijación de tara o fijación de tara y PLU para varias pesadas

Estas características se pueden configurar en el submenú 43.

Configuración modo pre-empacar

- 1 En el menú 43, realizar los siguientes ajustes:
 - ⇒ **Auto impresión:** definir si la balanza imprimirá automáticamente después de cargar el peso de PLUs por peso.
 - ⇒ **Tipo de impresión:** definir el tipo de impresión
 - ⇒ **Vendedor estándar:** definir la ID del vendedor para registro e impresión
 - ⇒ **Condición fija estándar:** para controlar cuáles deben fijarse en modo pre-empacar
 - ⇒ **Llamar mín. recuento tecla PLU:** definir el número mínimo de tecléos para recuperar el PLU en modo pre-empacar
 - ⇒ **Tipo de papel:** definir qué tipo de papel usar.
- 2 Salir del menú

Operación en modo pre-empacar

- 1 Pulsar prolongado la tecla FN/PRE para ingresar al modo pre-empacar.
- 2 Llamar un PLU por-peso.
 - ⇒ Colocar el artículo sobre la balanza, la etiqueta se imprimirá automáticamente.
- 3 Llamar un PLU por-recuento.
 - ⇒ Ingresar el número de artículos y pulsar la tecla vendedor para imprimir la etiqueta.

Modo conmutar balanza

- Si está habilitado, el modo balanza se puede cambiar con la tecla Pre-empacar.

4.3.12 Función de entrenamiento

Las transacciones de entrenamiento se marcan en la etiqueta y hay un informe de entrenamiento independiente.

Etiqueta Entrenamiento



5 ¿Qué hacer si ...?

En caso de un error de funcionamiento, el mensaje de error se mostrará aprox. 1 segundo en la línea inferior del display. Los mensajes de error se pueden borrar con la tecla C.

No.	Mensaje	• Descripción / – Solución
1	Operación denegada	<ul style="list-style-type: none"> No se cumplen las precondiciones definidas para la operación. Configuración del sistema / derechos de usuario no están configurados para realizar la acción solicitada El sistema está actualmente en un estado donde no se permite la operación
2	Tara no permitida	<ul style="list-style-type: none"> El peso debe ser más grande que 0,000 kg y no debe sobrepasar el máx. valor permitido.
3	Peso no estable	<ul style="list-style-type: none"> Condiciones externas como las vibraciones o el viento pueden impedir que el sistema muestre el valor de peso adecuado
5	Imprimir transacciones	<ul style="list-style-type: none"> Para cambiar los modos de trabajo o volver a abrir un recibo de todas las transacciones de venta registradas que deben imprimirse o deben suspenderse
6	Artículo no localizado	<ul style="list-style-type: none"> El artículo no se encuentra en la base de datos, está bloqueado temporalmente o fuera de stock
7	Memoria llena	– Borrar la memoria para continuar el trabajo
8	Tara no encontrada	<ul style="list-style-type: none"> El número de tara no se encuentra y no se puede recuperar
9	Papel vacío	– Insertar un nuevo rollo de etiquetas
10	Recibo no localizado	<ul style="list-style-type: none"> Número de recibo no se encuentra en la memoria
11	Vendedor no está activo	<ul style="list-style-type: none"> – Iniciar sesión – Si el vendedor estuvo trabajando en otro dispositivo que no es más accesible, volver a este dispositivo
12	Peso negativo	<ul style="list-style-type: none"> El peso mostrado no debe ser inferior a 0,000 kg cuando se trabaja con PLUs por-peso
13	Pesar de nuevo	<ul style="list-style-type: none"> Después de las operaciones el peso tiene que ser levantado del plato de pesaje
14	Peso demasiado grande	<ul style="list-style-type: none"> El peso sobrepasa la capacidad de pesada de la balanza
15	Sin datos	<ul style="list-style-type: none"> Un registro de ventas sólo se puede grabar si un PLU fue llamado o un precio de artículo introducido manualmente
16	Precio de artículo negativo	<ul style="list-style-type: none"> Los precios de artículo negativos no están permitidos
17	Peso demasiado pequeño	<ul style="list-style-type: none"> Impresión debajo de 20 e no permitida – Comprobar si el plato de pesaje está siendo levantado a través de las influencias externas
19	Límites de cantidad	– Introducir un valor vigente para los artículos por-recuento (1 ... 9999)
20	Entrada inválida	<ul style="list-style-type: none"> Valor no permitido o por encima del tamaño límite
21	Entrada de la lista no localizada	<ul style="list-style-type: none"> Entrada de la lista no localizada
22	Introducir el importe	– Ingresar el importe dado por el cliente
27	Error desconocido	<ul style="list-style-type: none"> No hay descripción detallada disponible
28	Anulación denegada	<ul style="list-style-type: none"> La operación de anulación no pudo ser procesada por el lector de tarjetas de crédito. – Intentar de nuevo.
29	Todas las teclas bloqueadas	<ul style="list-style-type: none"> Todas las teclas vendedor definidas son utilizadas actualmente por otros vendedores
30	Contraseña no correcta	– Volver a introducir la contraseña correcta

No.	Mensaje	• Descripción / – Solución
31	Fallo de alimentación	<ul style="list-style-type: none"> • La alimentación de CA no es estable o la batería se está agotando • El sistema se apagará automáticamente
32	Fallo de red	<ul style="list-style-type: none"> • La conexión de red no se puede establecer • La transmisión de datos en la red está constante o temporalmente bloqueada – Comprobar las conexiones de cable o las conexiones inalámbricas
33	Escáner no localizado	<ul style="list-style-type: none"> • Comunicación al escáner no se puede establecer
34	Código de barras denegado	<ul style="list-style-type: none"> • Formato de código de barras no compatible • Código de barras no se puede leer
35	Transacciones abiertas	<ul style="list-style-type: none"> • Al apagar, el sistema detectó transacciones no impresas o transacciones suspendidas
36	Vendedor no identificado	<ul style="list-style-type: none"> – Identifíquese pulsando la tecla Vendedor
37	Retire el peso	<ul style="list-style-type: none"> – Retirar el peso del plato de pesaje al poner en marcha
38	Suspender memoria llena	<ul style="list-style-type: none"> – Llamar por lo menos una transacción suspendida antes de suspender otra transacción de venta
40	Valor fuera de rango	<ul style="list-style-type: none"> – Introducir un valor más pequeño o más grande
42	Tara antigua borrada	<ul style="list-style-type: none"> • Han habido demasiados valores de tara registrados. El valor de tara más antiguo se borra para almacenar el valor de tara más reciente
44	Datos de trazabilidad faltantes	<ul style="list-style-type: none"> • Operación de registro denegada porque los datos de trazabilidad faltan
45	Sobrepaso del límite de peso	<ul style="list-style-type: none"> • El peso es mayor que la limitación de la información de trazabilidad
46	Cerrar caja registradora	<ul style="list-style-type: none"> – Cerrar la caja registradora
47	Pago no completado	<ul style="list-style-type: none"> – Finalizar pago
48	Preajustar tara no definido	<ul style="list-style-type: none"> – Definir taras preajustadas
49	recibo no localizado	<ul style="list-style-type: none"> • Número de recibo no se pudo localizar en el archivo de registro
50	Precio total o precio unitario no definido	<ul style="list-style-type: none"> – Iniciar la transacción de nuevo desde el principio
51	Lograr límites de tamaño de memoria	<ul style="list-style-type: none"> • Alrededor de 85 % de la memoria asignada está llena – Para evitar el bloqueo del sistema entrar al modo de configuración y elegir el método de copia de seguridad preferido
52	Recibo no termina	<ul style="list-style-type: none"> – Cerrar o suspender el recibo
53	Tomar las mercancías arriba y abajo de nuevo	<ul style="list-style-type: none"> • Movimiento en el plato de pesaje no por debajo del peso mínimo de reserva desde la última reserva – Levantar y poner de nuevo las mercancías de pesaje
54	Peso por debajo del límite inferior de compra	<ul style="list-style-type: none"> – Aumentar el peso
55	Peso por encima del límite superior de peso	<ul style="list-style-type: none"> – Reducir el peso
56	Mercancías preciosas	<ul style="list-style-type: none"> – Pesar mercancías preciosas en una balanza de alta resolución
57	Papel no enrolla	<ul style="list-style-type: none"> – Quitar la etiqueta

No.	Mensaje	• Descripción / – Solución
58	Etiqueta demasiado corta	<ul style="list-style-type: none"> Las etiquetas del rollo de etiquetas insertado son muy pequeñas para imprimir la etiqueta completa – Sustituir el rollo de etiquetas por uno adecuado
59	Ningún formato etiqueta personalizado	– Descargar formatos de etiqueta personalizados
60	Introducir modo reembolso primero	<ul style="list-style-type: none"> Está intentando abrir un recibo de reembolso – Introducir el modo reembolso
61	100 g no permitido	<ul style="list-style-type: none"> El precio unitario no se puede dividir por 10, p.ej. 2,95 – Para la función de 100 g sólo utilizar precios unitarios que se pueden dividir por 10, p.ej. 2,90
62	Ningún formato etiqueta	• Formato de etiqueta no válido para la actual etiqueta
63	Error en formato etiqueta	• El formato de etiqueta para la etiqueta actual es defectuoso
64	Cabezal de impresora demasiado caliente	– Esperar hasta que el cabezal de impresión se haya enfriado
65	Cabezal de impresora es versión de copia	– Sustituir el cabezal de impresión por una edición autorizada
66	ET no localizado	• Ningún vínculo al número ET (texto extra) en la base de datos
67	Fecha no válida	– Introducir una fecha válida en el formato mostrado
68	Hora no válida	– Introducir una hora válida en el formato mostrado
69	Vendedor no localizado	• El vendedor con el ID introducido no existe
70	Otra tecla iniciar sesión vendedor	– Vendedor ya conectado con otra tecla
71	Traza no localizada	• Registro de trazabilidad no localizado
72	Tipo de impresión no coincide	• El tipo de impresión del recibo actual no coincide con el tipo de impresión actual de la balanza
73	Sobrepaso límite transacción	• Cantidad de transacciones ha superado el límite superior
74	Fallo de servidor	• Datos de servidor remoto inalcanzables
75	Servidor inactivo	• Datos de servidor remoto inalcanzables
77	Alimentación off	• Asegurarse de que la impresora esté conectada y encendida
79	Impresora ocupada	– Espere
80	Carcasa abierta	– Cerrar la tapa de impresora
81	Time-out	– Pulsar la tecla otra vez para imprimir
82	Contraseña errónea	– Introducir la contraseña correcta
83	Contraseña no correcta	– Introducir la contraseña correcta
84	Tamaño etiqueta no apropiado	• Altura de la etiqueta no coincide con la altura del papel
85	Error conexión servidor / Dispositivo USB	– Conectar e intentar de nuevo
87	Memoria de balanza alcanzó el 50 %	– Insertar un dispositivo USB o conectarse a un servidor para evitar el bloqueo de transacciones

No.	Mensaje	• Descripción / – Solución
88	Memoria de balanza alcanzó el 75 %	– Insertar un dispositivo USB o conectarse a un servidor para evitar el bloqueo de transacciones
89	Memoria de balanza alcanzó el 90 %	– Insertar un dispositivo USB o conectarse a un servidor para evitar el bloqueo de transacciones
90	Todos los números de recibos usados	<ul style="list-style-type: none"> • Número de recibo ya existe • El contador de recibos podría haber alcanzado los límites – Exportar o cargar recibos antiguos
91	Precio directo no permitido	• Precio directo no está permitido en función de inventario
92	Abrir transacción ya existente	• No se puede abrir el recibo de la lista porque ya existe un recibo abierto
95	No abrir recibo	• No hay recibo abierto a mostrar para la tecla Vendedor pulsada
96	BD está llena	• Las bases de datos están llenas
97	Dispositivo USB no localizado	– Insertar el dispositivo de almacenamiento USB para permitir la copia de seguridad de los datos
98	Pulsar botón de calibración	– Pulse el botón de calibración para introducir al menú. De lo contrario, no puede hacer ninguna modificación.
99	Tecla primaria ya utilizada	• Tecla primaria ya utilizada por otro artículo
100	Menú no localizado	• Número de menú introducido no existe
101	Valor no válido	• Formato o valor de datos no está en rango definido
102	Error - BD llena	<ul style="list-style-type: none"> • Error de informes actualización • Memoria BD podría estar llena
103	Demasiadas balanzas en la red	– Reducir número de balanzas en la red
104	Exportación local y/o reenvío deben ser bajo demanda	– Asignar "Fiscalización" o "Reenvío" a "Bajo demanda".
106	Falla Batería	– Respaldo falla batería
107	Supera el rango cero	– Reducir peso antes de puesta a cero
108	Enlace de impresora anormal	• Imprimir enlace anormal
109	Algunas mercancías reservadas no pueden aplicar el precio de Socio	• Precio de Socio no disponible para el artículo registrado.
110	Introducir cantidad de recarga válida	– Introducir una cantidad de recarga válida
111	El vendedor actual ya ha verificado el Socio	• El Socio ya ha sido verificado por el vendedor actual
112	Recibo de recarga está abierto	– Cerrar el recibo de recarga antes de acceder a cualquier otro recibo
114	Tipo de código de barras del número de lote no válido	• El código de barras no puede ser usado para la impresión del lote en el código de barras
115	Entrada restringida	• Ingreso de entrada restringida

No.	Mensaje	• Descripción / – Solución
117	Recibo Bloqueado	<ul style="list-style-type: none"> Recibo bloqueado – Favor pague en la misma balanza
118	El registro de traza no es válido	<ul style="list-style-type: none"> Campos obligatorios para el registro de traza no son válidos
119	Este vendedor está fijado a otra tecla Vendedor	<ul style="list-style-type: none"> Este vendedor está fijado a otra tecla Vendedor
121	Ningún vendedor vigente en balanza	<ul style="list-style-type: none"> Ningún vendedor actual inició sesión
123	Tecla Vendedor no disponible	<ul style="list-style-type: none"> Tecla Vendedor no disponible
124	Impresión de recibo de reembolso	<ul style="list-style-type: none"> No se puede añadir una transacción de venta con precio positivo para reembolsar el recibo • Por favor, imprima primero el recibo de reembolso
125	El recibo está bloqueado en la balanza No.:	<ul style="list-style-type: none"> El recibo solicitado está bloqueado en la balanza No. #
127	Moneda extranjera no definida	<ul style="list-style-type: none"> No hay monedas extranjeras disponibles en la balanza
128	Código de moneda no válido	<ul style="list-style-type: none"> – Introducir un código de moneda válido con 3 caracteres
131	Error de parámetro del sistema detectado	<ul style="list-style-type: none"> Error de parámetro del sistema detectado
135	Base de Datos pronto llena - no nuevos artículos	<ul style="list-style-type: none"> La base de datos de artículos pronto estará llena – Dejar de crear nuevos artículos en la balanza
136	Operación denegada - BD cerca límite de memoria llena	<ul style="list-style-type: none"> Operación denegada porque la base de datos de artículos está casi llena
137	Operación denegada - BD Llena	<ul style="list-style-type: none"> Operación denegada porque la base de datos de artículos está casi llena
140	Error en Base de Datos Intente reiniciar la balanza.	<ul style="list-style-type: none"> Error en las bases de datos – Intente reiniciar la balanza
142	Controlador deshabilitado	<ul style="list-style-type: none"> Error de conexión porque el controlador está deshabilitado
143	No se puede actualizar la contraseña	<ul style="list-style-type: none"> El valor proporcionado por la nueva contraseña no cumple con los requisitos de historial de este dominio
144	Contraseña ya utilizada	<ul style="list-style-type: none"> El valor proporcionado por la nueva contraseña ya es utilizado por otros
145	No se puede actualizar la contraseña	<ul style="list-style-type: none"> La contraseña que ingresó no coincide
146	No se puede actualizar la contraseña	<ul style="list-style-type: none"> La contraseña no se puede asignar como nula
147	Ningún módulo wireless detectado	<ul style="list-style-type: none"> Ningún módulo inalámbrico instalado • Módulo inalámbrico temporalmente no accesible (actualmente reiniciando)
148	Derecho de acceso denegado	<ul style="list-style-type: none"> Sin derechos de acceso para el vendedor actual

No.	Mensaje	• Descripción / – Solución
149	Ingrese al modo de ventas primero	<ul style="list-style-type: none"> • Está intentando abrir un recibo de ventas – Ingrese al modo de ventas primero
150	Por favor imprima la transacción por vendedor[es]	<ul style="list-style-type: none"> – Por favor imprima la transacción abierta por tecla Vendedor
151	Favor imprimir primero la etiqueta total abierta	<ul style="list-style-type: none"> • No se puede agregar la transacción de ventas para reempacar el recibo – Imprimir reempaque del recibo primero
152	Ningún objeto de nutrición	<ul style="list-style-type: none"> • No hay Información Nutricional con este ID
158	No existen archivos	<ul style="list-style-type: none"> • No existen archivos
159	Recibo anulado no es necesario volver a abrir	<ul style="list-style-type: none"> • No necesita volver a abrir un recibo anulado
161	Error de Comunicación	<ul style="list-style-type: none"> • Error de comunicación
164	Diferentes unidades de medidas métricas no son compatibles en una balanza	<ul style="list-style-type: none"> • Diferentes unidades de medidas métricas no son compatibles en una balanza
168	Recibo vacío	<ul style="list-style-type: none"> • Recibo pedido sólo tiene registros nulos
169	La información de servicio no está configurada	<ul style="list-style-type: none"> • La información de servicio no está configurada
171	Número de Departamento Inválido	<ul style="list-style-type: none"> • Está tratando de registrar un artículo que no pertenece al departamento de la balanza actual
172	El precio total está oculto	<ul style="list-style-type: none"> • El precio total está oculto – Confirmar el precio unitario
180	Borrar el PLU antes del funcionamiento de cero	<ul style="list-style-type: none"> – Borrar el PLU antes de la puesta a cero
181	Error de conexión	<ul style="list-style-type: none"> • Error al conectarse al servidor
184	No hay actualizaciones disponibles	<ul style="list-style-type: none"> • No hay actualizaciones disponibles
185	Error de teclado	<ul style="list-style-type: none"> • Se detectó mal funcionamiento del teclado – Asegurarse de manejar la balanza en un entorno seco

6 Datos técnicos



Las capacidades disponibles dependen del país.

6.1 bPlus-U2

Datos de balanza

3 / 6 kg doble intervalo, e = 1 / 2 g, carga máxima 20 g
6 / 15 kg doble intervalo, e = 2 / 5 g, carga máxima 40 g
15 / 30 kg doble intervalo, e = 5 / 10 g, carga máxima 100 g
12 kg, e = 2 g, carga mínima 40 g

Displays de cliente y operador

Indicador de peso	6 dígitos
Tara	5 dígitos
Display de precio unitario	6 dígitos
Precio total	7 dígitos
Texto línea	16 caracteres alfanuméricos
Display tipo	1 línea punto Matriz

Condiciones ambientales

Temperatura de funcionamiento	-10 °C a +40 °C
Temperatura de almacenamiento	-10 °C a +50 °C
Humedad del aire	85 % HA, sin condensación

Datos eléctricos

Conexión a la red	100–240 V CA, 50 / 60 Hz
Consumo eléctrico en espera	< 0,5 W
Eficiencia de potencia de trabajo	> 85 %

6.2 bPlus-C2

Datos de balanza

3 / 6 kg doble intervalo, e = 1 / 2 g, carga máxima 20 g
6 / 15 kg doble intervalo, e = 2 / 5 g, carga máxima 40 g
15 / 30 kg doble intervalo, e = 5 / 10 g, carga máxima 100 g

Displays de cliente y operador

Indicador de peso	6 dígitos
Tara	5 dígitos
Display de precio unitario	6 dígitos
Precio total	7 dígitos
Texto línea	16 caracteres alfanuméricos
Display tipo	1 línea punto Matriz

Condiciones ambientales

Temperatura de funcionamiento	-10 °C a +40 °C
Temperatura de almacenamiento	-10 °C a +50 °C
Humedad del aire	85 % HA, sin condensación

Datos eléctricos

Conexión a la red	100–240 V CA, 50 / 60 Hz
Consumo eléctrico en espera	< 0,5 W
Eficiencia de potencia de trabajo	> 85 %

6.3 bPlus-T2

Datos de balanza

3 / 6 kg doble intervalo, e = 1 / 2 g, carga máxima 6 kg
6 / 15 kg doble intervalo, e = 2 / 5 g, carga máxima 15 kg
15 / 30 kg doble intervalo, e = 5 / 10 g, carga máxima 30 kg

Display

Indicador de peso 6 dígitos
Display de precio unitario 6 dígitos
Precio total 7 dígitos
Tara 5 dígitos
Display tipo 1 línea punto Matriz o display de segmento

Condiciones ambientales

Temperatura de funcionamiento -10 °C a +40 °C
Temperatura de almacenamiento -10 °C a +50 °C
Humedad del aire 85 % HA, sin condensación

Datos eléctricos

Conexión a la red 100–240 V CA, 50 / 60 Hz, 1,6 A

6.4 bPlus-H2

Datos de balanza

6 / 15 kg doble intervalo, e = 2 / 5 g, carga máxima 15 kg
15 / 30 kg doble intervalo, e = 5 / 10 g, carga máxima 30 kg

Display

Indicador de peso 6 dígitos
Display de precio unitario 6 dígitos
Precio total 7 dígitos
Tara 5 dígitos
Display tipo 1 línea punto Matriz

Condiciones ambientales

Temperatura de funcionamiento -10 °C a +40 °C
Temperatura de almacenamiento -10 °C a +50 °C
Humedad del aire 85 % HA, sin condensación

Datos eléctricos

Conexión a la red 100–240 V CA, 50 / 60 Hz, 1,6 A

Suspensión

Longitud 223 mm
Diámetro exterior 36 mm
Diámetro del agujero de tornillo 8 x 7 mm

6.5 Conformidad

La conformidad con las normas siguientes se indica con la marca correspondiente en el producto.

Este producto cumple con la Directiva 2014/30/CE, la Directiva de baja tensión 2014/35/CE y el funcionamiento no automático de pesaje Directiva Instrumentos 2014/31/CE. La declaración de conformidad completa está disponible en línea en



<http://www.mt.com/retail-manuals>

6.6 Opciones/Accesorios



Si le gustaría añadir una opción/accesorio a su balanza, por favor póngase en contacto con su representante de ventas.

www.mt.com

Para más información

Mettler-Toledo GmbH

Im Langacher 44
8606 Greifensee, Switzerland
www.mt.com/contact

Reservadas las modificaciones técnicas.
© Mettler-Toledo GmbH 07/2019
30393567D



30393567